



HÂKİMLER VE SAVCILAR KURULU

2021 YILI FAALİYET RAPORU



“İstiklal, İstikbal, Hürriyet, Her Şey Adaletle Kaimdir...”

K. Atatürk

İçindekiler

I. HSK HAKKINDA GENEL BİLGİLER	10
A- KURULUN MİSYON VE VİZYONU	10
Misionumuz	10
Vizyonumuz	10
B- KURULUN GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLARI	11
1- Başkanlık	12
2- Genel Kurul	13
3- Birinci Daire	17
4- İkinci Daire	18
5- Genel Sekreterlik	19
6- Teftiş Kurulu	21
C- İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER	24
1- Fiziksel Yapı	24
2- Teşkilat Yapısı	25
3- Teknoloji ve Bilişim Altyapısı	27
4- İnsan Kaynakları	28
5- Sunulan Hizmetler	34
a) Hâkim Savcı Adaylığıyla İlgili Faaliyetler	35
b) Açık Sicil Bürosu Faaliyetleri	36
c) Arşiv ve Dosya Bürosu Faaliyetleri	37
ç) Basın ve Halkla İlişkiler Bürosu Faaliyetleri	37
d) Başkanlık Bürosu Faaliyetleri	38
e) Bilgi Edinme Bürosu Faaliyetleri	40
f) Bilgi İşlem Bürosu Faaliyetleri	44
g) Dava İşleri Bürosu Faaliyetleri	47
ğ) Dış İlişkiler ve Proje Bürosu Faaliyetleri	48
h) Disiplin Bürosu Faaliyetleri	52
ı) Hâkim ve Savcı Şikâyet Bürosu Faaliyetleri	57
i) İnsan Hakları Bürosu Faaliyetleri	59
j) İşlemler Bürosu Faaliyetleri	61
k) Kararname Bürosu Faaliyetleri	62
l) Kolluk Amirleri Bürosu Faaliyetleri	65
m) Kütüphane ve Dokümantasyon Bürosu Faaliyetleri	66
n) Mesleğe Kabul Bürosu Faaliyetleri	67
o) Meslek İçi Eğitim Bürosu Faaliyetleri	68
ö) Mevzuat İşleri Bürosu Faaliyetleri	69
p) Müstemir Yetki Bürosu Faaliyetleri	70

r)	Sosyal İşler Bürosu Faaliyetleri.....	75
s)	Strateji Geliştirme Bürosu Faaliyetleri.....	76
ş)	Terfi Bürosu Faaliyetleri.....	78
t)	Yargı Etiği Bürosu Faaliyetleri	81
u)	Yargının Etkinliği Bürosu Faaliyetleri	83
ü)	Teftiş Kurulu Başkanlığı Faaliyetleri	84
6-	Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	87
D-	DİĞER HUSUSLAR.....	88
	Yargı Teşkilatına İlişkin Genel Bilgiler	88
a)	Hâkim ve Savcılarla İlgili İstatistikî Bilgiler	88
b)	Mahkeme Sayılarına İlişkin Genel İstatistikî Bilgiler	96
II.	AMAÇ VE HEDEFLER	100
A-	TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER	100
B-	KURULUN AMAÇ VE HEDEFLERİ	101
III.	FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER.....	103
A-	MALİ BİLGİLER.....	103
1-	Bütçe Uygulama Sonuçları.....	103
2-	Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	104
3-	Mali Denetim Sonuçları.....	141
B-	PERFORMANS BİLGİLERİ.....	142
1-	Program, Alt Program, Faaliyet Bilgileri.....	142
2-	Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi	143
a)	Alt Program Hedef ve Göstergeleriyle İlgili Gerçekleşme Sonuçları ve Değerlendirmeler.....	143
b)	Performans Denetim Sonuçları	144
3-	Stratejik Planın Değerlendirilmesi	145
4-	Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi.....	155
IV.	KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ.....	156
A-	ÜSTÜNLÜKLER.....	156
B-	ZAYIFLIKLAR	157
C-	DEĞERLENDİRME	157
V.	ÖNERİ VE TEDBİRLER	158
	EKLER.....	159

KISALTMALAR

AİHM	Avrupa İnsan Hakları Mahkemesi
AİHS	Avrupa İnsan Hakları Sözleşmesi
BAM	Bölge Adliye Mahkemesi
BİM	Bölge İdare Mahkemesi
BM	Birleşmiş Milletler
CEPEJ	Avrupa Adaletin Etkinliği Komisyonu (The European Commission for the Efficiency of Justice)
DYS	Doküman Yönetim Sistemi
DETSİS	Devlet Teşkilatı Merkezi Kayıt Sistemi
HSK	Hâkimler ve Savcılar Kurulu
KHK	Kanun Hükmünde Kararname
TAA	Türkiye Adalet Akademisi
TBMM	Türkiye Büyük Millet Meclisi
UYAP	Ulusal Yargı Ağı Bilişim Sistemi
GRECO	Avrupa Konseyi Yolsuzluğa Karşı Devletler Grubu (The Group Of States Againts Corruption)



Hâkimler ve Savcılar Kurulu, Anayasa ve yasalar çerçevesinde kendisine verilen görevleri yerine getirirken kamu kaynağı kullanan idari bir organ olmanın bilinci içinde; planlı, hesap verebilen, şeffaf, yararlanıcı odaklı, geleceğe dönük bir yönetim anlayışını benimsemiştir. Kurulumuz bu kapsamda 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununda belirtildiği üzere stratejik yönetim sistemini benimsemiş ve titizlikle uygulamaktadır.

Stratejik yönetim; kurumların kaynaklarını etkin, ekonomik ve verimli kullanılmasını, gelecek planlarını yapmalarını ve bu planlara ulaşmadaki başarılarını ölçmeyi sağlamaktadır. Kamu mali yönetim ilkelerinin hayata geçirilmesinde büyük rol oynayan stratejik yönetim sisteminin denetim aşamasının en önemli unsuru faaliyet raporudur.

Faaliyet raporu, idare hakkındaki genel bilgilerle birlikte; kullanılan kaynakları, bütçe hedef ve gerçekleştirmeleri ile meydana gelen sapmaların nedenlerini, varlık ve yükümlülükleri ile yardım yapılan birlik, kurum ve kuruluşların faaliyetlerine ilişkin bilgileri de kapsayan mali bilgileri; stratejik plan ve performans programı uyarınca yürütülen faaliyetleri ve performans bilgilerini içerecek şekilde düzenlenmektedir.

Özverili çalışmalarıyla Kurulumuzun amaç ve hedeflerine ulaşılması yolunda katkı sağlayan tüm personelimize teşekkür eder, Hâkimler ve Savcılar Kurulu 2021 yılı Faaliyet Raporu'nun ülkemize hayırlı olmasını dilerim.



YÖNETİCİ ÖZETİ

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereğince, kamu idarelerinin stratejik plan ve performans programlarının hangi düzeyde gerçekleştirildiğinin belirlenmesi, mali saydamlık ve hesap verebilirliğin sağlanması amacıyla kamu idarelerinin yıllık faaliyet raporu hazırlama zorunluluğu bulunmaktadır.

Kamuoyuna açıklanması gereken faaliyet raporları, 5018 sayılı Kanun gereğince Sayıştay Başkanlığı ile Cumhurbaşkanlığına gönderilmekte olup, Sayıştay tarafından dış denetim raporlarına göre hazırlanan görüşle birlikte Türkiye Büyük Millet Meclisine sunulmaktadır.

Faaliyet raporu, idare hakkındaki genel bilgilerle birlikte; kullanılan kaynakları, bütçe hedef ve gerçekleştirmeleri ile meydana gelen sapmaların nedenlerini, varlık ve yükümlülükleri ile yardım yapılan birlik, kurum ve kuruluşların faaliyetlerine ilişkin bilgileri de kapsayan malî bilgileri, stratejik plan ve performans programı uyarınca yürütülen faaliyetleri ve performans bilgilerini içerecek şekilde düzenlenmektedir.

2022-2026 yıllarını kapsayan HSK'nın üçüncü Stratejik Planı, HSK Genel Kurulunun 22 Aralık 2021 tarih ve 960 sayılı kararı ile kabul edilmiş olup, bu faaliyet raporu 2021 yılı içinde 2017-2021 Stratejik Planı çerçevesinde öngörülen amaç ve hedeflerin uygulama sonuçlarını yansıtmaktadır.

I. HSK HAKKINDA GENEL BİLGİLER

A- KURULUN MİSYON VE VİZYONU

MİSYONUMUZ

Hâkim ve savcılarla ilgili iş ve işlemleri; hukukun üstünlüğü, mahkemelerin bağımsızlığı ve tarafsızlığı ile hâkimlik ve savcılık teminatı esaslarına göre yerine getirmek suretiyle hızlı, adil ve etkin bir yargı sistemi tesis etmektir.

VİZYONUMUZ

Adil, bağımsız, tarafsız, güvenilir ve etkin yargının teminatı.

B- KURULUN GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLARI

Hâkimler ve Savcılar Kurulunun görev, yetki ve sorumlulukları başta 1982 Anayasasının 159 uncu maddesi olmak üzere, 6087 sayılı Hâkimler ve Savcılar Kurulu Kanununda belirtilmiştir. Bunun dışında bazı kanunlarda da HSK'ya görev ve sorumluluklar yükleyen hükümler bulunmaktadır. Buna göre HSK'nın görev ve sorumluluk alanı ile ilgili mevzuat, şu başlıklardan oluşmaktadır.

- 1) 2709 sayılı Türkiye Cumhuriyeti Anayasası,
- 2) 6087 sayılı Hâkimler ve Savcılar Kurulu Kanunu,
- 3) 2802 sayılı Hâkimler ve Savcılar Kanunu,
- 4) 2797 sayılı Yargıtay Kanunu,
- 5) 2575 sayılı Danıştay Kanunu,
- 6) 6216 sayılı Anayasa Mahkemesinin Kuruluş ve Yargılama Usulleri Hakkında Kanun,
- 7) 5235 sayılı Adli Yargı İlk Derece Mahkemeleri ile Bölge Adliye Mahkemelerinin Kuruluş, Görev ve Yetkileri Hakkında Kanun,
- 8) 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu,
- 9) 5271 sayılı Ceza Muhakemesi Kanunu,
- 10) 2576 sayılı Bölge İdare Mahkemeleri, İdare Mahkemeleri ve Vergi Mahkemelerinin Kuruluşu ve Görevleri Hakkında Kanun,
- 11) 5395 sayılı Çocuk Koruma Kanunu,
- 12) 4787 sayılı Aile Mahkemelerinin Kuruluş, Görev ve Yargılama Usullerine Dair Kanun,
- 13) 6100 sayılı Hukuk Muhakemeleri Kanunu,
- 14) 2577 sayılı İdari Yargılama Usul Kanunu,
- 15) 5846 sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu.

Söz konusu mevzuat çerçevesinde HSK'nın görev ve sorumlulukları temel olarak aşağıdaki şekilde sıralanmıştır.

- Bakanlığın, bir mahkemenin kaldırılması veya yargı çevresinin değiştirilmesi konusundaki tekliflerini karara bağlamak.
- Hâkim ve savcılarla ilgili olarak; Mesleğe kabul etme, atama ve nakletme, geçici yetki verme, her türlü yükselme ve birinci sınıfa ayırma, kadro dağıtma, meslekte kalmaları uygun görülmeyenler hakkında karar verme, disiplin cezası verme, görevden uzaklaştırma işlemlerini yapmak.
- Bakanlık merkez, bağlı ve ilgili kuruluşları ile uluslararası mahkemeler veya kuruluşlarda görev yapan hâkim ve savcılar, geçici yetki veya görevlendirme ile başka bir kurum, kurul veya kuruluştaki çalışan hâkim ve savcılar, idarî görevleri yönünden savcılar ile komisyon işlerine yönelik görevleri yönünden adalet komisyonu başkan ve üyeleri hariç olmak üzere, hâkim ve savcılarının görevlerini; kanun ve diğer mevzuata (hâkimler için idarî nitelikteki genelgelere) uygun olarak yapıp yapmadıklarını denetlemek; görevlerinden dolayı veya görevleri sırasında suç işleyip işlemediklerini, hâl ve eylemlerinin sıfat ve görevleri icaplarına uyup uymadığını araştırmak ve gerektiğinde haklarında inceleme ve soruşturma işlemlerini yürütmek.
- Adli ve idari yargı hâkim ve savcılarını mesleğe kabul etme, atama ve nakletme, geçici yetki verme, yükselme ve birinci sınıfa ayırma, kadro dağıtma, meslekte kalmaları uygun görülmeyenler hakkında karar verme, disiplin cezası verme, görevden uzaklaştırma ile hâkim ve savcılar hakkında denetim, araştırma, inceleme ve soruşturma yapılması konularına münhasır olmak üzere genelge düzenlemek.
- Yargıtay ve Danıştaya üye seçmek.
- Anayasa ve kanunlarla verilen diğer görevleri yerine getirmek.
- Kanunlarda açıkça Bakanlığa verilenler dışında, hâkim ve savcılarının tüm özlük işleri Kurul tarafından yerine getirilir.

1- Başkanlık

Kurul; Başkanlık, Genel Kurul, daireler ve hizmet birimlerinden oluşur. Kurulun hizmet birimleri Genel Sekreterlik ve Teftiş Kuruludur. Başkanlık; Başkan ve Başkanvekilinden oluşur.

Başkanın görev ve yetkileri şunlardır:

- Kurulu yönetmek ve temsil etmek,
- Kanunlardaki istisnalar saklı kalmak üzere, Genel Kurul çalışmalarına başkanlık etmek ve oy kullanmak,
- Genel Kurulun teklif ettiği üç aday arasından Genel Sekreteri atamak,
- İlgili dairenin teklifi üzerine hâkim ve savcılar hakkında denetim, araştırma, inceleme ve soruşturma yapılması işlemleri ile inceleme ve soruşturma yapılmasına yer olmadığına ilişkin işlemlere olur vermek,
- Genel sekreter yardımcılarını atamak,
- Kurul üyeleri hakkındaki suç soruşturması ile disiplin soruşturma ve kovuşturma işlemlerine ilişkin bu Kanunla verilen görevleri yerine getirmek,
- Kanunlarla verilen diğer görevleri yapmak.

Başkanvekilinin görev ve yetkileri şunlardır:

- Başkanın katılmadığı Genel Kurul çalışmalarına başkanlık etmek,
- Başkanın kendisine devrettiği yetkileri kullanmak,
- Kanunlarla verilen diğer görevleri yapmak.

Genel Kurul, daire başkanlarından birini, Başkanvekili olarak seçer. Başkanvekilinin yokluğunda yerine diğer daire başkanı, onun da yokluğunda Başkan tarafından görevlendirilen üye vekâlet eder.

2- Genel Kurul

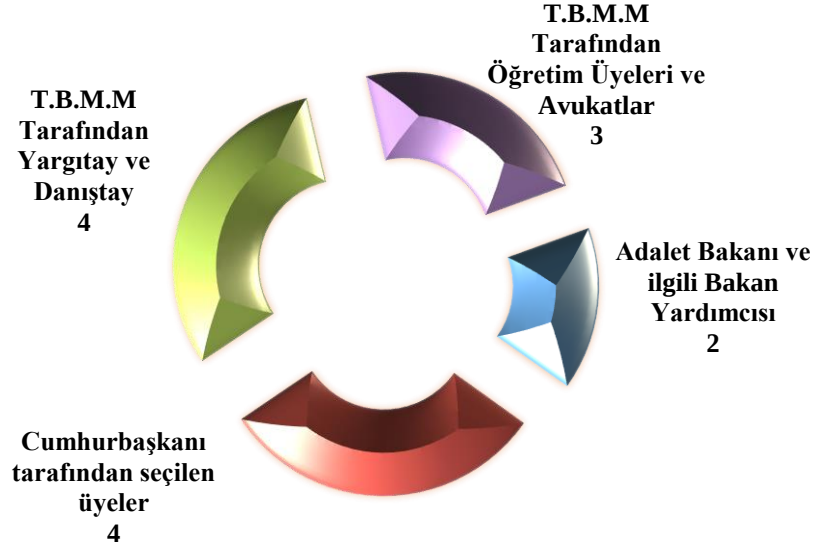
Hâkimler ve Savcılar Kurulu; on üç üyeden oluşur; iki daire halinde çalışır. Kurulun Başkanı Adalet Bakanıdır. Adalet Bakanlığı ilgili bakan yardımcısı Kurulun üyesidir. Kurulun, üç üyesi birinci sınıf olup, birinci sınıfa ayrılmayı gerektiren nitelikleri yitirmemiş adlî yargı hâkim ve savcıları arasından, bir üyesi birinci sınıf olup, birinci sınıfa ayrılmayı gerektiren nitelikleri yitirmemiş idarî yargı hâkim ve savcıları arasından Cumhurbaşkanınca; üç üyesi Yargıtay üyeleri, bir üyesi Danıştay üyeleri, üç üyesi hâkimlik mesleğine alınmasına engel bir hali olmayan yükseköğretim kurumlarının hukuk dallarında görev yapan öğretim üyeleri ile meslekte fiilen 15 yılını doldurmuş avukatlar arasından Türkiye Büyük Millet Meclisi tarafından seçilir. Öğretim üyeleri ile avukatlar arasından seçilen üyelerden, en az birinin öğretim üyesi ve en az birinin de avukat olması zorunludur.

Kurulun Türkiye Büyük Millet Meclisi tarafından seçilecek üyeliklerine ilişkin başvurular, Meclis Başkanlığına yapılır. Başkanlık, başvuruları Anayasa ve Adalet Komisyonları Üyelerinden Kurulu Karma Komisyona gönderir. Komisyon her bir üyelik için üç adayı, üye tamsayısının üçte iki çoğunluğuyla belirler. Birinci oylamada aday belirleme işleminin sonuçlandırılmaması halinde ikinci oylamada üye tamsayısının beşte üç çoğunluğu aranır. Bu oylamada da aday belirlenemediği takdirde, her bir üyelik için en çok oyu alan iki aday arasında ad çekme usulü ile aday belirleme işlemi tamamlanır. Türkiye Büyük Millet Meclisi, Komisyon tarafından belirlenen adaylar arasından, her bir üye için ayrı ayrı gizli oyla seçim yapar. Birinci oylamada üye tamsayısının üçte iki çoğunluğu; bu oylamada seçimin sonuçlandırılmaması halinde, ikinci oylamada üye tamsayısının beşte üç çoğunluğu aranır. İkinci oylamada da üye seçilemediği takdirde en çok oyu alan iki aday arasında ad çekme usulü ile üye seçimi tamamlanır.

Kurul, görevlerini yerine getirirken ve yetkilerini kullanırken bağımsızdır. Hiçbir organ, makam, merci veya kişi, Kurula emir ve talimat veremez. Kurul, mahkemelerin bağımsızlığı ile hâkimlik ve savcılık teminatı esaslarını gözeterek adalet, tarafsızlık, doğruluk ve dürüstlük, tutarlılık, eşitlik, ehliyet ve liyakat ilkeleri çerçevesinde görev yapar.

	HSK Üyelerinin Geldiği Kaynaklar	Sayı
1	Adalet Bakanı	1
2	Adalet Bakanlığı ilgili bakan yardımcısı	1
3	Cumhurbaşkanınca birinci sınıf adli yargı hâkim ve savcıları arasından seçilen	3
4	Cumhurbaşkanınca birinci sınıf idari yargı hâkim ve savcıları arasından seçilen	1
5	TBMM tarafından Yargıtay üyeleri arasından seçilen	3
6	TBMM tarafından Danıştay üyeleri arasından seçilen	1
7	TBMM tarafından yükseköğretim kurumlarının hukuk dalında görev yapan öğretim üyeleri ile meslekte fiilen 15 yılını doldurmuş avukatlar arasından seçilen	3
Toplam		13

HSK Üyelerinin Geldiği Kaynaklar



Genel Kurulun görevleri şunlardır:

- Başkanvekilini ve daire başkanlarını seçmek,
- Dairelerin kararlarına karşı yapılan itirazları inceleyip karara bağlamak,
- Daireler arasında çıkan görev ve işbölümü uyuşmazlıklarını kesin olarak karara bağlamak,
- Kurulun görevine giren, fakat Genel Kurul veya dairelerin görevleri arasında gösterilmeyen konularda karar merciini belirlemek,
- Hâkim ve savcılarının uymaları gereken etik davranış ilkelerini belirlemek,
- Kurul üyeleri hakkındaki suç soruşturması ile disiplin soruşturma ve kovuşturma işlemlerine ilişkin 6087 sayılı Kanunla verilen görevleri yerine getirmek,
- Adalet Bakanlığının, bir mahkemenin kaldırılması veya yargı çevresinin değiştirilmesi konusundaki tekliflerini karara bağlamak,
- Yargıtay ve Danıştay'a üye seçmek,
- Genel Sekreterin atanması için Başkana üç aday teklif etmek,
- Teftiş Kurulu Başkanını, Teftiş Kurulu başkan yardımcılarını, Kurul başmüfettişlerini, Kurul müfettişlerini ve Kurulda geçici veya sürekli olarak görev yapacak tetkik hâkimlerini atamak,
- Adli ve idari yargı hâkim ve savcılarını mesleğe kabul etme, atama ve nakletme, geçici yetki verme, yükselme ve birinci sınıfa ayırma, kadro dağıtma, meslekte kalmaları

uygun görülmeyenler hakkında karar verme, disiplin cezası verme, görevden uzaklaştırma ile hâkim ve savcılar hakkında denetim, araştırma, inceleme ve soruşturma yapılması konularına münhasır olmak üzere yönetmelik çıkarmak ve genelge düzenlemek,

- Kurulun stratejik plânını onaylamak ve uygulamasını takip etmek,
- Görev alanını ilgilendiren kanun ve diğer mevzuat taslakları hakkında görüş bildirmek,
- Kanunlarla verilen diğer görevleri yapmak.

Hâkimler ve Savcılar Kurulu Genel Kurulu 2021 yılında ilk toplantısını 13 Ocak 2021 tarihinde gerçekleştirmiştir.

13 Ocak 2021 tarihli ilk toplantıdan 22 Aralık 2021 tarihli son toplantıya kadar geçen süre içerisinde 33 Genel Kurul toplantısı yapılmış olup, toplam 963 karar alınmıştır.

Alınan kararların bürolara göre dağılımı aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Genel Kurulda Alınan Kararların Bürolara Göre Dağılımı	
Büro	Karar Sayısı
Hâkim ve Savcı Şikâyet Bürosu	594
Terfi Bürosu	163
Disiplin Bürosu	91
Mesleğe Kabul ve Meslekten Çekilme Bürosu	36
İnsan Kaynakları Bürosu	28
Müstemir Yetki Bürosu	15
Yargı Etiği Bürosu	10
Kararname Bürosu	8
Mevzuat İşleri Bürosu	6
İşlemler Bürosu	4
Başkanlık Bürosu	3
Genel Kurul Bürosu	2
Açık Sicil Bürosu	1
Muhabere Bürosu	1
Strateji Geliştirme Bürosu	1
Toplam	963

3- Birinci Daire

Birinci Daire; Adalet Bakanlığı ilgili bakan yardımcısı, Yargıtay üyeleri arasından seçilen bir, adli yargı hâkim ve savcıları arasından seçilen iki, idari yargı hâkim ve savcıları arasından seçilen bir ve öğretim üyesi veya avukatlar arasından seçilen bir üyeden oluşmaktadır.

Birinci Dairenin görevleri şunlardır:

- Hâkim ve savcılarla ilgili olarak; atama ve nakletme, geçici yetki verme, kadro dağıtma, müstemir yetkileri düzenleme, yıllık ve mazeret izinleri dışında her türlü izin verme, eğitim programlarına katılmaya ilişkin izin verme işlemlerini yapmak,
- Hâkim ve savcıların görevlerini; kanun ve diğer mevzuata (hâkimler için idari nitelikteki genelgelere) uygun olarak yapıp yapmadıklarına ilişkin denetleme işlemlerini Teftiş Kuruluna yaptırmak,
- Hâkim ve savcılar hakkındaki ihbar ve şikâyetleri inceleyip gereğini yapmak,
- Hâkim ve savcıların görevlerinden dolayı veya görevleri sırasında suç işleyip işlemediklerini, hâl ve eylemlerinin sıfat ve görevleri icaplarına uyup uymadığını Kurul müfettişleri veya müfettiş yetkilerini haiz kıdemli hâkim veya savcı eliyle araştırma ve gerektiğinde haklarında inceleme ve soruşturma işlemleri ile inceleme ve soruşturma yapılmasına yer olmadığına ilişkin işlemler için teklifte bulunmak,
- İlgili kanunlarda verilen görevlerin yerine getirilmesi bakımından en yakın mahkeme veya hâkimlikleri belirlemek,
- Meslek öncesi eğitimde staj mahkemelerini belirlemek,
- Bölge adliye ve bölge idare mahkemesi daireleri arasındaki iş bölümü ile ilk derece mahkemeleri arasındaki iş dağılımını karara bağlamak,
- Genel Kurul tarafından verilen diğer işleri yapmak.

Birinci Daire tarafından alınan kararların bürolar arasındaki dağılımı aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Birinci Daire Tarafından Alınan Kararların Bürolara Göre Dağılımı	
Büro	Karar Sayısı
Hâkim ve Savcı Şikâyet Bürosu	41.217
İşlemler Bürosu	856
Meslek İçi Eğitim Bürosu	415
Müstemir Yetki Bürosu	84
Kararname Bürosu	40
Mesleğe Kabul ve Meslekten Çekilme Bürosu	6
İnsan Kaynakları Bürosu	2
Toplam	42.620

4- İkinci Daire

İkinci Daire; Yargıtay üyeleri arasından seçilen iki, Danıştay üyeleri arasından seçilen bir, adli yargı hâkim ve savcıları arasından bir ve öğretim üyesi veya avukatlar arasından seçilen iki üyeden oluşmaktadır.

İkinci Dairenin görevleri şunlardır:

Hâkim ve savcıların;

- Her türlü yükselme ve birinci sınıfa ayırma işlemlerini yapmak,
- Görevlerinden dolayı veya görevleri sırasındaki suç soruşturması ile disiplin soruşturma ve kovuşturması sonucu hakkında karar vermek,
- Disiplin veya suç soruşturma ve kovuşturması nedeniyle geçici yetkiyle yer değiştirmesine veya görevden uzaklaştırılmasına karar vermek,
- Meslekte kalmaları uygun görülmeyenler hakkında karar vermek,
- Diğer kurumların geçici görevlendirme ve nakil taleplerine ilişkin izin işlemlerini yürütmek,
- Hâkim ve savcı adaylarını mesleğe kabul etmek,
- Hâkimlik ve savcılık görevine tekrar atanma ile diğer hizmetlerden mesleğe atanma talepleri hakkında karar vermek,

- Meslekten çekilme, çekilmiş sayılma ve görevin sona ermesi hakkında karar vermek,
- Genel Kurul tarafından verilen diğer işleri yapmak.

İkinci Daire tarafından alınan kararların bürolar arasındaki dağılımı aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

İkinci Daire Tarafından Alınan Kararların Bürolara Göre Dağılımı	
Bürolar	Karar Sayısı
Disiplin Bürosu	1.585
Terfi Bürosu	1.724
Mesleğe Kabul Bürosu	235
İşlemler Bürosu	31
Toplam	3.575

5- Genel Sekreterlik

Genel Sekreterlik, Kurulun idarî ve malî işleri ile sekretarya hizmetlerini yerine getirmek amacıyla kurulmuştur. Genel Sekreterlik; Genel Sekreter, beş genel sekreter yardımcısı, tetkik hâkimleri ve bürolardan oluşur.

Genel Sekreter, birinci sınıf hâkim ve savcılardan, Genel Kurulun muvafakatlerini alarak teklif ettiği üç aday arasından Başkan tarafından atanır. Genel Sekreter adaylarının belirleneceği toplantıya Başkan katılamaz ve yapılacak seçimde her bir Kurul üyesi ancak bir adaya oy verebilir. Genel Sekreter, görevini mevzuata, Kurul stratejik plânına, performans ölçütlerine ve hizmet kalite standartlarına uygun olarak yürütür. Genel Sekreterliğin verimli, uyumlu ve düzenli bir şekilde çalışmasını sağlar.

Genel Sekretere, yokluğunda kendisinin belirleyeceği genel sekreter yardımcısı vekâlet eder. Genel sekreter yardımcıları, birinci sınıfa ayrılmış hâkim ve savcılar arasından muvafakatleri alınarak Başkan tarafından atanır. Ayrıca Genel Sekreterce hazırlanıp Başkan tarafından onaylanan iş bölümüne göre çalışır. Kendilerine bağlı büroların verimli, uyumlu ve düzenli bir şekilde çalışmasını sağlar. Genel Sekreter tarafından verilen görevleri yerine getirir.

Genel Sekreterliğin görevleri şunlardır:

- Kurulun büro işlemlerini yürütmek,
- Kurulun taraf olduğu adli ve idari davalar ile icra takiplerinde avukatlar vasıtasıyla Kurulu temsil etmek, davaları takip etmek, ettirmek, hukukî hizmetleri yürütmek,
- Hâkim ve savcılarının sicilleri ile şahsî dosyalarını tutmak,
- Kurulun arşiv hizmetlerini yürütmek,
- Kanunlarla malî hizmetler ve strateji geliştirme birimlerine verilen görevleri yapmak,
- Hâkim ve savcılarının izin ve emeklilik işlemlerini yürütmek,
- Kurul üyeleri ile Kurulda görev yapanların özlük işlemlerini yürütmek,
- Kurulun görev alanıyla ilgili hususlarda Ulusal Yargı Ağı Bilişim Sisteminin (UYAP) kullanılmasını sağlamak,
- Kanunlarda gösterilen veya Başkanlık, Genel Kurul veya daireler tarafından verilen diğer işleri yapmak.

Kurulda çalıştırılmak üzere Genel Sekreterliğe bağlı yeteri kadar tetkik hâkimi bulunur. Tetkik hâkimliğine, hâkimlik ve savcılık mesleğinde fiilen en az beş yıl görev yapmış ve üstün başarısı ile Kurul hizmetlerinde yararlı olacağı anlaşılmış bulunanlar arasından muvafakatleri alınarak, Genel Kurul tarafından, geçici veya sürekli çalıştırılmak üzere atama yapılır. Tetkik hâkimleri, Başkan, ilgili daire başkanı ile Genel Sekreter tarafından kendilerine verilen görevleri yerine getirir.

	Kadrolu	Geçici
Genel Sekreter	1	-
Genel Sekreter Yardımcısı	5	-
Tetkik Hâkimi	38	37
Toplam	44	37

6- Teftiş Kurulu

Teftiş Kurulu; Teftiş Kurulu Başkanı, üç başkan yardımcısı ile yeteri kadar Kurul başmüfettişi ve müfettişi ile bürolardan oluşmaktadır. HSK Başkanı'nın gözetiminde Kurul adına görev yapmaktadır. Kurul müfettişleri, görevlerini yerine getirirken Teftiş Kurulu Başkanına, Teftiş Kurulu Başkanı ise Kurula karşı sorumludur. Teftiş Kurulunda görevli olanların atanma usulleri şu şekildedir;

- Teftiş Kurulu Başkanı ve başkan yardımcıları, birinci sınıf hâkim ve savcılar arasından muvafakatleri alınarak Genel Kurul tarafından,
- Kurul başmüfettişleri, Teftiş Kurulunda fiilen beş yılını doldurmuş, birinci sınıfa ayrılmış ve birinci sınıfa ayrılma niteliklerini yitirmemiş olan müfettişler arasından, kıdem sırasına göre Genel Kurul tarafından,
- Kurul müfettişleri, hâkimlik ve savcılık mesleğinde fiilen en az beş yıl görev yapmış ve üstün başarısı ile Kurul müfettişliği hizmetinde yararlı olacağı anlaşılmış bulunanlar arasından muvafakatleri alınarak Genel Kurul tarafından atanır.
- Adalet müfettişliğinden Kurul müfettişliğine veya Bakanlık iç denetçiliğine, Kurul müfettişliğinden Adalet müfettişliğine veya Bakanlık iç denetçiliğine, Bakanlık iç denetçiliğinden Adalet müfettişliğine veya Kurul müfettişliğine ilgililerin muvafakatleri alınmak suretiyle atama yapılabilir. Bu şekilde yapılacak atamalarda önceki denetim biriminde geçen süre, yeni atanılan denetim biriminde geçmiş sayılır. Kurul müfettişi, Adalet müfettişi veya Bakanlık iç denetçisi olarak görev yaptıktan sonra bu görevlerinden ayrılanların, yeniden müfettişliğe ya da iç denetçiliğe atanmaları durumunda da bu hüküm uygulanır.

Teftiş Kurulunun görevleri şunlardır:

- Adlî ve idarî yargı hâkim ve savcılarının görevlerini kanun ve diğer mevzuata (hâkimler için idarî nitelikteki genelgelere) uygun olarak yapıp yapmadıklarını denetlemek; görevlerinden dolayı veya görevleri sırasında suç işleyip işlemediklerini, hâl ve eylemlerinin sıfat ve görevleri icaplarına uyup uymadığını araştırmak ve gerektiğinde haklarında inceleme ve soruşturma işlemlerini yapmak,
- Görev alanına giren konularda, uygulamada ortaya çıkan mevzuat yetersizliği ve aksaklıklar ile ilgili hususlarda gerekli inceleme ve araştırmaları yaparak alınması gerekli kanunî ve idarî tedbirler konusunda Kurula teklifte bulunmak,

- Kanun ve diğer mevzuatta gösterilen veya Kurul tarafından verilen benzeri görevleri yapmak.

Teftiş Kurulu Başkanının görev ve yetkileri şunlardır:

- Teftiş Kurulunu temsil etmek, yönetmek, verimli, uyumlu ve düzenli bir şekilde çalışmasını sağlamak,
- Başkan yardımcıları arasındaki işbölümünü düzenlemek,
- Yokluğunda yerine vekâlet edecek başkan yardımcısını, başkan yardımcılarının da bulunmaması hâlinde vekâlet görevini yürütecek başmüfettişi belirlemek,
- Yıllık teftiş programı taslağını hazırlayarak Birinci Daireye sunmak, bu Daire tarafından alınacak Başkan Olur'u üzerine uygulanmasını sağlamak,
- Denetleme, araştırma, inceleme ve soruşturma olurları üzerine müfettişleri görevlendirmek ve uygulamayı takip etmek,
- Kanun ve diğer mevzuatta gösterilen veya ilgili daire başkanı tarafından verilen benzeri görevleri yapmak veya yaptırmak.

Teftiş Kurulu başkan yardımcılarının görev ve yetkileri şunlardır:

- Teftiş Kurulu Başkanı tarafından düzenlenecek işbölümüne göre verilen görevleri yürütmek,
- Teftiş Kurulu Başkanı tarafından verilen diğer görevleri yapmak veya yaptırmak.
- Teftiş Kurulu Başkanı ve Teftiş Kurulu başkan yardımcıları Kurul müfettişlerinin sahip olduğu mali haklar dâhil her türlü hak ve yetkiyi haizdirler.

Kurul müfettişlerinin görev ve yetkileri şunlardır:

- Hâkim ve savcıların görevlerini kanun ve diğer mevzuata (hâkimler için idarî nitelikteki genelgelere) uygun olarak yapıp yapmadıklarını denetlemek.
- Hâkim ve savcıların görevlerinden dolayı veya görevleri sırasında suç işleyip işlemediklerini, hâl ve eylemlerinin sıfat ve görevleri icaplarına uyup uymadığını araştırma ve gerektiğinde haklarında inceleme ve soruşturma yapmak.
- Kurul müfettişleri bu görevlerini yerine getirirken; yapacakları araştırma, inceleme ve soruşturmalarda, lüzum gördükleri kimseleri yeminle dinleyebilir, gerektiğinde istinabe yoluna başvurabilir, sübut delilleri ile gereken bilgileri kamu kurum, kurul ve kuruluşlarından doğrudan toplayabilir. Yapacakları inceleme ve soruşturmalarda bu Kanunda verilen yetkilere ilave olarak 04/12/2004 tarihli ve 5271 sayılı Ceza

Muhakemesi Kanununa göre işlem yapabilir; kanunlarda kendilerine ve Cumhuriyet savcısına, soruşturmanın yürütülmesiyle ilgili tanınan tüm yetkileri kullanabilir. 5271 sayılı Kanunda gecikmesinde sakınca bulunan hâllere ilişkin olmak üzere Cumhuriyet savcısına tanınan yetkiler bu hükmün dışındadır.

Kurul müfettişlerince yapılacak denetim, araştırma, inceleme ve soruşturmalarda ilgili kuruluş ve kişiler istenecek her türlü bilgi ve belgeyi vermekle yükümlüdürler. Kurul müfettişleri, denetimlerde, yargı yetkisine ve yargısal takdire giren konulara karışamazlar, tavsiye ve telkinde bulunamazlar.

Unvanı	Kadrolu
Başkan	1
Başkan Yardımcısı	3
Başmüfettiş	102
Müfettiş	67
Toplam	173

C- İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

1- Fiziksel Yapı

Hâkimler ve Savcılar Kurulu, Hazine ve Maliye Bakanlığınca Adalet Bakanlığı ve HSK adına tahsisli Konya Yolu üzerindeki 4B, zemin, 16 kat olmak üzere toplam 21 katlı binanın 17 katında hizmet vermektedir. Binanın diğer katları ise Adalet Bakanlığı Birimleri tarafından kullanılmaktadır. Mevcut binanın 28.938 m² kapalı alanı bulunmaktadır.



2- Teşkilat Yapısı

Kurul; Başkanlık, Genel Kurul, daireler ve hizmet birimlerinden oluşmaktadır. Başkanlık; Başkan ve Başkanvekilinden oluşmaktadır.

Genel Kurul, Kurul üyelerinden oluşur.

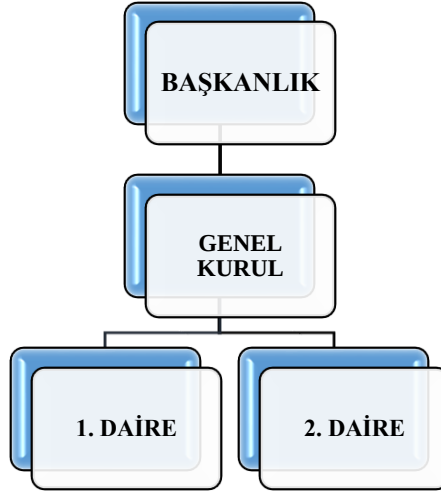
Birinci Daire; Adalet Bakanlığı ilgili bakan yardımcısı, Yargıtay üyeleri arasından seçilen bir, adli yargı hâkim ve savcıları arasından seçilen iki, idarî yargı hâkim ve savcıları arasından seçilen bir ve öğretim üyesi veya avukatlar arasından seçilen bir üyeden oluşmaktadır.

İkinci Daire; Yargıtay üyeleri arasından seçilen iki, Danıştay üyeleri arasından seçilen bir, adli yargı hâkim ve savcıları arasından seçilen bir ve öğretim üyesi veya avukatlar arasından seçilen iki üye, olmak üzere altışar üyeden oluşmaktadır.

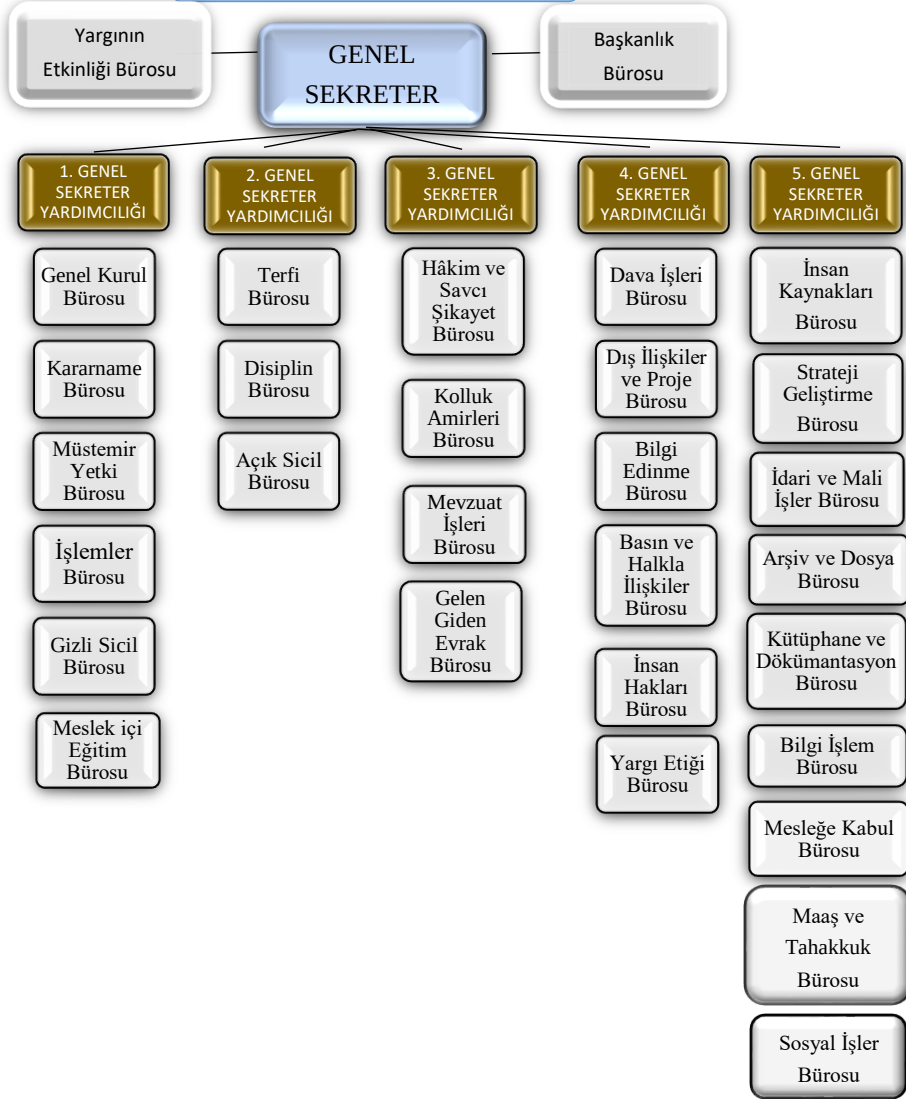
Kurulun hizmet birimleri Genel Sekreterlik ve Teftiş Kuruludur.

Genel Sekreterlik; Genel Sekreter, biri idari yargı hâkim ve savcıları arasından seçilecek beş genel sekreter yardımcısı ile yeteri kadar tetkik hâkimi ve bürolardan oluşmaktadır.

Teftiş Kurulu; Teftiş Kurulu Başkanı, üç başkan yardımcısı ile yeteri kadar Kurul başmüfettişi ve müfettişi ile bürolardan oluşmaktadır.



GENEL SEKRETERLİK



TEFTİŞ KURULU



3- Teknoloji ve Bilişim Altyapısı

HSK, UYAP sistemi ile entegrasyonunu tamamlamış ve UYAP'ın sunduğu hizmetlerden faydalanmaktadır.

Teknolojik Kaynaklar	
Cinsi	Sayı
Masaüstü Bilgisayar	721
Dizüstü Bilgisayar	477
Tablet	64
Yazıcı	352
Tarayıcı	16
Fotokopi Makinesi	45
Projeksiyon Cihazı	13
Fotoğraf Makinesi	4
Video Kamera	3
Evrak İmha Makinesi	61
Faks Makinesi	0
Posta Ücret Ödeme Cihazı	1
Yedekleme cihazı	201
Kesintisiz Güç Kaynağı	6
Televizyon	72
Modem Swich - router	91

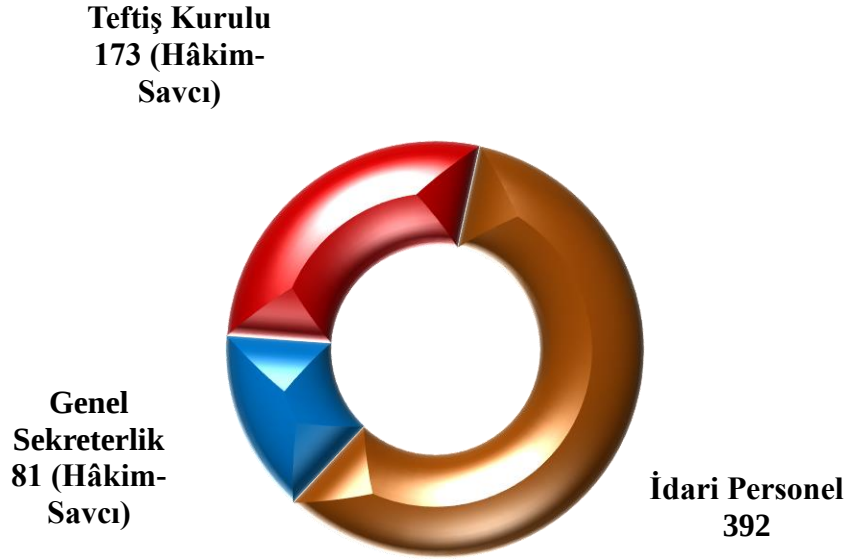
4- İnsan Kaynakları

Genel Kadro Durumu*

	Genel Sekreterlik (Hâkim-Savcı)	Teftiş Kurulu Başkanlığı (Hâkim-Savcı)	İdari Personel	Toplam
Kadrolu	44	173	333	550
Geçici	37	-	59	96
Toplam	81	173	392	646

*HSK İnsan Kaynakları verileri dikkate alınmıştır.

HSK Genel Kadro Durumu

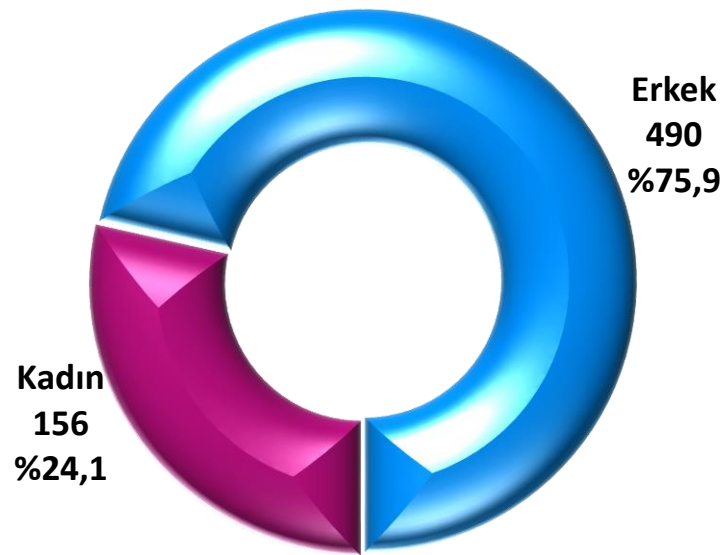


Personel Kadro Durumu

Unvanı	Kadrolu	Geçici Görevli
Avukat	4	-
Şube Müdürü	20	6
Mali Hizmetler Uzmanı	1	2
Şef	17	-
Bilgisayar İşletmeni	66	-
Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni	106	45
Şoför	12	5
Memur	2	-
Programcı	1	-
Mütercim	2	-
Teknisyen	3	-
Hizmetli	9	-
Dağıtıcı	2	-
Psikolog	1	-
İstatistikçi	1	1
Tercüman	1	-
Sözleşmeli Büro Personeli	20	-
Sürekli İşçi	65	-

Cinsiyet Dağılımı		
Cinsiyet	Sayı	Oran
Kadın	156	%24,1
Erkek	490	%75,9
Toplam	646	%100

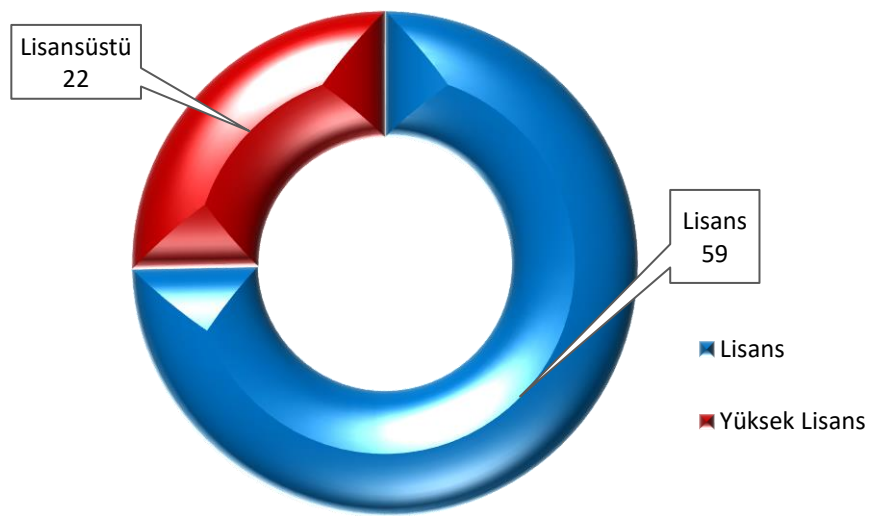
Cinsiyet Dağılımı



Genel Sekreterlik Hâkim-Savcı Sınıfı Eğitim Durumu

Yıllar	Lisansüstü	Lisans	Toplam
2015	24	44	68
2016	24	45	69
2017	24	50	74
2018	20	59	79
2019	18	58	76
2020	18	68	86
2021	22	59	81

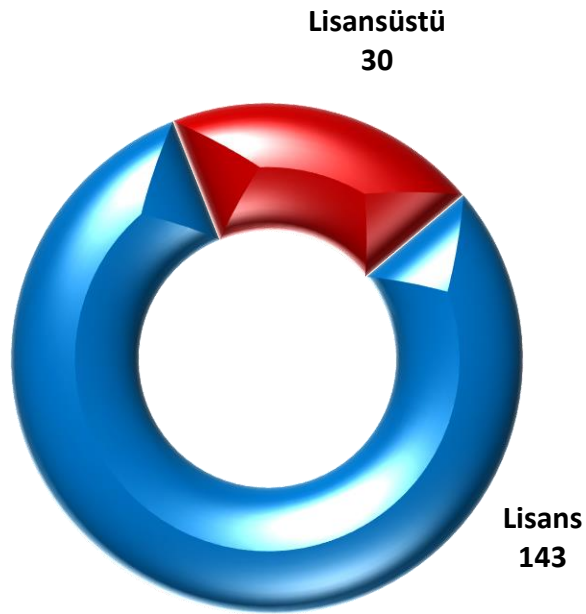
Genel Sekreterlik Hâkim-Savcı Sınıfı Eğitim Durumu



Teftiş Kurulu Müfettişleri Eēitim Durumu

Yıllar	Lisansüstü	Lisans	Toplam
2016	27	98	125
2017	31	114	145
2018	29	132	161
2019	29	138	167
2020	29	142	171
2021	30	143	173

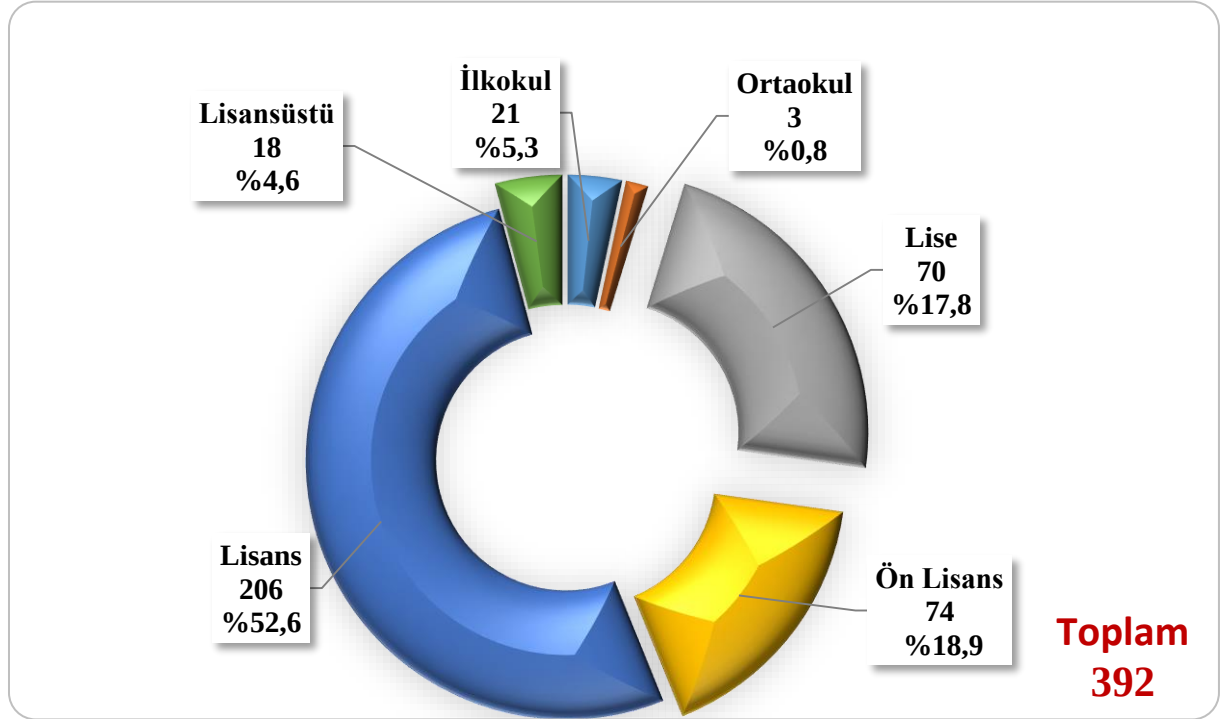
Teftiş Kurulu Müfettişleri Eēitim Durumu



İdari Personel Eğitim Durumu

Yıllar	Lisansüstü	Lisans	Ön Lisans	Lise	Ortaokul	İlkokul	Toplam
2015	12	169	69	84	2	-	336
2016	11	173	60	74	2	-	320
2017	10	178	53	63	2	-	306
2018	15	189	60	81	5	12	362
2019	19	198	78	90	6	20	411
2020	16	202	76	78	6	20	398
2021	18	206	74	70	3	21	392

İdari Personel Eğitim Durumu



5- Sunulan Hizmetler

Faaliyet Alanları		
1	Adaylıkla İlgili Faaliyetler	1. Staj mahkemelerini belirleme
		2. Hâkim ve savcı meslek kurası için görüş bildirme
		3. Hâkim ve savcı adaylarının mesleğe kabulünü yapma
2	Hâkim ve Savcılarla İlgili İşlemler	1. Atama
		2. Nakil
		3. Müstemir yetki
		4. Geçici yetki
		5. Başka kurumlara geçici görevlendirme
		6. Kadro dağıtma
		7. Terfi
		8. İzin işlemlerini yürütme
		9. Yargıtay ve Danıştaya üye seçme
		10. Emeklilik ve meslekten çekilme taleplerini karara bağlama
		11. Meslekten çekilmiş sayılma ve görevin sona ermesi hakkında karar verme
		12. Sicil ile şahsi dosyaları tutma
		13. Eğitim programlarına katılmaya ilişkin izin verme işlemlerini yapma
		14. Hâkim ve savcılar hakkında ihbar ve şikâyetleri inceleme ve karar süreçlerini yürütme
		15. Hâkim ve savcıların görevlerinden dolayı veya görevleri sırasındaki suç soruşturması hakkında karar verme
		16. Disiplin soruşturma ve kovuşturma sonucu oluşan duruma göre karar verme
		17. Hâkim ve savcıların uymaları gereken etik davranış ilkelerini belirleme
3	Teftiş Kurulu Faaliyetleri	1. Denetim programı hazırlama
		2. Hâkim ve savcılarını denetleme
		3. İnceleme ve soruşturma işlemlerini yapma
		4. Eğitim ve değerlendirme toplantıları yapma
		5. Tavsiyeler listesini hazırlama

4	Mahkemelerle İlgili İşlemler	1. Yargısal faaliyetler yönünden en yakın yargı mercini belirleme
		2. Adalet Bakanlığının bir mahkemenin kaldırılması veya yargı çevresinin değiştirilmesi konusundaki tekliflerini karara bağlama
5	Kurumsal Faaliyetler	1. Kurulun görev alanı ile ilgili düzenleyici işlemleri yapma
		2. Görev alanı ile ilgili konularda görüş bildirme ve mevzuat çalışmalarına katılma
		3. Yargı alanındaki uluslararası kurum ve kuruluşlar ile ilişkileri geliştirme
		4. Görev alanına giren konulardaki uluslararası kurum ve kuruluşların faaliyetlerinin takibi ile uluslararası toplantılarına katılma
6	İdari Faaliyetler	1. Kurulda görev yapanların özlük işlemlerini yapma
		2. Teknolojik kaynakların etkin kullanılmasını sağlama
		3. İnsan kaynakları kapasitesini geliştirme
		4. Fiziki altyapıyı geliştirme
		5. Bütçe ve stratejik planlama çalışmalarını yürütme
		6. Arşiv ve dosyalama faaliyetlerini yürütme

a) Hâkim Savcı Adaylığıyla İlgili Faaliyetler

Mülakat komisyonunda görev alma

17/10/2019 tarihli ve 7188 sayılı Yasa ile yapılan değişiklikle 2802 sayılı Kanunun 9/A maddesinin altıncı fıkrasında yer alan “olmak üzere beş” ibaresi “ Hâkimler ve Savcılar Kurulu Genel Sekreteri ve Türkiye Adalet Akademisi Danışma Kurulundan seçilen bir kişi olmak üzere toplam yedi ” şeklinde değiştirilmiştir.

Staj Mahkemelerinin Belirlenmesi

6087 sayılı Yasanın 9/6-e maddesi, hâkim ve savcı adaylarının staj mahkemelerinin belirlenmesi görevini HSK’ya vermiştir. Hâkim ve savcı adaylarının staj mahkemelerine ilişkin Yönetmeliğin 8 inci maddesinde; adayların stajlarını yapacakları staj mahkemelerinin iki yılda bir olmak üzere Ocak ayının üçüncü haftasında asıl ve yedek üyelerin katılacağı toplantıda, işlerin dağıtımı ve iş durumu göz önünde tutularak Hâkimler ve Savcılar Kurulunca belirleneceği ifade edilmektedir.

Hâkim - Savcı Meslek Kurası İçin Görüş Bildirme

2802 sayılı Yasanın 10 uncu maddesi gereğince, meslek öncesi eğitimlerinin altı ayını, avukatlık mesleğinden adaylığa geçenlerden meslek öncesi eğitimlerinin üç ayını tamamlayanlar, adli yargı teşkilatının ihtiyaç durumu ile 11 inci madde gereğince doldurulan belge ve raporlar esas alınarak, imkânlar ölçüsünde kendi istekleri göz önünde bulundurulmak ve Hâkimler ve Savcılar Kurulunun da görüşü alınmak suretiyle Adalet Bakanlığınca hâkimliğe veya Cumhuriyet savcılığına atanacak şekilde ayrılırlar.

01/06/2004 tarihli Adli Yargı Hâkim ve Savcı Adaylarının Staj Dönemi ile Staj Mahkemelerine İlişkin Yönetmeliğin 9 uncu maddesi, adli yargı hâkim ve savcı adaylarının stajlarını, genel staj ve görev stajı olmak üzere iki bölüme ayırmıştır.

b) Açık Sicil Bürosu Faaliyetleri

1-Açık Sicil

- 1377 adet hâkim ve savcının mesleğe kabulleri sonrası açık sicil defterleri tanzim edildi,

Açık sicil defterlerine,

- 13980 adet Terfi işlemleri ile ilgili onay ve kararlar,
- 239 adet hâkim savcının çeşitli nedenlere ilişkin ücretsiz izin onayları,
- Hâkim-savcılar hakkında Disiplin Bürosu tarafından verilen görevden uzaklaştırma, meslekten çıkarma kararları ve bu kararlarının kaldırılması kararları işlendi.
- 1800 adet sicil özeti ve hizmet belgesinin tanzim edildi.
- 1050 adet çeşitli nedenlerle talep edilen görev belgesi tanzim edildi.
- 1050 adet pasaport talep formu onayı yapıldı.
- Adalet Bakanlığı, SGK, Barolar, Emniyet Müdürlükleri, Bürolar ve ilgili diğer birimlerden olmak üzere toplam 6005 adet gelen evrak ile ilgili yazışmalar yapıldı.
- İlgili makamlardan talep edilen ve Açık Sicil Bürosunun görev alanına giren konularla ilgili istatistiksel veriler oluşturuldu.

2-Emeklilik ve HİTAP

- HİTAP verilerinde ve özlük bilgilerinde 2368 adet güncelleme işlemi yapıldı.
- 195 hâkim ve savcının emeklilik işlemi yapıldı.
- 245 hâkim ve savcının hizmet birleştirme işlemi yapıldı.
- 850 hâkim ve savcının emekliliğe esas hizmet süresi hesaplandı.

c) Arşiv ve Dosya Bürosu Faaliyetleri

Hâkim ve savcılara ait açık sicil defteri ve özlük dosyalarına ilişkin rutin işlemler yapılmaktadır.

İlgili büro tarafından gönderilen emekli/istifa/nakil vb. nedenlerle görevden ayrılan hâkim ve savcılara ait açık sicil defterlerini tarama işlemlerine devam edilmektedir.

Farklı bürolarda işlem görüp işlemi sonuçlandırılan ve ilgililerce, dosyalarında muhafaza edilmek üzere gönderilen her türlü evrak dosyalarına aktarılmaktadır.

Arşivde Tutulan Dosyaların Detayları

Çalışan hâkim ve savcılara ait özlük dosya sayısı	23.500
Emekli/nakil/vefat/ihraç gibi görevde olmayan hâkim ve savcılara ait özlük dosya sayısı	10.354
Emekli/nakil/vefat/ihraç gibi görevde olmayan hâkim ve savcılara ait açık sicil defter sayısı	22.136

ç) Basın ve Halkla İlişkiler Bürosu Faaliyetleri

- Medyada yargı bağımsızlığını ve tarafsızlığını olumsuz yönde etkileyen haber ve yorumlar hakkında düzeltme ve cevap hakkının kullanılmasına aracılık edilmiştir.
- Adalet Bakanlığı Basın Müşavirliği ile koordineli çalışılmaktadır.
- Diğer basın-yayın organlarının basın muhabirleri ile irtibat halinde çalışılmaktadır.
- Adalet Bakanlığı Basın Müşavirliğinin günlük hazırladığı ve tarafımıza ilettiği basın bülteni Kurulumuzun Fileserver sistemi içerisinde oluşturulan HSK-Basın Bülteni klasörü üzerinden kullanıcılar ile paylaşılmaktadır.
- Ulusal ve yerel basın yayın organlarına yansıyan, hâkim ve savcılar hakkında somut iddia içerdiği düşünülen haberlerin değerlendirilmesine aracılık edilmiştir.
- Kurul ile ilgili görsel ve yazılı basında çıkan haberler başta olmak üzere yargı, hâkim ve savcılar ile ilgili haberler derlenmekte, bu haberler tarih sırasına göre dosyalanmakta ve dijital ortamda arşivlenmektedir.

- Kurul üyeleri ile ilgili haber ve sosyal medya paylaşımlarından, ilgililer haberdar edilmektedir.
- Kurulumuz bürolarının faaliyetlerinin anlatıldığı çok sayıda duyuru resmi internet sitesi aracılığı ile kamuoyu ile paylaşılmıştır. Basının doğru bilgilendirilmesi için gerekli bilgi notları hazırlanarak muhataplarına iletilmiştir.
- basinburos@hsk.gov.tr elektronik posta adresi üzerinden basın kuruluşları ile haberleşme resmi olarak gerçekleştirilmektedir. Basın açıklamaları ile basın duyurularının basına ulaştırılmasında öncelikle bu e-posta adresi kullanılarak yargı muhabirleri ile iletişim sağlanmıştır. HSK Başkanvekili Başkanlığında, belirli konularda basının doğru bilgilendirilmesi amacıyla, basın kuruluşlarının temsilcileri davet edilerek basın toplantıları düzenlenmiştir.
- Kurulumuzun programlarıyla ilgili medya bilgilendirilmiştir.

d) Başkanlık Bürosu Faaliyetleri

Başkanlık Bürosu 31.03.2014 tarihinde Genel Sekreterlik Teftiş Kurulu Bürolarının Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmeliğin 10. maddesi gereğince oluşturulmuş olup Büronun görevi 6087 Sayılı Hâkimler ve Savcılar Yüksek Kurulu Kanunu'nun HSK Başkanına verdiği yetki ve görevlerden;

- İlgili dairenin teklifi üzerine hâkim ve savcılar hakkında denetim, araştırma, inceleme ve soruşturma yapılması işlemleriyle inceleme ve soruşturma yapılmasına yer olmadığına ilişkin işlemlere olur verme,
- Genel Kurul'un ilk defa aldığı kararlara karşı tebliğ tarihinden itibaren 10 gün içinde Genel Kurul'dan yeniden inceleme talebinde bulunabilme,
- Daire kararlarına karşı tebliğ tarihinden itibaren 10 gün içinde kararı veren daireden yeniden inceleme talebinde bulunabilme,
- Dairelerin yeniden inceleme talebi üzerine verdiği kararlara karşı tebliğ tarihinden itibaren 10 gün içinde Genel Kurula itiraz edebilme,
- 6087 sayılı kanunun 36 vd maddeleri gereğince HSK üyeleriyle ilgili şikâyet dilekçelerine ilişkin işlemlerin sekretaryasını yürütmek iş ve işlemlerini yerine getirmektedir.

Bu kapsamda, 2021 yılında;

- Bakan olurlarına sunulan 39.473 Birinci Daire kararı, 3808 yeniden inceleme ve itiraza

tabi Daire ve Genel Kurul kararı, HSK üyeleriyle ilgili 16 şikâyet işlemine ilişkin sekretarya faaliyetleri yerine getirilmiştir.

- Öte yandan, İnsan Hakları Eylem Planı çerçevesinde Başkanlık Bürosuna performans esaslı izleme sisteminin incelenmesi, geliştirilmesi ve işleyişine ilişkin olarak rapor hazırlanması görevi verilmiştir.

Bu kapsamda,

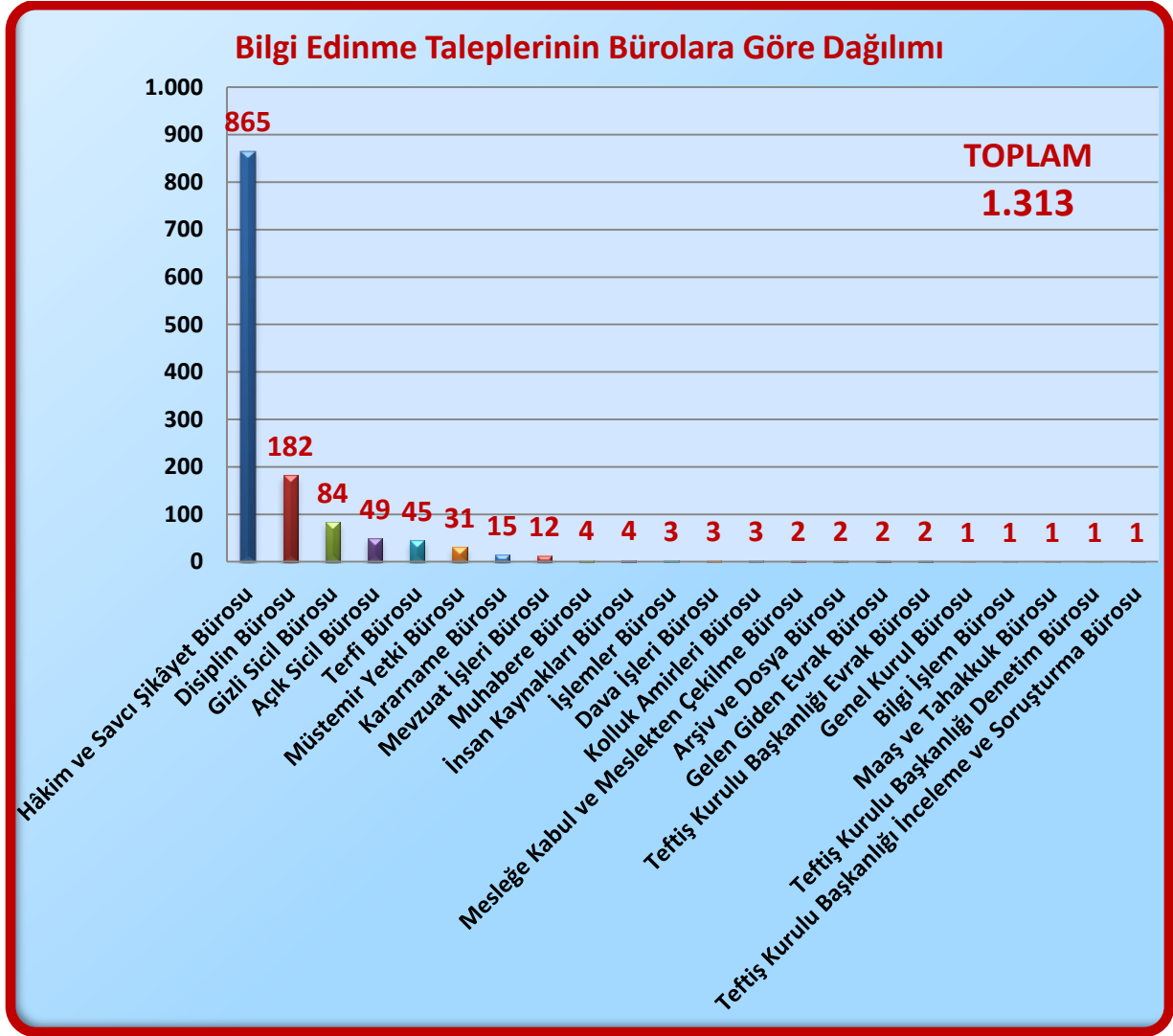
- 24.11.2020 tarihli Genel Sekreter, Adalet Bakanlığı Bilgi İşlem Genel Müdürlüğü ve HSK Teftiş Kurulu toplantısına katılım sağlanmıştır.
- 09.03.2021 tarihinde Terfi Bürosu Hâkimi görüşme yapılmıştır.
- İlgili Genel Sekreter Yardımcılarıyla istişareler yapılmıştır.
- 08.04.2021 tarihinde Teftiş Kurulu Başkanlığı yetkilileriyle toplantı yapılmıştır.
- Hâkim ve Savcı Şikâyet Bürosu yetkilileri ile uzun süren davalardaki sebeplere ilişkin belge temini konusunda görüşmeler yapılmıştır.
- 01.06.2021 tarihinde Adalet Bakanlığı Bilgi İşlem Genel Müdürlüğü yetkilileriyle toplantı yapılmıştır.
- 13.07.2021 tarihinde I. Çalışma Grubu Toplantısı yapılmıştır.
- 10.09.2021 tarihinde II. Çalışma Grubu Toplantısı yapılmıştır
- 29.09.2021 tarihinde I. Teknik Toplantı yapılmıştır
- 05.10.2021 tarihinde II. Teknik Toplantı yapılmıştır
- 06.10.2021 tarihinde III. Teknik Toplantı yapılmıştır
- 08.10. 2021 tarihinde Bakanlık Bilgi İşlem Genel Müdürlüğü yetkilileriyle IV. Teknik Toplantı yapılmıştır.
- 15.10.2021 tarihinde III. Çalışma Grubu Toplantısı yapılmıştır
- 15.10.2021 tarihinde hedef süre konusunda Adalet Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığı ilgili hâkimi ile istişare toplantısı yapılmıştır.
- İHEP Koordinatör Toplantılarına katılım sağlanmıştır.
- Performans esaslı izleme sistemine ilişkin olarak rapor hazırlanmıştır. Anılan rapor doğrultusunda 07.12.2021 tarihinde Yargının Etkinliği Bürosunun kurulmasına karar verilmiştir.

e) Bilgi Edinme Bürosu Faaliyetleri

Bilgi Edinme Taleplerinin Bürolara Göre Dağılımı		
1	Hâkim ve Savcı Şikâyet Bürosu	865
2	Disiplin Bürosu	182
3	Gizli Sicil Bürosu	84
4	Açık Sicil Bürosu	49
5	Terfi Bürosu	45
6	Müstemir Yetki Bürosu	31
7	Kararname Bürosu	15
8	Mevzuat İşleri Bürosu	12
9	İnsan Kaynakları Bürosu	4
10	Muhabere Bürosu	4
11	Dava İşleri Bürosu	3
12	İşlemler Bürosu	3
13	Kolluk Amirleri Bürosu	3
14	Arşiv ve Dosya Bürosu	2
15	HSK Teftiş Kurulu Başkanlığı Evrak Bürosu	2
16	Mesleğe Kabul ve Meslekten Çekilme Bürosu	2
17	Gelen Giden Evrak Bürosu	2
18	Bilgi İşlem Bürosu	1
19	Genel Kurul Bürosu	1
20	Teftiş Kurulu Başkanlığı Denetim Bürosu	1

21	Teftiş Kurulu Başkanlığı İnceleme ve Soruşturma Bürosu	1
22	Maaş ve Tahakkuk Bürosu	1
Toplam		1.313

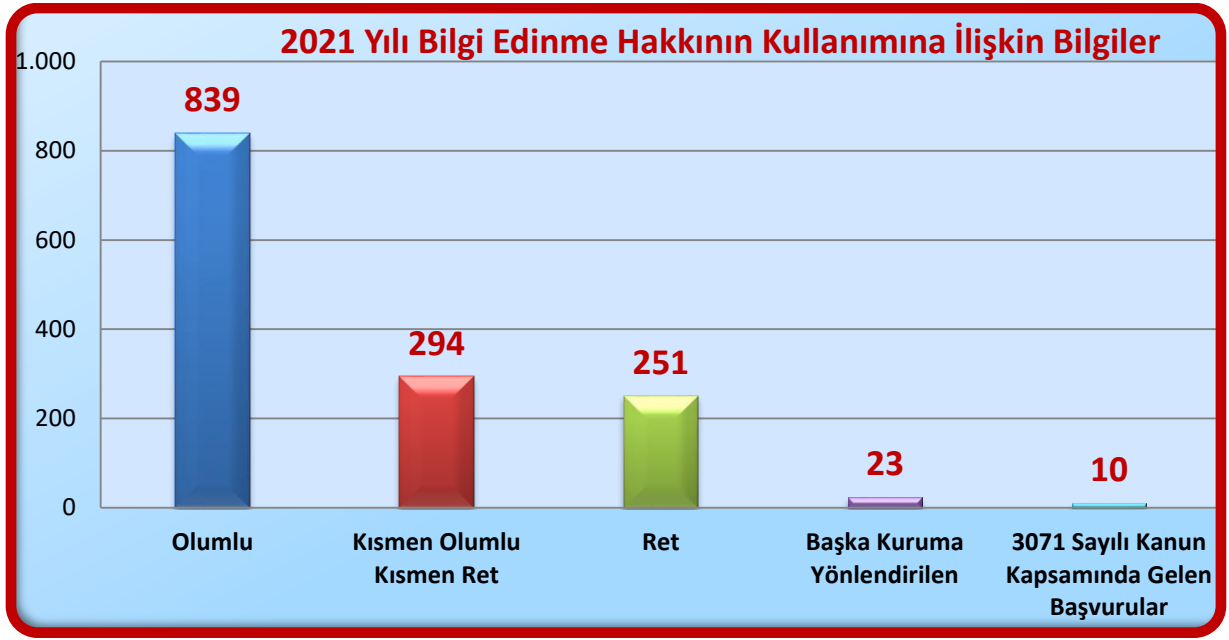
*Bilgi Edinme Bürosu tarafından ayrıca cevaplandırılan başvuru sayısı 71



Bilgi Edinme Hakkının Kullanımına İlişkin Bilgiler		
1	Olumlu cevaplanarak bilgi veya belgelere erişim sağlanan başvurular	839
2	Kısmen olumlu cevaplanarak kısmen de reddedilerek bilgi ve belgelere erişim sağlanan başvurular	294
3	Reddedilen başvurular toplamı	251
4	Cevap bekleyen başvuru sayısı	-
5	Diğer kurum ve kuruluşlara yönlendirilen başvurular	23
6	3071 sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun kapsamında değerlendirilmiş ve gereği için ilgili bürolara gönderilmiş başvurusu sayısı *	10
7	Gizli ya da sır niteliğindeki bilgiler çıkarılarak veya ayrılarak bilgi ve belgelere erişim sağlanan başvurular	-
8	Başvurunun reddedilmesi üzerine itiraz edilen başvuruların sonuçları ** Kabul : 1 Kısmen Kabul : 1 Ret : 77 İtirazın İncelemeye Alınması : 2	81
Toplam		1.407

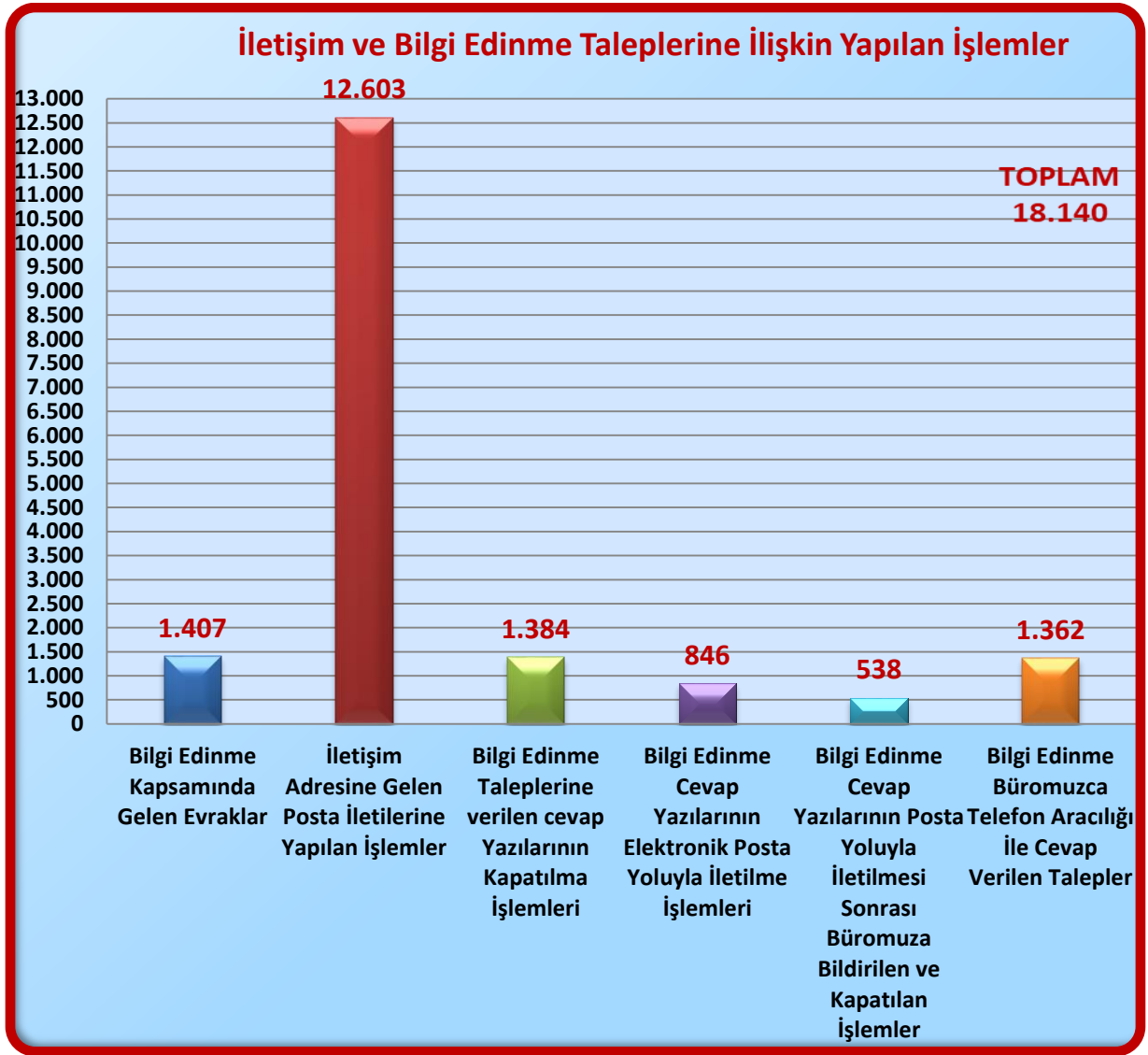
*4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu kapsamında değerlendirilmeyip 3071 sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun kapsamında değerlendirildiğinden, toplama dâhil edilmemiştir.

**Genel toplama dâhil edilmemiştir.



2021 Yılı İletişim ve Bilgi Edinme Taleplerine İlişkin Yapılan İşlemler

Bilgi Edinme Kapsamında Gelen Evraklar	1.407
İletişim Adresine Gelen Posta İletilerine Yapılan İşlemler	12.603
Bilgi Edinme Taleplerine Verilen Cevap Yazılarının Kapatılma İşlemleri	1.384
Bilgi Edinme Cevap Yazılarının Elektronik Posta Yoluyla İletilme İşlemleri	846
Bilgi Edinme Cevap Yazılarının Posta Yoluyla İletilmesi Sonrası Bildirilen ve Kapatılan İşlemler	538
Telefon Aracılığı ile Cevap Verilen Talepler	1.362
Toplam	18.140



f) Bilgi İşlem Bürosu Faaliyetleri

- Genel Sekreterliğimiz bürolarında halen kullanılmakta olan HSK Uygulamaları, UYAP DYS ekranları ve Personel Uygulamaları ile ilgili alınan hatalar ve gelen talepler Adalet Bakanlığı Bilgi İşlem Genel Müdürlüğü'ne iletilerek takip edilmektedir.
- Dava İşleri Bürosu için yeni ekran çalışmaları başlamış olup, ekran testleri devam etmektedir.
- Yeni başlayan, bürosu değişen ya da Kuruldaki görevi son bulan personele ilişkin UYAP yetki iptali, yeni yetki verilmesi işlemleri yapılmaktadır.
- Deploy dönemlerinde ve ara deploylarda genel ekran testleri yapılarak karşılaşılan hatalar ve eksiklikler Adalet Bakanlığı Bilgi İşlem Genel Müdürlüğü'ne iletilerek yapılan çalışmalar takip edilmektedir.
- Eksiklik, hata ve taleplerin Yazılım Geliştirme Sistemine girilmesi sağlanarak buradan yazılımcılara atanması ve yapılması takip edilmektedir.
- Hâkim ve savcılarının mal beyanı, lojman talebi, müstemir yetki talebi, atanma talepleri ile ilgili gelen sorunlara ilişkin, hata logları alınarak, gerekli düzeltme ve bilgilendirme yapılmaktadır.

- Dosya birleştirme ve kısmen dosya birleştirme işlemlerine ilişkin ekran tasarlanmıştır.
- Büroların yaptıkları iş ve işlemlerle alakalı olarak UYAP ekranlarında tasarlama, yenileme, ekleme, düzeltme ve güncelleme çalışmaları yapılmıştır.
- Bilgisayarlara sistem ve gerekli yazılımların kurulumu ve bilgisayarların domain e (etki alanına) alınması, arızalarının giderilmesi, yazıcı-tarayıcı vb. ek donanım kurulumu, arızalarının giderimi, e-imza işlemleri (e-imza oluşturulması, yenilenmesi ve arıza takibi), domain (etki alanı), UYAP ve e-posta kullanıcısı oluşturma ve oluşturulan hesaplarla ilgili sorunları giderme, Kurul bünyesinde kullanılan fileserverin idamesi ve üzerindeki tüm bilgilerin anlık olarak yedeklenmesi işlemleri yapılmıştır.
- İnternet ve UYAP altyapısının sağlıklı çalışabilmesi için aktif ağ cihazlarının takibi, büroların UYAP dışı veri depolama ve kullanma işlemleri için ortak alan hazırlama ve yetkilendirme işlemleri gerçekleştirilmiştir.
- Güvenli Geçiş Sistemi (GGS) tanımlamaları ve güncelleme işlemlerinin sağlıklı ve sorunsuz bir şekilde çalışması sağlanmıştır.
- Kurulumuza ait Türkçe ve İngilizce web sitelerinin mobil uyumlu olarak tasarımı tamamen yenilenmiş ve hizmete sunulmuştur. Tasarım ve geliştirme işlemleri devam etmektedir.
- Kurulumuza ait İngilizce, Türkçe ve İntranet web sitelerinde ihtiyaç duyulan güncelleme ve duyuru ekleme işleri yapılmıştır.
- “proje.hsk.gov.tr” sitesi e-imza takibi, personel bilgisayarları zimmeti, hâkim dizüstü bilgisayar ve Kurula ait hizmet araçlarının sigorta ve muayene takibi için hizmete sunulmuştur.
- Kurul içerisinde kullanılmak için tasarlanan Rehber Programı yenilenmiş ve alınan hatalar ve sorunlar giderilmiştir.
- Kurul network altyapı sisteminin fizibilite çalışması yapılarak, sistemin sağlıklı bir şekilde çalışabilmesi için gerekli fiziki donanım alım çalışmaları devam etmektedir.
- Pandemi nedeniyle personelin bilgisayarlarına VPN yetki tanımlaması yapılmıştır.
- Genel Kurul toplantı salonunda bulunan ses ve görüntü sistemlerinin bakım/onarım çalışması yapılmıştır.
- AİHM görüşmeleri için çevrimiçi video konferans sistemi kurularak iletişim sağlanmıştır.
- Toplantı salonları için ses ve projeksiyon sistemlerinin bakım ve onarımları yapılmıştır.
- SEGBİS (Ses ve Görüntülü Bilişim Sistemi) video konferans sistemlerinin bakım/onarım ve kurulum işlemleri yapılmıştır.
- Filesaver bakım/onarım çalışması yapılmıştır.

Yapılan iş ve işlemler	Sayı
Yazılım İşleri ile ilgili işlemler (Yetki talebi, yetki iptal talepleri, Bürolarca UYAP ile ilgili taleplerin BİDB ye iletilmesi ve takibi, DYS ve UYAP oluşan sistem hatalarının giderimi ve takibi, DYS ekranları arası iş aktarma, HİTAP aktarımı)	4100
UYAP işletim sistemi, sistem kurulumu, yazıcı-tarayıcı vb. ek donanım, yazılım kurulumu	3.500
Donanım, network (ağ) arızası giderme	3.150
E-imza üretimi	95
E-İmza sorun giderme	640
E-posta sorunları giderme (Outlook kurulumu)	650
Portal sayfası sorunlarını giderme	1.300
İnternet sorunlarını giderme	3000
Bilgisayar, e-posta ve portal şifre talebi, etki alanı ve hesap işlemleri, şifre talebi, etki alanı hesap sorunları giderme	2600
Garanti dışı bilgisayar formatı	750
Kurul hizmetine alımı yapılan yeni yazıcıların aktif edilmesi	200
UYAP kablosuz ağının tekrar revize edilmesi (odaların taşınması nedeniyle)	300
Tasarım	700
Web duyuru	250
Web sayfa tasarımı ve güncelleştirme	1500
Fotoğraf ve video kaydı	520
SMS gönderimi (kişi sayısınca)	46683
Dâhili telefon rehber bilgileri güncellemesi	350

g) Dava İşleri Bürosu Faaliyetleri

- Kurulumuz avukatları ile Avrupa İnsan Hakları Mahkemesi kararlarına ilişkin farkındalığının artırılması konusunda toplantılar yapılmıştır,
- Diğer kurum veya bürolardan gelen hukuki konulara ilişkin görüş bildirilmiştir.

2021 Yılında Kurulumuza Karşı Açılan Davalar					
Dava Konusu	Dava Sayısı	Karar Verilen			Karar Verilmeyen
		İptal	Ret	Diğer	
Terfi Sicil Fişi	7	1	-	-	6
Hal Kâğıdı	3	-	-	-	3
Disiplin Cezası	35	-	1	2	32
Meslekten Çıkarma Cezası	5	-	1	1	3
Meslekten Çıkarma Kararı	58	-	-	20	38
Mesleğe Kabul Edilmeme	6	-	-	5	1
Şikâyetin İşleme Konulmaması Kararının İptali	1	-	-	1	-
Diğer	5	-	-	3	2
Göreve İade Talebi	3	-	-	2	1
Bilgi Edinme	2	-	-	-	2
İtiraz	24	-	-	6	18
Emeklilik İşlemleri	9	-	-	2	7
Hakaret	2	-	-	2	0
Özlük Hakları	1	-	-	-	1
Maddi ve Manevi Tazminat	3	-	-	1	2
Toplam	164	1	2	45	116

Davalara İlişkin Yapılan İşlemler	
Yazılan Savunma Dilekçesi	104
Yazılan Cevaba Cevap Dilekçesi	95
Yazılan Yürütmenin Durdurulması İtiraz Dilekçeleri	27
Yazılan Ara Karara Cevap Dilekçesi	383
Yazılan İstinaf Dilekçesi	11
Yazılan İstinafa Cevap Dilekçesi	4
Yazılan Temyiz Dilekçesi	26
Yazılan Temyize Cevap Dilekçesi	1.479
Yazılan Karar Düzeltme Dilekçesi	6
Savcı Düşüncesine Cevap Dilekçesi	960
Diğer Yazışmalar	13.465
Toplam	16.560

ğ) Dış İlişkiler ve Proje Bürosu Faaliyetleri

- Yabancı ülkelerin başta Yargı Kurulları olmak üzere yargı organlarıyla Kurulumuzun ilişkileri organize edilmekte, uluslararası kuruluşlar nezdinde icra edilen toplantı ve organizasyonlarda Kurulumuz adına ülkemiz temsil edilerek faaliyetlerde bulunmaktadır. Bu kapsamda, yabancı ülkelerin yargı kuruluşlarının ülkemizi ziyaretleri ile yabancı ülkelere icra edilen ziyaretler planlanmakta ve organize edilmektedir.
- Uluslararası kuruluşlar nezdinde talep edilen bilgiler ve sualnameler Kurulumuz görev alanı çerçevesinde karşılanmakta ve bu suretle karşılıklı ilişki ve bilgi akışının takibi sağlanmaktadır.
- Uluslararası kuruluşların web sitelerinin Kurulumuzca günlük takibinin sağlanması suretiyle, Kurulumuzu ilgilendiren hususlarda gerektiğinde basın açıklaması ya da ilgili kuruluşa mektup yazılması suretiyle gerekli düzeltme ve bilgilendirmeler yapılmaktadır.
- Kurulumuzu ilgilendiren ve Kurulumuzca bizzat yürütülen projelerin takibi icra edilmektedir.
- Söz konusu faaliyetler çerçevesinde 2020 adli yılının başlangıcı ve 2021 yılı süresince, Türk Yargısını ve Kurulumuzu ilgilendirdiği değerlendirilen konularda güncel gelişmelerin takip edilmesinin kolaylaştırılması ve farkındalığın artırılması amacıyla Kurulumuz Daire Başkanları ve Üyeleri, Tetkik Hâkimleri ve Teftiş Kurulu Başkanlığı ile paylaşılacak üzere, uluslararası düzlemde faaliyet gösteren ülkemizin usulüne uygun biçimde dâhil olduğu, üye, katılımcı veya gözlemci gibi sıfatlarla bünyesinde yer aldığı

gerek insan hakları hukuku alanında itibar gören gerekse geniş katılımcıya veya etki alanına sahip kurum, kuruluş, organ, kişi ve oluşumlarca ülkemize yöneltilen takdir ve eleştiriler dâhil olmak üzere gelişme, etkinlik, haber ve yeniliklerin bir araya getirilmesine yönelik olarak “Türk Yargısı ile İlgili Uluslararası Kurumlardan Haberler” bülten haline getirilmektedir.

- Diğer taraftan, tüm dünyada yer alan görsel, yazılı ve işitsel haberler Cumhurbaşkanlığı İletişim Başkanlığı tarafından Türkçe 'ye çevrilerek Devlet Enformasyon Sistemi'ne aktarıldıktan sonra sisteme giriş yapılarak anahtar kelimelerle arama yaptırdıktan sonra öncelikle Kurulumuzu ilgilendiren daha sonra yargıya ilişkin haberler seçilerek haftalık olarak ayrıca bir Uluslararası Basın Bülteni daha hazırlanmaktadır.

KONU	ŞEHİR/ ÜLKE	KATILIMCI SAYISI	TARİH
Avrupa Standartlarıyla Uyumlu Olarak Türkiye'de İfade ve Basın Özgürlüğünün Geliştirilmesi Projesi Çerçevesinde Düzenlenen Toplantı	Çevrimiçi	1	09 Şubat 2021
8 No'lu Alt Komite 16. Toplantısı (Gümrük, Vergi, Uyuşturucu Ticareti ve Karapara Aklama)	Çevrimiçi	1	24-25 Şubat 2021
Avrupa Standartlarıyla Uyumlu Olarak Türkiye'de İfade ve Basın Özgürlüğünün Geliştirilmesi Projesi Çerçevesinde Düzenlenen Toplantı	Çevrimiçi	1	25 Mart 2021
Balkan-Avro Akdeniz Yargı Kurulları Ağı Sekreteriyasına Gönderilen Mektup	Macaristan	-	29 Mart 2021
Kuzey Makedonya Adalet Bakanı ve Beraberindeki Heyetin Kurulumuzu Ziyareti	Ankara	4	06 Nisan 2021
TAIEX Temas Kişileri Toplantısı	Çevrimiçi	1	21 Nisan 2021
IPA II Yargı Sektörü X. Sektörel İzleme Komitesi (SMC) Toplantısı	Çevrimiçi	1	26 Mayıs 2021
İdari Yargının Etkinliğinin Arttırılması ve Danıştay'ın Kurumsal Kapasitesinin Güçlendirilmesi Projesi - Grup Dava Usulünün Değerlendirilmesi Hakkında 1. İstişare Toplantısı	Çevrimiçi	1	27 Mayıs 2021
İdari Yargının Etkinliğinin Arttırılması ve Danıştay'ın Kurumsal Kapasitesinin Güçlendirilmesi Projesi - 5. Yürütme Kurulu Toplantısı	Çevrimiçi	1	28 Mayıs 2021
İdari Yargının Etkinliğinin Arttırılması ve Danıştay'ın Kurumsal Kapasitesinin Güçlendirilmesi Projesi - Avrupa İnsan Hakları Mahkemesi İçtihadı ve Avrupa İnsan Hakları Sözleşmesi Uygulaması Hakkında 2. Meslektaşlar Arası Yuvarlak Masa Toplantısı	Çevrimiçi	1	02 Haziran 2021
OECD Yüksek Düzeyli Heyet Ziyaretine İlişkin Ön Hazırlık Toplantısı	Ankara	2	03 Haziran 2021

Avrupa Adaletin Etkinliği Komisyonu (CEPEJ) 36. Genel Kurul Toplantısı	Çevrimiçi	2	16-17 Haziran 2021
Avrupa Savcıları Danışma Konseyi (CCPE) 29. Çalışma Grubu Toplantısı	Çevrimiçi	2	17 Haziran 2021
İdari Yargının Etkinliğinin Arttırılması ve Danıştay'ın Kurumsal Kapasitesinin Güçlendirilmesi Projesi "Eğitici Eğitimine İlişkin Program ve Materyallerin Hazırlanması" Konusunda Modül-3 (Adil Yargılama - Makul Süre) Çalışma Grubu Toplantısı	Çevrimiçi	1	18 Haziran 2021
OECD Yüksek Düzeyli Heyet Ziyareti	Ankara	2	21-22 Haziran 2021
İdari Yargının Etkinliğinin Arttırılması ve Danıştay'ın Kurumsal Kapasitesinin Güçlendirilmesi Projesi "Eğitici Eğitimine ilişkin Program ve Materyallerin Hazırlanması" Konusunda Modül-1 (Hukuki Gerekçelendirme ve Karar Yazımı) Çalışma Grubu Toplantısı	Çevrimiçi	1	24 Haziran 2021
CAS II -IPROCEEDS-II Projeleri "Türkiye'deki Hâkim ve Savcılar için Siber Suçların Soruşturulması ve Kovuşturulması Esnasında Elektronik Delillerin Ele Alınması" Konulu Ortak Çalıştay	Çevrimiçi	1	30 Haziran 2021
Kamu Diplomasisi Koordinasyon Kurulu 2. Toplantısı	Ankara	1	06 Temmuz 2021
CAS II -IPROCEEDS-II Projeleri "Türkiye'deki Hâkim ve Savcılar için Siber Suçların Soruşturulması ve Kovuşturulması Esnasında Elektronik Delillerin ele Alınması" Konulu Ortak Çalıştay	Çevrimiçi	1	07 Temmuz 2021
İdari Yargının Etkinliğinin Arttırılması ve Danıştay'ın Kurumsal Kapasitesinin Güçlendirilmesi Projesi "Eğitici Eğitimine ilişkin Program ve Materyallerin Hazırlanması" Konusunda Modül-4 (Kalem Personeli için Dava ve Zaman Yönetimi) Çalışma Grubu Toplantısı	Çevrimiçi	1	12 Temmuz 2021
İspanya Krallığı Yargı Konseyi Heyetinin "Hâkim ve Savcı Adaylarının Görev Öncesi Eğitimlerde Etkinliğinin Artırılması Projesi" Kapsamında Ziyaretine İlişkin Toplantı	Ankara	4	12 Temmuz 2021
İnsan Hakları Eylem Planı Kapsamında Performans Esaslı İzleme Sistemi Çalışma Grubunun İlk Toplantısı	Ankara	1	13 Temmuz 2021

İdari Yargının Etkinliğinin Arttırılması ve Danıştay'ın Kurumsal Kapasitesinin Güçlendirilmesi Projesi "Eğitici Eğitimine ilişkin Program ve Materyallerin Hazırlanması" Konusunda Modül-1 (Hukuki Gerekçelendirme ve Karar Yazımı) 2. Çalışma Grubu Toplantısı	Çevrimiçi	1	21 Eylül 2021
İdari Yargının Etkinliğinin Arttırılması ve Danıştay'ın Kurumsal Kapasitesinin Güçlendirilmesi Projesi "Eğitici Eğitimine İlişkin Program ve Materyallerin Hazırlanması" Konusunda Modül-3 (Adil Yargılama - Makul süre) 2. Çalışma Grubu Toplantısı Eğitim Programlarının ve Materyallerinin Hazırlanması)	Çevrimiçi	1	22 Eylül 2021
İdari Yargının Etkinliğinin Arttırılması ve Danıştay'ın Kurumsal Kapasitesinin Güçlendirilmesi Projesi "Eğitici Eğitimine ilişkin Program ve Materyallerin Hazırlanması" Konusunda Modül-2 (İdari Yargı İçtihadı ve İlgili AİHM ve Anayasa Mahkemesi Kararları) 2. Çalışma Grubu Toplantısı Eğitim Programlarının ve Materyallerinin Hazırlanması)	Çevrimiçi	1	23 Eylül 2021
İdari Yargının Etkinliğinin Arttırılması ve Danıştay'ın Kurumsal Kapasitesinin Güçlendirilmesi Projesi "Eğitici Eğitimine İlişkin Program ve Materyallerin Hazırlanması" Konusunda Modül-4 (Kalem Personeli için Dava ve Zaman Yönetimi) 2. Çalışma Grubu Toplantısı	Ankara	1	28 Eylül 2021
Türk Yargı Akademileri Toplantısı - Türk Dili Konuşan Ülkeler İşbirliği Konseyinin Kurulumuzu Ziyareti	Ankara	5	06 Ekim 2021
Uluslararası Savcılar Birliği'nin (IAP) 26. Genel Kurulu	Çevrimiçi	1	21-22 Ekim 2021
Yargıtay'ın Kurumsal Kapasitesinin Güçlendirilmesi Projesi Kapsamında 4. Yürütme Kurulu Toplantısı	Ankara	1	25 Ekim 2021
Avrupa Yargıçları Danışma Konseyi (CCJE) 22. Genel Kurul Toplantısı	Çevrimiçi	2	03-05 Kasım 2021
IPA II XI. Yargı Sektörü Sektörel İzleme Komitesi (SMC) Toplantısı	Çevrimiçi	1	10 Kasım 2021
Türk Devletleri Teşkilatı Genel Sekreteri Baghdad Amreyev'e Gönderilen Mektup	İstanbul	-	22 Kasım 2021
Siber Güvenlik Haftası Programı Kapsamında "Kamu Özel Oturumu"	Ankara	1	24 Kasım 2021
Avrupa Savcıları Danışma Konseyi (CCPE) 16. Genel Kurul Toplantısı	Fransa/Strazburg	2	25-26 Kasım 2021

İdari Yargının Etkinliğinin Artırılması ve Danıştay'ın Kurumsal Kapasitesinin Güçlendirilmesi Projesi Kapsamında 6. Yürütme Kurulu Toplantısı	Çevrimiçi	1	08 Aralık 2021
Avrupa Adaletin Etkinliği Komisyonu (CEPEJ) 37. Genel Kurul Toplantısı	Fransa/Strazburg	1	08-09 Aralık 2021
IPA III Temel Haklar 2023 Yılı Programlaması Temel Haklar Alt Alanındaki Faaliyetlerin Değerlendirilmesine Yönelik Sektör Koordinasyon Toplantısı	Çevrimiçi	1	15 Aralık 2021
İdari Yargının Etkinliğinin Artırılması ve Danıştay'ın Kurumsal Kapasitesinin Güçlendirilmesi Projesi Kapsamında Gerekçelendirme ve Karar Yazma Becerileri Semineri	Sakarya/Sapanca	1	13-16 Aralık 2021

h) Disiplin Bürosu Faaliyetleri

Disiplin Dosyaları İş Cetveli					
Yıl	Devreden	Gelen	Toplam	Kesinleşen	Kalan
2013	536	377	913	442	471
2014	471	256	727	361	366
2015	366	194	560	290	270
2016	270	240	510	136	374
2017	374	257	631	117	514
2018	514	287	801	283	518
2019	518	379	897	430	467
2020	467	538	1.005	324	681
2021	681	759	1440	415	1025

Yıllar İtibari İle Disiplin Cezalarının Dağılımı

Sayı	Yıl	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
1	Disiplin Cezaları (Uyarma, Aylıktan Kesme, Kınama, Kademe İlerlemesini Durdurma, Derece Yükselmesini Durdurma)	36	50	31	54	101	93	62	139
2	Yer Değiştirme	8	8	6	4	16	17	13	19
3	Meslekten Çıkarma (Görevde Değil iken)	1	7	12	11	81	120	114	120
4	Meslekten Çıkarma (Görevde iken)	2	1	1	2	6	6	-	5
Toplam		47	66	50	71	204	236	189	283

Dosya Bazında Kararların Dağılımı

	Karar İçeriği	Adet
1	Disiplin Cezaları	208
2	Ceza Tayinine Yer Olmadığı	65
3	Zamanaşımı Nedeniyle Ortadan/İşlemden Kaldırma (Ölüm vs.)	26
4	Evrakın İşlemden Kaldırılması	196
5	Dosyanın Birinci Daireye veya Mesleğe Kabul Bürosuna Gönderilmesi	185
6	Yeniden İnceleme	155

7	İncelemeye Alınması veya Savunma İçin Ek Süre Verilmesi	51
8	Kovuşturma Sonucunun Beklenmesi	29
9	Dava Sonucunun Beklenmesi	2
10	Başka Dosyadaki İnceleme/Soruşturma Sonucunun Beklenmesi	1
11	Son Savunma İstenmesi	327
12	Kovuşturma İzni Verilmesi/Son Savunma İstenmesi	50
13	Kolluk (Kovuşturma İzni Verilmesi)	15
14	Kolluk (Kovuşturma İzni Verilmemesi/İşlemden Kaldırma)	4
15	Birleştirme	39
16	Tedbir	184
17	Dilekçe (Ceza Silinmesi veya Talebin Reddi vs.)	12
18	Muvafakat Talebi	31
19	Toplantı Gün ve Saatinin Belirlenmesi	1
20	Bir Sonraki Gündemde Görüşülmesi	1
21	Müteferrik	34
Toplam		1.616

Kişi Bazında Kararların Dağılımı

	Karar İçeriği	Adet
1	Disiplin Cezaları	324
2	KHK Gereğince Meslekten Çıkarma (Genel Kurul tarafından verilen)	18
3	KHK Gereğince Meslekten Çıkarma Kararı Kaldırılan veya İstifa/Emekli Nedeniyle KVYO (Karar verilmesine yer olmadığı) (Genel Kurul tarafından verilen)	4
4	Ceza Tayinine Yer Olmadığı	139
5	Zamanaşımı Nedeniyle Ortadan/İşlemden Kaldırma (Ölüm vs.)	72
6	Evrakın İşlemden Kaldırılması	368

7	Karar verilmesine yer olmadığına	22
8	Dosyanın Birinci Daire veya Mesleğe Kabul Bürosuna gönderilmesi	4104
9	Kolluk (kovuşturmaya izin verilmesi)	17
10	Kolluk (kovuşturma izni verilmemesi/işlemden kaldırılması)	4
11	Dilekçe (ceza silinmesi veya talebin reddi)	12
12	Birleştirme	264
13	Yeniden İnceleme Ret (İkinci Daire tarafından verilen)	243
14	Yeniden İnceleme veya İtiraz Ret (Genel Kurul tarafından verilen)	107
15	İncelemeye alınması veya savunma için ek süre verilmesi	69
16	Kovuşturma sonucunun beklenmesi	376
17	Dava sonucunun beklenmesi	2
18	Başka dosyadaki inceleme/soruşturma sonucunun beklenmesi	3
19	Son savunma istenmesi	413
20	Kovuşturma izni verilmesi/son savunma istenmesi	542
21	Tedbir kabul/red veya görevden uzaklaştırma tedbiri süresinin uzatılması/uzatılması hakkında karar verilmesine yer olmadığı	167
22	Görevden uzaklaştırma tedbirinin kaldırılması	9
23	Muvafakat Talebi	46
24	Müteferrik	3940
25	Toplantı Gün ve Saatinin Belirlenmesi	1
26	Bir Sonraki Gündemde Görüşülmesi	1
Toplam		11.267

Disiplin İşlemlerinde Yeniden İnceleme ve İtiraz Sayıları

Yıllar	Yeniden İnceleme			İtiraz		
	Talep	Kabul	Ret	Talep	Kabul	Ret
2013	272	34	238	145	15	130
2014	134	16	118	109	16	93
2015	195	16	179	71	23	48
2016	274	5	269	105	5	100
2017	66	6	60	95	2	93
2018	162	4	158	90	5	85
2019	289	6	283	167	4	163
2020	146	5	141	142	4	138
2021	254	11	243	93	10	83

Disiplin İşlemlerinde Genel Kurul Yeniden İnceleme Sayıları

	Yeniden İnceleme		
	Talep	Kabul	Ret
2020	4	0	4
2021	27	3	24

1) Hâkim ve Savcı Şikâyet Bürosu Faaliyetleri

Hâkim ve savcılar hakkında yapılan ihbar ve şikâyetlerin incelenerek işleme konulup konulmayacağı, inceleme/soruşturma izni verilip verilmeyeceği hususlarında yetkili olan HSK Birinci Dairesindeki süreç aşağıdaki şekilde işlemektedir.

DİLEKÇE / İHBAR						
Şikâyetin İşleme Konulmaması	İnceleme İzni Verilmesi		İnceleme ve Soruşturma İzni Verilmesi		Soruşturma İzni Verilmesi	Soruşturma İzni Verilmesine Yer Olmadığı
↓ Yeniden İnceleme Kararı	↓ Soruşturma İzni Verilmesine Yer Olmadığı	↓ Soruşturma İzni Verilmesi	↓ İnceleme Maddeleri Yönünden Soruşturma İzni Verilmesine Yer Olmadığı	↓ Dosyanın İkinci Daire Disiplin Bürosuna Gönderilmesi	↓ Dosyanın İkinci Daire Disiplin Bürosuna Gönderilmesi	↓ Yeniden İnceleme Kararı
↓ İtiraz (Genel Kurul)	↓ Yeniden İnceleme Kararı	↓ Dosyanın İkinci Daire Disiplin Bürosuna Gönderilmesi	↓ Yeniden İnceleme Kararı			↓ İtiraz (Genel Kurul)
	↓ İtiraz (Genel Kurul)		↓ İtiraz (Genel Kurul)			

Hâkim ve Savcı Şikâyet Bürosunun Yıllara Göre İş Cetveli

Ait Olduğu Yıl	Bir Önceki Yıldan Devreden Derdest Dosya Sayısı	Bir Önceki Yıldan Devreden Yeniden İnceleme ve İtiraz Sayıları	Açılan Dosya Sayısı	Gelen Yeniden İnceleme ve İtiraz Sayıları	Toplam
2014	6.140	326	11.355	1.536	19.357
2015	10.187	707	12.228	1.554	24.676
2016	10.324	414	15.161	2.294	28.193
2017	16.709	1.130	14.908	883	33.630
2018	18.550	502	15.415	429	34.896
2019	18.238	230 (77 Genel Kurul Talebi)	21.018	1.419	40.905
2020	18.908	384(59'u Genel Kurul Talebi)	21.306	2.403	43.001
2021	14.753	694(161'i Genel Kurul Talebi)	28.431	3.435	47.313

2021 Yılı İş Cetveli

2021 Yılında Açılan Dosya Sayısı	28.431
Dilekçe Aşamasındaki Dosya Sayısı	6.438
Esas Karar Sayısı	38.880
Yeniden İnceleme Karar Sayısı	2.337
Genel Kurul Karar Sayısı	593
Toplam Karar Sayısı (Yeniden İnceleme + Genel Kurul + Karar)	41.810
Şikâyetin / İhbarın İşleme Konulmaması	22.408
Soruşturma İzni Verilmesine Yer Olmadığı	9.595
Soruşturma İzni Verilmesi Teklifi	662
İnceleme Maddeleri Yönünden Soruşturma İzni Verilmesine Yer Olmadığı, Soruşturma Maddeleri Yönünden Dosyanın İkinci Daireye Tevdii	75

İnceleme İzni Verilmesi Teklifi		5.300
İnceleme ve Soruşturma Verilmesi Teklifi		423
Yeniden İnceleme Talebinin Reddine		2.328
İtiraz Talebinin Reddine		577
Diğer (Birleştirme, Görevsizlik, Eksiğe İade vs.)		442

i) İnsan Hakları Bürosu Faaliyetleri

- T.C. Anayasası'nın 90'ıncı maddesinin son fıkrası ile Avrupa İnsan Hakları Sözleşmesi'nin 46'ncı maddesi uyarınca Avrupa İnsan Hakları Mahkemesi'nce verilen ve Kurulumuzu ilgilendiren kararlardan;
 - Disiplin hukuku ve atama işlemleri ile ilgili güncel olanların takip edilmesi,
 - Gerekli görülenlerin Türkçe'ye çevrilmesi ve derlenmesi,
 - AİHM kararları bilgi bankası oluşturulması ve ilgili bürolarla paylaşılması,
- 6087 sayılı Hâkimler ve Savcılar Kurulu Kanununun 10'uncu maddesinin 2'nci fıkrasının (b) bendi uyarınca, Kurul işlemleri nedeni ile Avrupa İnsan Hakları Mahkemesi nezdinde Türkiye'ye karşı açılan davalarda hazırlanacak savunmaya esas olmak üzere Adalet Bakanlığınca istenecek görüş taleplerinin karşılanması,
- Genel Sekreterlik ve Teftiş Kurulu Bürolarının Çalışma Usul ve Esasları Hakkındaki Yönetmelik'in 39'uncu maddesinin 1'inci fıkrası uyarınca, Kurulda görev yapan müfettiş ve tetkik hâkimlerine yönelik Avrupa İnsan Hakları Mahkemesi içtihatları ile ilgili farkındalığın artırılması amacıyla ulusal ve uluslararası sempozyum, eğitim ve çalıştay düzenlenmesi,
- Teftiş Kurulu Başkanlığı veya Genel Sekreterliğin ilgili bürolarınca talep edilmesi halinde Avrupa İnsan Hakları Mahkemesi içtihatları ile ilgili bilgi notu hazırlanması amaçlarıyla, İnsan Hakları Bürosu kurulmuştur.

Yapılan faaliyetler;

- Farklı evraklar üzerinden tek ve birlikte yürütülen dosyalarda yer alan toplamda 350 farklı başvurucuya ilişkin sunulacak Hükûmet görüşlerine esas olmak üzere, Anayasa Mahkemesi'ne (AYM) yapılan bireysel başvurulara ilişkin olarak; bilgi, belge ve görüş taleplerine ilişkin 29 adet ve Avrupa İnsan Hakları Mahkemesi'ne (AİHM) yapılan

başvurulara ilişkin olarak bilgi, belge ve görüş taleplerine ilişkin 42 adet yazışma yekûnde yapılmış olup; görüş ve önerilerimiz ile Kurulumuz birimlerinden temin edilen ilgili bilgi ve belgeler, Adalet Bakanlığı İnsan Hakları Dairesi Başkanlığına gönderilmiştir."Avrupa Konseyi Parlamenter Meclisi (AKPM) 2021 yılı I. Dönem Toplantısında görüşülecek olan "AKPM'nin Denetim Sürecinin İlerleyişi" (Progress of the Assemblies Monitoring Procedure) raporuna ilişkin Adalet Bakanlığı katkısına sunulmak üzere görüş ve değerlendirmelerimiz ilgili büroya iletilmiştir.

- "Avrupa Konseyi ve Avrupa Birliği Batı Balkanlar ve Türkiye için yatay destek ortak programı İnsan Hakları Eylem Planının uygulanmasının desteklenmesi - Karar gerekçeleri ile kesinleşen bakış açıları" konulu çevrimiçi yuvarlak masa toplantısına katılım sağlanmıştır.
- Avrupa Birliği/Avrupa Konseyi Yatay Destek II Programı kapsamında, Adalet Bakanlığı İnsan Hakları Dairesi Başkanlığı'nın ana yararlanıcısı olduğu "İnsan Hakları Eylem Planı'nın Uygulanmasını ve Raporlanmasını Destekleme" projesi kapsamında Türkiye Adalet Akademisi ile işbirliği içerisinde "Kararların Gerekçelendirilmesine İlişkin Karşılaştırmalı Bakış Açıları" konulu çevrimiçi gerçekleştirilen seminere katılım sağlanmıştır.
- 2014-2020 yıllarını kapsayan Hukukun Üstünlüğü ve Temel Haklar sektöründe yer alan Temel Haklar Alt Alanı'nın 2018 programlaması kapsamında proje yürütülmesine yönelik görüşlerimiz ve projede yer almasında fayda görülen faaliyet önerilerimiz Adalet Bakanlığı İnsan Hakları Dairesi Başkanlığına iletilmiştir.
- Türkiye İnsan Hakları ve Eşitlik Kurumu tarafından gerçekleştirilen Ayrımcılıkla Mücadele İstişare Komisyonu Toplantısı'na katılım sağlanmıştır.
- Avrupa Komisyonu 2021 Türkiye Raporuna ilişkin görüş ve değerlendirmelerimiz ilgili büroya bildirilmiştir.
- AİHM içtihat veri bankası HUDOC'un takip edilmesi neticesinde Kurulumuz görev alanı ile ilgili olduğu değerlendirilen AİHM kararı özetinin, AİHM kararlarına ilişkin basın açıklamalarının, gündem dâhilinde çeşitli web sitelerde AİHM'e dair yayınlanmış haberlerin, insan hakları kurum ve kuruluşları ile AİHM'e ilişkin toplamda 48 adet dokümanın Türkçe'ye çevirisi yapılmıştır.
- İlgili görülen AİHM kararları veya diğer ilgili dokümanlar bülten, bilgi notu şeklinde hazırlanarak ilgili birimlere dağıtımı yapılmıştır.
- Büro faaliyetleri kapsamında;

- 01.12.2020 - 15.01.2021 tarihli 4 AİHM karar tercüme özeti ve 26 AYM karar özeti içeren kararlar bülteni,
- 15.01.2021 - 02.02.2021 tarihli 3 AİHM karar tercüme özeti ve 13 AYM karar özeti içeren kararlar bülteni,
- 03.02.2021 - 10.03.2021 tarihli 12 AİHM karar tercüme özeti ve 17 AYM karar özeti içeren kararlar bülteni,
- 15.03.2021 - 15.06.2021 tarihli 6 AİHM karar tercüme özeti ve 6 AYM karar özeti içeren kararlar bülteni, çıkarılmıştır.

j) İşlemler Bürosu Faaliyetleri

Askerlik Nedeniyle Görevinden Ayrılanlara İlişkin İstatistik			
Yıl	Hâkim	Savcı	Toplam
2020	51	53	104
2021	5	2	7

Ücretli ve Ücretsiz İzin Verilen Hâkim ve Savcılara İlişkin İstatistik				
Yıl	Açıklama	Ücretsiz İzin		Toplam
		Hâkim	Savcı	
2020	Doğum Sebebiyle	195	34	229
2021	Doğum Sebebiyle	210	29	239

Hâkim ve Savcılarla İlgili Bazı İşlemlere İlişkin İstatistikler	
Konusu	2021
Yargıtay üyeliğine seçilen hâkim/Cumhuriyet savcısı sayısı	13
Danıştay üyeliğine seçilen hâkim/savcı sayısı	6
Askerlik dönüşü göreve başlama onayı alınan hâkim/savcı sayısı	8
Başka kuruma atanması hususunda muvafakat verilen hâkim/savcı sayısı	4

Bilgi Edinme Hakkı Kanunu kapsamında verilen cevap sayısı	4
Yıllık izin (gönderilen) onay sayısı	32.606
Teftiş Kurulu Başkanlığınca gönderilen ve gereği için ilgili Genel Müdürlük, Başkanlık ve Bürolara dağıtımı yapılan Denetim Raporu sayısı	176
Tehir talebi Milli Savunma Bakanlığına iletilen hâkim/savcı sayısı	696
Yıllık ara vermede nöbetçi bırakılan başkan ve üye sayısı (BİM ve İdare /Vergi Mahkemeleri)	353
Yıllık ara vermede nöbetçi bırakılan üye/savcı sayısı (BAM)	298
Yıllık ara vermeden faydalananlar (Adli Yargı)	6.779

k) Kararname Bürosu Faaliyetleri

Atama Kararnameleri

Anayasanın 140 ıncı maddesinde, hâkim ve savcıların atanmaları ile görevlerinin ve görev yerlerinin geçici veya sürekli olarak değiştirilmesinin mahkemelerin bağımsızlığı ve hâkimlik teminatı esaslarına göre kanunla düzenleneceği belirtilmektedir.

26.02.1983 tarihli 2802 sayılı Hâkimler ve Savcılar Kanununun 35 inci maddesinde hâkim ve savcıların atanmalarına ilişkin düzenlemeler yapılmıştır. Yasa gereğince, hâkim ve savcılar, Atama ve Nakil Yönetmeliğine uygun olarak, aynı veya başka yerlerdeki eşit veya daha üst görevlere kazanılmış hak, aylık ve kadro dereceleriyle naklen atanırlar.

19.02.1988 tarihli ve 19730 sayılı Resmi Gazetede, adli ve idari yargı hâkim ve savcılarının atama ve nakillerine ilişkin iki ayrı yönetmelik yayımlanmış olup söz konusu yönetmeliklere göre hâkim ve savcıların görev yapacakları yerler, coğrafi ve ekonomik şartları, sağlık, sosyal ve kültürel durumları; mahrumiyet dereceleri ile ulaşım, gelişme ve önemli merkezlere yakınlıkları ve diğer durumları bakımından adli yargıda beş, idari yargıda üç bölgeye ayrılmıştır.

Bu yönetmeliklerdeki istisnai hükümler dışında, adli yargıda en az hizmet süresi beşinci bölgede iki, dördüncü bölgede iki, üçüncü bölgede üç, ikinci bölgede beş, birinci bölgede yedi yıl; idari yargıda üçüncü bölgede beş, ikinci bölgede yedi, birinci bölgede on yıl olarak düzenlenmiştir. Adli yargıda; ad çekme sureti ile birinci bölgeler ile ikinci ve üçüncü bölgelere atananlar, bu bölgelerde en çok üç yıl görev yaparlar ve iki yıl geçmedikçe başka bir bölgeye

atanamazlar. İdari yargıda ise, ikinci bölgeye ad çekme suretiyle atananlar, bu bölgede dört yıl görev yaparlar.

Yönetmeliklerde, görev süresine bakılmaksızın atamalarda dikkate alınacak mazeretler ise; sağlık durumu, eş durumu, öğrenim durumu, doğal afetler şeklinde sıralanmıştır.

Uygulamada her yıl yaz aylarında bir defa ana kararname hazırlanmakta, ayrıca mazeret sebebiyle değişik tarihlerde kapsamı az olan kararnameler de hazırlanmaktadır.

Bölge Adliye Mahkemeleri Atama Kararnameleri

	Kararname Tarihi	Hâkim	Savcı	Toplam
1	12.03.2021	1	-	1
2	25.05.2021	312	25	337
3	06.10.2021	50	12	62
Toplam		363	37	400

Adli Yargı İlk Derece Atama Kararnameleri

	Kararname Tarihi	Hâkim	Savcı	Toplam
1	28.01.2021	1	-	1
2	12.03.2021	35	24	59
3	25.05.2021	1273	968	2241
4	06.10.2021	128	143	271
Toplam		1437	1135	2572

İdari Yargı Atama Kararnameleri

	Kararname Tarihi	BİM	İdare Hâkimi	Vergi Hâkimi	Toplam
1	12.03.2021	-	3	2	5
2	25.05.2021	64	273	141	478
3	06.10.2021	10	11	4	25
Toplam		74	287	147	508

Yüksek Mahkemelere Tetkik Hâkimi ve Yargıtay veya Danıştay Savcısı Atamaları

	Kararname Tarihi	Yargıtay Tetkik Hâkimi	Yargıtay Cumhuriyet Savcısı	Danıştay Tetkik Hâkimi	Danıştay Savcısı	Toplam
1	25.05.2021	-	4	8	2	14
2	06.10.2021	-	1	-	-	1
Toplam		-	5	8	2	15

Atama Kararnamelerinde Yeniden İnceleme ve İtiraz Sayıları

01.01.2021 tarihinden 31.12.2021 tarihine kadar atama kararnameleri ile ilgili olarak Birinci Daire'ye toplam 540 yeniden inceleme ve 85 itiraz talebi gelmiş olup kabul ve ret sayılarına aşağıdaki tabloda yer verilmiştir.

Atama Kararnameleri Yeniden İnceleme ve İtiraz Sayıları						
Yıllar	Yeniden İnceleme			İtiraz		
	Talep	Kabul	Ret	Talep	Kabul	Ret
2014	617	169	448	150	7	143
2015	710	136	574	174	-	174
2016	1.353	335	1.018	211	31	180
2017	793	186	607	250	3	247
2018	678	177	501	161	26	135
2019	549	132	417	143	5	136
2020	575	112	463	54	-	54
2021	540	106	434	85	6	79

1) Kolluk Amirleri Bürosu Faaliyetleri

En Üst Dereceli Kolluk Amirleri Hakkındaki Şikâyetler

	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
İnceleme izni verilen karar	119	25	10	4	30	17	23	15
Soruşturma izni verilen karar	19	26	9	12	21	20	17	12
Mahalline iade edilen dosya sayısı (Gönderme Kararı)	44	34	16	17	59	44	35	39
Soruşturma izni verilmesine yer olmadığı kararı verilen dosya sayısı	44	37	15	9	5	7	13	3
Şikâyetin işleme konulmasına yer olmadığı kararı verilen dosya sayısı	138	126	66	45	40	25	17	9
İhbarın işleme konulmaması	-	-	-	-	6	1	6	4
Yeniden inceleme talep edilen dosya sayısı	6	7	15	3	10	9	3	5
İnceleme maddeleri yönünden soruşturma izni verilmesine yer olmadığına	-	-	-	-	-	1	-	-
Soruşturma maddeleri yönünden İkinci Daireye tevdiî İnceleme maddeleri yönünden soruşturma izni verilmesi	-	-	-	-	-	-	-	1
Evrakın ikmali için muhakkike iade edilmesi	-	-	-	-	-	-	-	1
Karar verilmesine yer olmadığına	-	-	-	1	-	-	-	-
İtirazın Reddi	3	4	-	9	-	13	1	-
Kısmen inceleme izni verilmesi kısmen şikâyetin işleme konulmaması karar sayısı	-	-	-	-	-	-	1	2

Kısmen inceleme izni verilmesi kısmen gönderme karar sayısı	-	-	-	-	-	-	1	2
Kısmen şikâyetin işleme konulmaması kısmen gönderme karar sayısı	-	-	-	-	-	-	2	9
Eksiğe iadesine Kurul Müfettişi eli ile incelenmesine karar sayısı	-	-	-	-	-	-	1	1
Toplam	373	259	131	100	171	137	120	103

Yeniden İnceleme ve İtiraz Sayıları						
Yıllar	Yeniden İnceleme			İtiraz		
	Talep	Kabul	Ret	Talep	Kabul	Ret
2014	6	1	5	3	-	3
2015	7	-	7	4	-	4
2016	15	-	15	-	-	-
2017	3	-	3	9	-	9
2018	10	-	10	-	-	-
2019	9	-	9	13	-	13
2020	3	-	3	1	-	1
2021	5	-	5	-	-	-

m) Kütüphane ve Dokümantasyon Bürosu Faaliyetleri

Kurul çalışanlarının araştırma ve eğitim çalışmaları sırasında ortaya çıkan bilgi ihtiyacını karşılamak amacıyla mevzuat, basılmış mesleki eserler, süreli ve süresiz yayınlar ile yüksek mahkeme içtihatları ve benzeri kararlar, dokümanlar takip edilmekte ve hâkim ve savcılara ait tezlerin kayıt işlemleri yapılmaktadır.

n) Mesleğe Kabul Bürosu Faaliyetleri

Mesleğe Kabul Edilen Hâkim Savcı Adayı Sayıları

Adli ve İdari Yargı								
	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Mesleğe kabul edilen adli yargı hâkim adayı sayısı	746	44	2.269	427	2.119	802	958	522
Mesleğe kabul edilen adli yargı savcı adayı sayısı	454	15	1.275	284	1.464	676	448	752
Mesleğe kabul edilen idari yargı hâkim adayı sayısı	353	7	1.068	30	186	-	4	103
Toplam	1.553	66	4.612	741	3.769	1.478	1.410	1.377

Mesleğe Yeniden Kabul ile İlgili Sayısal Veriler

	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Yeniden mesleğe kabul edilen hâkim ve savcı sayısı	18	60	14	108	8	2	6	0
Yeniden mesleğe kabul edilme talebi reddedilen hâkim ve savcı sayısı	21	41	52	233	29	24	14	29
Toplam	39	101	66	341	37	26	20	29

Mesleğe Yeniden Kabul ve Diğer Sayısal Veriler

2021 Yılı	Sayı
Yeniden inceleme talebi reddedilen hâkim ve savcı sayısı	25
İtiraz talebi reddedilen hâkim ve savcı sayısı	16
İstifa	37
Mesleğe kabul edilmeyen hâkim adayı sayısı	19
Toplam	97

Hâkim ve Savcıların Kura ile Atanma İşlemleri

Mesleğe kabullerine karar verilen hâkim ve savcı adaylarının atanmaları ad çekme sureti ile bilgisayar ortamında gerçekleştirilmektedir.

Büyükşehir belediye sınırları içinde kalanlar hariç olmak üzere, merkez nüfusu bir milyonun altında olan bütün bölgelere ad çekme yoluyla atama yapılabilmektedir.

İdari yargıda ihtiyaç durumları da dikkate alınarak, ad çekme yoluyla atamalarda yukarıdaki gibi bir sınırlama uygulanmamaktadır.

Adli Yargı Atama Kuraları				
	Kura Tarihi	Hâkim Sayısı	Savcı Sayısı	Toplam
1	12.03.2021	161	100	261
2	27.09.2021	360	648	1008
3	Mesleğe kabul edilmiş olup kura töreni gerçekleştirilmemiştir	1	4	5
Toplam		522	752	1274

İdari Yargı Atama Kuraları			
	Kura Tarihi	Hâkim Sayısı	Toplam
1	12.03.2021	96	96
2	27.09.2021	7	7
Toplam		103	103

o) Meslek İçi Eğitim Bürosu Faaliyetleri

Kurul tarafından hizmet öncesi, hizmet içi veya meslek içi eğitim semineri için belirlenen takvim kapsamında gönderilen taleplerin Hâkimler ve Savcılar Kurulu Birinci Dairesince değerlendirilerek katılımcılara izin verilmesine ilişkin işlemler yürütülmektedir.

Anayasa Mahkemesi, Yargıtay, Danıştay, Adalet Bakanlığı, Türkiye Adalet Akademisi ve sair kamu kuruluşlarınca düzenlenen 166 meslek içi eğitim, çalıştay, seminer ve toplantıya katılan 6663 hâkim ve savcıya izin verilmiştir.

ö) Mevzuat İşleri Bürosu Faaliyetleri

Yönetmelik Çalışmaları

Faaliyet döneminde;

- Hâkim ve Savcı Mesleki Kimlik Kartı Yönetmelik Taslağı,
- Hâkimler ve Savcılar Kurulu Personeli Disiplin Yönetmeliği Taslağı,

Çalışmaları yürütülmüştür.

Duyurular

Faaliyet döneminde, başta Covid-19 pandemisi ile ilgili olmak üzere yapılan duyurular şu şekildedir:

- 14.04.2021 tarihli “COVID-19 Kapsamındaki Tedbirler”,
- 27.04.2021 tarihli “Tam Kapanma Tedbirleri”,
- 30.06.2021 tarihli “COVID-19 Kapsamında Normalleşme”,
- 17/09/2021 tarihli “Anayasal suçlar yönünden ihtisas mahkemelerinin nöbetlerine ilişkin düzenleme (Genel Kurulun 08.09.2021 tarihli kararı ile güncelleme),
- 01.10.2021 tarihinde “Yargıda hedef sürelere riayet edilmesi”,
- 27.12.2021, 01.12.2021, 02.07.2021, 30.04.2021 ve 05.04.2021 tarihlerinde “Bölge adliye mahkemesi kararları arasındaki uyuşmazlığın giderilmesine ilişkin Yargıtay ilgili dairelerince verilen kararlar”,
- 13.10.2021 tarihinde “Bölge adliye mahkemesi Cumhuriyet başsavcı vekillerinin görev tanımları,
- 23.12.2021 tarihinde “e-Duruşma uygulamasının yaygınlaştırılması” konulu duyurular, teşkilata ilan edilmiştir.

Diğer

- 07/12/2021 tarihinde Genel Sekreterliğimiz bünyesinde “Yargının Etkinliği Bürosu” adı altında yeni bir büro kurularak faaliyete geçmiştir.
-

Mevzuat İşleri Bürosu İş Cetveli

İşlem veya Faaliyet Türü	Gelen	Çıkan	Derdest
Bilgi Notları	5	5	-
Bilgi Edinme	24	24	-
Soru Önergeleri	67	66	1
Hukuki Görüşler	82	79	3
Hukukla İlgili Diğer İşler (Muhabere)	59	60	-
Yönetmelik Taslaklarına Verilen Görüş	8	8	-
Genelge Taslaklarına Verilen Görüş	1	1	-
Kanun Taslaklarına Verilen Görüş	1	1	-
Toplam	247	244	4

p) Müstemir Yetki Bürosu Faaliyetleri

Adli Yargı Müstemir Yetki Kararnameleri

- 18.01.2021 tarihinde adli yargı 1. Bölgede 613 hâkimin yetki düzenlemesi yapılmış, 1 hâkimin yeniden inceleme talebinin kabulüne karar verilmiş, 13 hâkimin yeniden inceleme talebinin reddine karar verilmiştir.
- 18.01.2021 tarihinde adli yargı 2. Bölgede 120 hâkimin yetki düzenlemesi yapılmış, 3 hâkimin yeniden inceleme talebi değerlendirilerek yetki düzenlemesi yapılmış, 6 hâkimin yeniden inceleme talebinin reddine karar verilmiştir.
- 18.01.2021 tarihinde adli yargı 3, 4 ve 5. bölgede 201 hâkimin yetki düzenlemesi yapılmış, 6 hâkimin yeniden inceleme talebinin reddine karar verilmiştir.
- 18.01.2021 tarihinde 121 bölge adliye mahkemesi hâkimlerinin yetki düzenlemesi yapılmış, 1 bölge adliye mahkemesi hâkiminin yeniden inceleme talebinin reddine karar verilmiştir.
- 28.01.2021 tarihinde adli yargı 1. bölgede 6 hâkimin yetki düzenlemesi yapılmıştır.
- 04.02.2021 tarihinde 10 bölge adliye mahkemesi hâkiminin yetki düzenlemesi yapılmış, 2 bölge adliye mahkemesi hâkiminin yeniden inceleme talebinin kabulüne karar verilmiş, 4 bölge adliye mahkemesi hâkiminin yeniden inceleme talebinin reddine karar verilmiştir.
- 26.03.2021 tarihinde adli yargı 1. Bölgede 301 hâkimin yetki düzenlemesi yapılmış, 29 hâkimin yeniden inceleme talebinin kabulüne karar verilmiş, 69 hâkimin yeniden inceleme talebinin reddine karar verilmiştir.
- 26.03.2021 tarihinde adli yargı 2. Bölgede 64 hâkimin yetki düzenlemesi yapılmış, 3 hâkimin yeniden inceleme talebinin kabulüne karar verilmiş, 15 hâkimin yeniden inceleme talebinin reddine karar verilmiştir.
- 26.03.2021 tarihinde adli yargı 3, 4 ve 5. Bölgede 101 hâkimin yetki düzenlemesi yapılmış, 10 hâkimin yeniden inceleme talebinin kabulüne karar verilmiş, 11 hâkimin yeniden inceleme talebinin reddine karar verilmiştir.
- 26.03.2021 tarihinde 3 bölge adliye mahkemesi hâkiminin yetki düzenlemesi yapılmış, 1 bölge adliye mahkemesi hâkiminin yeniden inceleme talebinin kabulüne karar verilmiştir, 2 bölge adliye mahkemesinin yeniden inceleme talebinin reddine karar verilmiştir.
- 31.03.2021 tarihinde adli yargı ilk derece mahkemelerinde 24 hâkimin yeniden incelemeye itiraz talebinin reddine karar verilmiştir.
- 29.04.2021 tarihinde adli yargı ilk derece mahkemelerinde 26 hâkimin yetki düzenlemesi yapılmış, 1 hâkimin yeniden inceleme talebinin kabulüne karar verilmiştir.
- 04.05.2021 tarihinde adli yargı 1. Bölgede 8 hâkimin yetki düzenlemesi yapılmıştır.
- 29.06.2021 tarihinde 406 bölge adliye mahkemesi hâkiminin yetki düzenlemesi yapılmıştır.

- 08.07.2021 tarihinde adli yargı 1. Bölgede 1591 hâkimin yetki düzenlemesi yapılmış, 6 hâkimin yeniden inceleme talebinin kabulüne karar verilmiş, 6 hâkimin yeniden inceleme talebinin reddine karar verilmiştir.
- 08.07.2021 tarihinde adli yargı 2. Bölgede 448 hâkimin yetki düzenlemesi yapılmış, 2 hâkimin yeniden inceleme talebinin kabulüne karar verilmiş, 6 hâkimin yeniden inceleme talebinin reddine karar verilmiştir.
- 08.07.2021 tarihinde adli yargı 3, 4 ve 5. Bölgede 525 hâkimin yetki düzenlemesi yapılmış, 4 hâkimin yeniden inceleme talebinin kabulüne karar verilmiş, 6 hâkimin yeniden inceleme talebinin reddine karar verilmiştir.
- 08.09.2021 tarihinde bölge adliye mahkemelerinde 9 bölge adliye mahkemesi hâkiminin yetki düzenlemesi yapılmış, 4 bölge adliye mahkemesi hâkiminin yeniden inceleme talebinin kabulüne karar verilmiş, 16 bölge adliye mahkemesi hâkiminin yeniden inceleme talebinin reddine karar verilmiştir.
- 04.11.2021 tarihinde 81 bölge adliye mahkemesinin yetki düzenlemesi yapılmış, 1 bölge adliye mahkemesi hâkiminin yeniden inceleme talebinin reddine karar verilmiştir.
- 04.11.2021 tarihinde adli yargı 1. Bölgede 458 hâkimin yetki düzenlemesi yapılmış, 18 hâkimin yeniden inceleme talebinin kabulüne karar verilmiş, 8 hâkimin yeniden inceleme talebi değerlendirilerek yetki düzenlemesi yapılmış, 129 hâkimin yeniden inceleme talebinin reddine karar verilmiştir.
- 04.11.2021 tarihinde adli yargı 2. Bölgede 195 hâkimin yetki düzenlemesi yapılmış, 12 hâkimin yeniden inceleme talebinin kabulüne karar verilmiş, 1 hâkimin yeniden inceleme talebi değerlendirilerek yetki düzenlemesi yapılmış, 37 hâkimin yeniden inceleme talebinin reddine karar verilmiştir.
- 04.11.2021 tarihide adli yargı 3, 4 ve 5. Bölgede 314 hâkimin yetki düzenlemesi yapılmış, 4 hâkimin yeniden inceleme talebi değerlendirilerek yetki düzenlemesi yapılmış, 15 hâkimin yeniden inceleme talebinin kabulüne karar verilmiş, 34 hâkimin yeniden inceleme talebinin reddine karar verilmiştir.
- 10.11.2021 tarihinde adli yargı 1, 2 ve 3. Bölgede 9 hâkimin yetki düzenlemesi yapılmıştır.
- 13.12.2021 tarihinde bölge adliye mahkemelerinde 7 hâkimin yetki düzenlemesi yapılmış, 5 hâkimin yeniden inceleme talebinin kabulüne karar verilmiş, 2 hâkimin yeniden inceleme talebinin reddine karar verilmiştir.
- 13.12.2021 tarihinde adli yargı 1. Bölgede 90 hâkimin yetki düzenlemesi yapılmış, 2 hâkimin yeniden inceleme talebi değerlendirilerek yetki düzenlemesi yapılmış, 16 hâkimin yeniden inceleme talebinin kabulüne karar verilmiş, 40 hâkimin yeniden inceleme talebinin reddine karar verilmiştir.
- 13.12.2021 tarihinde adli yargı 2. Bölgede 11 hâkimin yetki düzenlemesi yapılmış, 6 hâkimin yeniden inceleme talebinin kabulüne karar verilmiş, 17 hâkimin yeniden inceleme talebinin reddine karar verilmiştir.
- 13.12.2021 tarihinde adli yargı 3, 4 ve 5. Bölgede 16 hâkimin yetki düzenlemesi yapılmış, 1 hâkimin yeniden inceleme talebi değerlendirilerek yetki düzenlemesi yapılmış, 26 hâkimin yeniden inceleme talebinin reddine karar verilmiştir.

- 22.12.2021 tarihinde adli yargı ilk derece mahkemelerinde 37 hâkimin yeniden incelemeye itiraz talebinin reddine karar verilmiştir.

İdari Yargı Müstemir Yetki Kararnameleri

- 18.01.2021 tarihinde idari yargı ilk derece mahkemelerinde 54 idare mahkemesi hâkiminin yetki düzenlemesi yapılmıştır.
- 18.01.2021 tarihinde 43 bölge idare mahkemesi hâkiminin yetki düzenlemesi yapılmıştır.
- 26.01.2021 tarihinde 1 bölge idare mahkemesi hâkiminin yeniden inceleme talebinin kabulüne karar verilmiş, 1 hâkimin yetki düzenlemesi yapılmıştır.
- 05.02.2021 tarihinde 2 bölge idare mahkemesi hâkiminin yeniden inceleme talebinin reddine karar verilmiştir.
- 26.03.2021 tarihinde 1 bölge idare mahkemesi hâkiminin yetki düzenlemesi yapılmıştır.
- 26.03.2021 tarihinde idari yargı ilk derece mahkemelerinde 63 hâkimin yetki düzenlemesi yapılmış, 4 hâkimin yeniden inceleme talebinin reddine karar verilmiştir.
- 29.06.2021 tarihinde 86 bölge idare mahkemesinin yetki düzenlemesi yapılmıştır.
- 08.07.2021 tarihinde idari yargı ilk derece mahkemelerinde 467 hâkimin yetki düzenlemesi yapılmıştır.
- 08.09.2021 tarihinde 3 bölge idare mahkemesi hâkiminin yeniden inceleme talebinin reddine karar verilmiştir.
- 04.11.2021 tarihinde 21 bölge idare mahkemesi hâkiminin yetki düzenlemesi yapılmıştır.
- 04.11.2021 tarihinde idari yargı ilk derece mahkemelerinde 44 hâkimin yetki düzenlemesi yapılmış, 8 hâkimin yeniden inceleme talebinin reddine karar verilmiştir.
- 02.12.2021 tarihinde 2 bölge idare mahkemesi hâkiminin yetki düzenlemesi yapılmış, 1 bölge idare mahkemesi hâkiminin yeniden inceleme talebinin kabulüne karar verilmiştir.
- 02.12.2021 tarihinde idari yargı ilk derece mahkemelerinde 6 hâkimin yetki düzenlemesi yapılmış, 2 hâkimin yeniden inceleme talebinin kabulüne karar verilmiş, 2 hâkimin yeniden inceleme talebinin reddine karar verilmiştir.

Diğer iş ve işlemler

- 18.01.2021 tarihinde Adana ve Ankara Bölge İdare Mahkemelerinin iş bölümü değişikliği karara bağlanmıştır.
- 04.02.2021 tarihinde 7262 sayılı Kitle İmha Silahlarının Yayılmasının Finansmanının Önlenmesine İlişkin Kanun'un 38. maddesi ile değişik 6415 sayılı Terörizmin Finansmanının Önlenmesi Hakkındaki Kanun'un 7. Maddesinin üçüncü fıkrası uyarınca verilecek malvarlığının dondurulmasına ilişkin kararların incelemesi hususunda yetkili ve görevli mahkemenin Ankara 4. Ağır ceza mahkemesi olarak belirlenmesine karar verilmiştir.

- 31.03.2021 tarihinde 2021 yılı Adli Yargının Etkinliği ve Verimliliğinin Artırılmasına ilişkin yapılan çalışma karara bağlanmıştır.
- 26.03.2021 tarihinde 7075 sayılı Kanun'un 2. maddesinde belirtilen işlemlere bağlı olarak olağanüstü hal kapsamında kabul edilen kanunlarda yer alan ilave tedbirlere karşı ilgili kamu kurum ve kuruluşları nezdinde yapılacak başvuruların reddine ilişkin işlemlere karşı açılacak davalara Ankara 26, 27 ve 28 numaralı İdare Mahkemelerinin bakmasına karar verilmiştir.
- 02.06.2021 tarihinde bölge adliye mahkemelerinin iş bölümü değişikliği karara bağlanmıştır.
- 02.06.2021 tarihinde bölge idare mahkemelerinin iş bölümü değişikliği karara bağlanmıştır.
- 24.06.2021 tarihinde 6415 sayılı Terörizmin Finansmanının Önlenmesi Hakkında Kanun'un 4. maddesinde düzenlenen terörizmin finansmanı suçuna ilişkin açılacak davalara, ağır ceza mahkemesinin tek dairesinin bulunduğu il merkezlerinde bu mahkemenin, birden fazla dairesinin bulunduğu il merkezlerinde 2 numaralı ağır ceza mahkemesinin; Diyarbakır'da 4 ve 5 numaralı, İstanbul'da ise 13 ve 14 numaralı Ağır Ceza Mahkemelerinin, 5237 sayılı Türk Ceza Kanunu'nun 282. maddesinde düzenlenen suçtan kaynaklanan malvarlığı değerlerinin aklanması suçuna ilişkin açılacak davalara, o yerde asliye ceza mahkemesinin tek dairesinin bulunduğu mahallerde bu mahkemenin, birden fazla dairesinin bulunduğu mahallerde ise 2 numaralı asliye ceza mahkemesinin bakmasına karar verilmiştir.
- 25.06.2021 tarihinde Bursa Bölge İdare Mahkemesinin 01.09.2021 tarihinde faaliyete geçirilmesine karar verilmiştir.
- 07.07.2021 tarihinde yeni kurulan (Alanya, Aydın, Balıkesir, Diyarbakır, Manisa, Muğla, Sakarya ve Tekirdağ) asliye ticaret mahkemeleri ile mevcut bulunan (Adana, Ankara, Ankara Batı, Antalya, Bakırköy, Bursa, Denizli, Erzurum, Eskişehir, Gaziantep, Gebze, İşkenderun, İstanbul, İstanbul Anadolu, İzmir, Karşıyaka, Kayseri, Kocaeli, Konya, Mersin, Samsun, şanlıurfa ve Trabzon) asliye ticaret mahkemeleri yargı çevreleri belirlenerek karara bağlanmıştır.
- 07.07.2021 tarihinde Eskişehir ilinin bölge idare mahkemesi yönünden; Ankara Bölge İdare Mahkemesi yargı alanından çıkartılarak Bursa Bölge İdare Mahkemesi yargı alanına bağlanmasına, Bursa, Sakarya, Bilecik ve Yalova illerinin bölge idare mahkemesi yönünden; İstanbul Bölge İdare Mahkemesi yargı alanından çıkartılarak, Bursa Bölge İdare Mahkemesi yargı alanına bağlanmasına, Çanakkale, Balıkesir Ve Kütahya İllerinin bölge idare mahkemesi yönünden; İzmir Bölge İdare Mahkemesi yargı alanından çıkartılarak, Bursa Bölge İdare Mahkemesi yargı alanına bağlanmasına, Kütahya İlinin Vergi Mahkemesi yönünden; Manisa Vergi Mahkemesi yargı alanından çıkartılarak, Eskişehir Vergi Mahkemesi yargı alanına bağlanmasına karar verilmiştir.
- 08.07.2021 tarihinde 6458 Sayılı Yabancılar ve Uluslararası Koruma Kanunu kapsamında açılacak davaların İstanbul 1. İdare Mahkemesi ile birlikte İstanbul 15. İdare Mahkemesinde de görölmek üzere faaliyete geçirilmesine karar verilmiştir.
- 13.07.2021 tarihinde;

- 1) Hâkimler ve Savcılar Kurulu Birinci Dairesinin mezkûr konuya ilişkin olarak alınan 31.05.2017 tarihli ve 831 sayılı ihtisaslaşmaya yönelik kararının kaldırılmasına,
 - 2) 1632 sayılı Askerî Ceza Kanunu'nda düzenlenen ve ağır ceza mahkemesinin görev alanına giren suçlar yönünden, birinci kısım üçüncü bap birinci faslında düzenlenen suçlara ilişkin açılacak davalara, ağır ceza mahkemesinin tek dairesinin bulunduğu il merkezlerinde bu mahkemenin, birden fazla dairesinin bulunduğu il merkezlerinde 2 numaralı ağır ceza mahkemesinin; Diyarbakır'da 4 ve 5 numaralı, İstanbul'da ise 13 ve 14 numaralı Ağır Ceza Mahkemelerinin, birinci kısım üçüncü bap birinci faslında düzenlenen suçlar dışında kalan diğer suçlara ilişkin açılacak davalara, ağır ceza mahkemesinin tek dairesinin bulunduğu il merkezlerinde bu mahkemenin, birden fazla dairesinin bulunduğu il merkezlerinde 1 numaralı ağır ceza mahkemesinin,
 - 3) 1632 sayılı Askerî Ceza Kanunu'nda düzenlenen ve asliye ceza mahkemesinin görev alanına giren suçlar yönünden açılacak davalara, asliye ceza mahkemesinin tek dairesinin bulunduğu il merkezlerinde bu mahkemenin, iki dairesinin bulunduğu il merkezlerinde 2 numaralı asliye ceza mahkemesinin, ikiden fazla dairesinin bulunduğu il merkezlerinde 3 numaralı asliye ceza mahkemesinin; Ankara'da ise 3, 51 ve 52 numaralı Asliye Ceza Mahkemelerinin, bakmasına karar verilmiştir.
- 06.10.2021 tarihinde Türk Ticaret Kanunu'ndan ve diğer kanunlardan doğan deniz ticaretine ve deniz sigortalarına ilişkin hukuk davalarına bakmak üzere görevlendirilen İstanbul 17. Asliye Ticaret Mahkemesi yargı çevresinin İstanbul ilinin mülki sınırları, İzmir 5. Asliye Ticaret Mahkemesi yargı çevresinin İzmir ilinin mülki sınırları olarak belirlenmesine karar verilmiştir.
 - 03.11.2021 tarihinde Küçükçekmece ilçesinin Bakırköy Ağır Ceza Mahkemesi yargı alanından çıkartılmasına, Küçükçekmece Ağır Ceza Mahkemesinin yargı çevresinin Küçükçekmece, Başakşehir ve Avcılar ilçeleri olarak belirlenmesine karar verilmiştir.
 - 11.11.2021 tarihinde Küçükçekmece Ağır Ceza Mahkemesi faaliyete geçirilmiştir.
 - 25.11.2021 tarihinde 04.01.1961 tarihli ve 213 sayılı Vergi Usul Kanunu'nda düzenlenen suçlara ilişkin açılacak davalara bakacak ihtisas mahkemeleri belirlenmiştir.
 - 25.11.2021 tarihinde çocuk ağır ceza ve çocuk mahkemelerinin kurulmadığı yerlerde, bu mahkemelerin görev alanına giren davalara bakacak ihtisas mahkemeleri belirlenmiştir.
 - 25.11.2021 tarihinde bilişim ile ilgili düzenlenen suçlara ilişkin açılacak davalara bakacak ihtisas mahkemeleri belirlenmiştir.
 - 25.11.2021 tarihinde 20.06.2013 tarihli ve 6493 sayılı Ödeme ve Menkul Kıymet Mutabakat Sistemleri, Ödeme Hizmetleri ve Elektronik Para Kuruluşları Hakkında Kanun'da düzenlenen suçlara ilişkin açılacak davalara bakacak ihtisas mahkemeleri belirlenmiştir.
 - 25.11.2021 tarihinde idari yaptırım kararlarına karşı yapılacak başvurulara ilişkin sulh ceza hâkimlikleri belirlenmiştir.
 - 25.11.2021 tarihinde finans ile ilgili açılacak davalara bakacak ihtisas mahkemeleri belirlenmiştir.

- 25.11.2021 tarihinde 18.10.2012 tarihli ve 6356 sayılı Sendikalar Ve Toplu İş Sözleşmesi Kanunu'nda düzenlenen davalara bakacak ihtisas mahkemeleri belirlenmiştir.
- 25.11.2021 tarihinde kamulaştırma ile ilgili açılacak davalara bakacak ihtisas mahkemeleri belirlenmiştir.
- 25.11.2021 tarihinde asliye ticaret mahkemesinin kurulmadığı veya yargı çevresinin bu mahkemelerin bulunduğu mahallere bağlanmadığı yerlerde, asliye ticaret mahkemesinin görev alanına giren davalara bakacak ihtisas mahkemeleri belirlenmiştir.
- 25.11.2021 tarihinde tüketici mahkemesinin kurulmadığı veya yargı çevresinin bu mahkemelerin bulunduğu mahallere bağlanmadığı yerlerde, tüketici mahkemesinin görev alanına giren davalara bakacak ihtisas mahkemeleri belirlenmiştir.
- 01.12.2021 tarihinde Hâkimler ve Savcılar Kurulu Genel Kurulu'nun Ceza Muhakemesi Kanunu ve Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair 7188 sayılı Kanun'un 30. maddesi ile değişik 5271 sayılı Ceza Muhakemesi Kanunu'nun 308/a maddesine istinaden Başkanlar Kurulunun yeni üyeleri belirlenmiştir.
- Büromuzun görevleri arasına giren konularda 84 adet evrak Birinci Daire gündemine, 15 adet evrak ise Genel Kurul gündemine alınmış ve karara bağlanmıştır.
- Büromuza çeşitli konularda 11353 evrak gelmiştir.
- Büromuzca çeşitli konularda 849 yazışma yapılmıştır.

r) Sosyal İşler Bürosu Faaliyetleri

- 03.03.2021 tarihinde HSK Genel Kurul Salonunda Danıştay Üyeliğine seçilenlere mazbataları törenle takdim edilmiştir.
- 11.03.2021 tarihinde HSK Konferans Salonunda "Mehmet Akif ERSOY ve İstiklal Marşı Konferansı" düzenlenmiş, söz konusu konferansa HSK Başkan ve Üyeleri, Genel Sekreter ve Yardımcıları, Tetkik Hâkimleri ile Kurul çalışanları katılım sağlamışlardır.
- 12.03.2021 tarihinde MEB Şûra salonunda 357 kişilik kura çekim işlemi gerçekleştirilmiştir.
- Adalet Teşkilatını Güçlendirme Vakfı Yönetim Kurulunun 25.03.2021 tarih ve 13/3 sayılı kararı ile HSK çalışanlarının ATGV'ye ait hâkimevlerinden mensup statüsünde faydalanmaları yönünde karar alınmıştır.
- 07/06/2021 tarihinde göreve başlayan Kurul üyelerinin, Adalet Bakanı Sn. Abdulhamit GÜL başkanlığında Anıtkabir'e ziyaret programı gerçekleştirilmiştir.
- 27.09.2021 tarihinde Cumhurbaşkanı Sn. Recep Tayyip ERDOĞAN'ın teşrifleriyle Cumhurbaşkanlığı Külliyesi Beştepe Millet Kongre ve Kültür Merkezinde 1.015 kişilik kura töreni programı düzenlenmiştir.

- Sağlık ve eğitim kuruluşları ile yapılan görüşmeler neticesinde Kurulumuz çalışanları adına protokol imzalanmıştır.

s) Strateji Geliştirme Bürosu Faaliyetleri

Bütçe Teklifi Çalışmaları

Yeni Ekonomi Programı ve Orta Vadeli Mali Planın Cumhurbaşkanlığı tarafından onaylanarak Resmi Gazetede yayımlanmasının ardından, Cumhurbaşkanlığınca hazırlanan bütçe çağrısı ve eki bütçe hazırlama rehberi ile yatırım genelgesi ve eki yatırım programı hazırlama rehberinde yer alan usul ve esaslar doğrultusunda cari ve yatırım bütçe teklifleri hazırlık çalışmaları başlamaktadır.

Kurulumuzca hazırlanan bütçe teklifleri üst yöneticinin onayından sonra Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı ile ilgili harcama birimi yetkililerinin katılımıyla bütçe teklifleri üzerinde görüşmeler yapılmaktadır.

Bütçe Uygulama İşlemleri

Cari yıl içerisinde Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı tarafından yayınlanan Bütçe Uygulama Tebliğleri kapsamında ödenek serbest bırakma, revize, ekleme, aktarma vb. bütçe uygulama işlemleri gerçekleştirilmektedir.

Ayrıntılı Harcama Programlarının Hazırlanması

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 20 inci maddesi uyarınca ayrıntılı harcama programının hazırlanmasına ilişkin usul ve esasların belirlendiği bütçe uygulama tebliğinin yayımlanmasını müteakip, aylar itibarıyla ayrıntılı harcama programları hazırlanarak e-bütçe sistemine veri girişleri yapılmaktadır. Kurulumuzun Ayrıntılı Harcama Programı teklifi ön onay yapılarak üst yönetici tarafından vize edilmek üzere Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı'na gönderilmektedir.

Nakit Talepleri ile İlgili İşlemler

09.04.2009 tarihli ve 27195 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Nakit Taleplerinin Tespitine Yönelik Yönetmelik kapsamında Kurulumuzun aylık nakit taleplerine ilişkin işlemler Nakit Talepleri Toplama Sistemi üzerinden gerçekleştirilmektedir.

Kesin Hesap ile İlgili İşlemler

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 42 nci maddesi, 26.04.2006 tarihli ve 26150 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Kamu idarelerinin Kesin Hesaplarının Düzenlenmesine İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik ve ilgili tebliğler kapsamında,

Kamu Hesapları Bilgi Sistemi (KBS) üzerinden hazırlanan Kurulumuz kesin hesabı mutabakat sağlanmak üzere Hazine ve Maliye Bakanlığı Muhasebat ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğüne gönderilmektedir. Yapılan görüşmelerde mutabakat sağlandıktan sonra üst yönetici ve Başkan onayına sunulmaktadır.

Yatırım Gerçekleşme Raporları

Kurulumuzun yatırım uygulama sonuçlarına ilişkin raporlar, üçer aylık dönemler halinde hazırlanmakta ve Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı'na iletilmektedir.

Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu Hazırlanması ile İlgili Faaliyetler

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 30 uncu maddesi gereğince hazırlanan Kurulumuz bütçesinin birinci altı aylık uygulama sonuçları ile ikinci altı aya ilişkin beklentiler, hedefler ve faaliyetlerini kapsayan Kurumsal Mali Durum Raporu ve Beklentiler Raporu internet sitemizde yayımlanmaktadır.

Devlet Teşkilatı Merkezi Kayıt Sistemi (DETSİS) ile İlgili Faaliyetler

DETSİS, Türkiye Cumhuriyeti devlet teşkilatı içerisinde yer alan kurum ve kuruluşlar ile bunların merkez, taşra ve yurt dışı teşkilatlarında bulunan her düzeydeki birimlerinin hiyerarşik yapıya uygun olarak kayıt altına alındığı ve e-devlet çalışmalarında esas alınmak üzere T.C. Devlet Teşkilatı Numarası ile tanımlandığı sistemdir.

Kurulumuzun 1. Daire kararı ile faaliyete geçirilen veya kapatılan adli ve idari yargı mahkemelerinin teşkilat yapılarında oluşan değişiklikler Devlet Teşkilatı Merkezi Kayıt Sistemine işlenmektedir.

Ön Mali Kontrol İşlemleri

Kurulumuz tarafından yapılan alımlar kapsamındaki mali karar ve işlemlerin, bütçe, bütçe tertibi, kullanılabilir ödenek tutarı, ayrıntılı harcama programı, merkezi yönetim bütçe kanunu ve diğer mali mevzuat hükümlerine uygunluk yönlerinden harcama öncesi kontrolü yapılmaktadır. Bu kapsamda 35.000 TL üzerindeki her türlü alıma ilişkin ödeme evrakı ile ihale işlem dosyaları ön mali kontrole tabi tutulmaktadır.

Kamu Zararı ve Kişi Borcu İşlemleri

Görevden uzaklaştırma, naklen atama, askerlik görevi, doğum izni gibi durumların oluşması halinde personele peşin olarak fazla ödenen kişi alacakları ile kamu zararı alacaklarının takibi yapılmaktadır.

Stratejik Plan Çalışmaları

Kurulumuz 2017 – 2021 Stratejik Planı 2021 yılı yıl sonu itibarıyla yerini 2022 – 2026 Stratejik Planına bırakacağından 2022-2026 yıllarını kapsayacak olan üçüncü dönem stratejik planın hazırlık çalışmalarına Başkanlık Makamının 29/06/2020 tarihli ve 91 sayılı OLUR'u ile yürürlüğe giren İç Genelge ile başlanmıştır.

Hazırlık çalışmalarını yürütmek üzere, Kurul Stratejik Planlama Ekibi Genel Sekreterliğin 14/07/2020 tarihli ve 104 sayılı OLUR'u ile görevlendirilmiştir.

Çalışmalara 4 Eylül 2020 tarihinde başlanılmış olup 35 toplantı yapılmıştır. Bu çalışmalar Genel Sekreter Yardımcısı başkanlığında koordinatör üyelerin katılımlarıyla gerçekleştirilmiştir.

Hazırlanan taslak plan katılımcılık anlayışı çerçevesinde görüşlerini almak üzere iç ve dış paydaşlara ve 03.06.2021 tarihinde değerlendirilmek üzere Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığına gönderilmiştir.

İç ve dış paydaşlardan gelen görüşlerin değerlendirilmesi sonrasında stratejik plan taslağına son hali verilerek Genel Kurulun 22/12/2021 tarihli ve 960 sayılı kararı ile kabul edilmiştir.

ş) Terfi Bürosu Faaliyetleri

2802 sayılı Hâkimler ve Savcılar Kanununun 22 nci maddesinde; hâkim ve savcılarının nisan, ağustos ve aralık ayları içerisinde yükselme incelemelerine tabi tutulacağı hüküm altına alınmıştır. Mesleğe kabullerinden sonra hâkim ve savcılarının adaylıkta geçen süreleri ve talepleri halinde askerlikte geçen süreleri ile yüksek lisans, doktora ve avukatlıkta geçen sürelerinin sayılması ile birlikte defter dönemleri belirlenir. Bu defter dönemlerinde Kanunun 21 inci maddesine göre her iki yılda bir derece terfi, 33 üncü maddesine göre ise her üç yılda bir başarı incelemesine tabi tutulan hâkim ve savcılarının terfi defterleri aşağıdaki şekilde hazırlanır;

- Derece yükselmesi yapacak ve birinci sınıfa ayrılacak hâkim ve savcılarının listeleri Resmî Gazetede yayımlanır. Deftere tabi hâkim ve savcılarının açık sicilleri çıkartılır.
- İlgilinin görev yaptığı yerler ve müstemir yetkileri açık sicilleri incelenerek belirlenir.
- Müstemir yetkileri dikkate alınarak iş cetvelleri görev yerlerinden istenir.
- Merkezde görev yapan hâkim ve savcılar ile taşrada görev yapan savcılar hakkında sicil amirlerince doldurulmak üzere sicil fişleri istenir.
- İlgililer hakkında inceleme ve soruşturma olup olmadığı muhatap bürolardan yazışma yapılarak istenir. Gelen yanıtlar incelenerek terfi defterine gerekli notlar alınır.

- İlgililerin gizli sicilleri incelenir. Haklarında düzenlenen hâl kâğıdı ve performans değerlendirme ve geliştirme formları içerikleri ile birlikte terfi defterine not alınır.
- İlgili bürodan döneme giren hâl kâğıdı, performans değerlendirme ve geliştirme formu ile sicil fişlerine karşı dava açılıp açılmadığı sorulur.
- Terfi döneminde ilgililerin kanun yolundan geçen işleri dikkate alınır.
- Mahallince doldurulup gönderilen iş cetvelleri titizlikle hesaplanarak UYAP ekranlarındaki terfi defterine işlenir.
- Bu işlemler tamamlandıktan ve gerekli kontroller yapıldıktan sonra defter ilgili daire gündemine alınır.
- Defter görüşüldükten sonra asıl ve suretler karşılaştırılarak UYAP'a işlenir ve defter sonucu ivedilikle internet sitemizde yayımlanır.
- İlgililerin terfi durumlarına göre onay ve maaş tebliğatları yazılarak tebliğe çıkartılır.
- Terfi sonuçları Resmî Gazetede yayımlanır.

Terfi İşlemleri

	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Derece Terfisi Yapılan Hâkim ve Savcı	3479	3580	2492	5448	4830	6637	7642	6048
Birinci Sınıfa Ayrılma İncelemesi Yapılan Hâkim ve Savcı Sayısı	257	553	541	686	751	674	909	726
Birinci Sınıf Olma İncelemesi Yapılan Hâkim ve Savcı Sayısı	343	239	47	160	190	590	485	439
Puan İncelemesine Giren Hâkim ve	901	1.212	362	782	615	416	402	363
Hâkim Savcı Başarı İncelemesi	780	853	145	1553	1219	1150	1015	1437
Toplam	5760	6437	3587	8629	7605	9467	104503	9013

Terfileri Karara Bağlanan Hâkim Savcı Sayıları

Defter	Adli Yargı		İdari Yargı	Toplam
	Hâkim	Savcı		
2019 Aralık	1760	1110	307	3177
2020 Nisan	2444	1200	440	4084
2020 Ağustos	2155	1098	281	3534
2020 Aralık	1451	781	309	2541
2021 Nisan	1907	1073	359	3339
2021 Ağustos	2176	1305	276	3757
Toplam				20432

Defter Durumlarına Göre Terfileri Karara Bağlanan Hâkim Savcı Sayıları

Hâkim ve Savcıların Sınıf ve Derecelerine Göre Dağılımı

	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Derece Terfisinde Olan Hâkim ve Savcılar	6759	7100	7667	9579	12774	13291	13881	6048
Birinci Sınıfa Ayrılan Hâkim ve Savcılar	676	805	520	1259	1531	1577	2057	606
Birinci Sınıf Olmuş Hâkim ve Savcılar	6412	6723	8397	5237	5122	5547	5707	319
Toplam	13847	14628	16584	16075	19427	20415	21645	6973

Unvan	1. Derece	2. Derece	3. Derece	4. Derece	5. Derece	6. Derece	7. Derece	8. Derece	Toplam
Adli Yargı Hâkimi	5774	833	735	1335	822	1427	1537	31	12494
Adli Yargı C. Savcısı	2671	430	425	829	511	1095	1033	-	6994
İdari Yargı Hâkimi	874	168	248	373	76	96	7	58	1900
Toplam	9319	1431	1408	2537	1409	2618	2577	89	21388

Not: Yukarıdaki rakamlara 27.09.2021 tarihli Kura Kararnamesi ile atanan 24.Dönem Adli Yargı Hâkim ve Cumhuriyet Savcıları ile 14.Dönem İdari Yargı Hâkimleri dahil edilmemiştir.

t) Yargı Etiği Bürosu Faaliyetleri

6087 sayılı Kanuna 02.07.2018 tarihli KHK ile eklenen 7/2-d bendi uyarınca HSK Genel Kuruluna hâkim ve savcılarının uymaları gereken etik davranış ilkelerini belirleme görevi verilmiştir. Diğer yandan HSK'nın 2017-2021 stratejik planında yargıya olan güveni artırmak amacıyla yönelik olarak mesleki etik kurallarını oluşturmak üzere çalışmalar yapılması hedefi yer almıştır. Bu hedeflerin gerçekleştirilmesi amacıyla HSK bünyesinde kurulan Yargı Etiği Bürosu, aşağıda belirtilen hususlarda görevlendirilmiştir:

- Hâkim ve savcılarının uymaları gereken etik davranış ilkelerinin belirlenmesi ve uygulamanın gözetilmesi, gerektiğinde Etik İstişare Kararı ve Etik İhlali Tespit Kararları verilmesi,
- Yargı mensupları tarafından iletilen hususlarda Kurul tarafından tavsiyede bulunulması veya danışmanlık yapılması görevinin ifası bakımından, taleplerin alınması, raporlama ve sunum gibi hazırlıkların yapılması,
- Yargıda etik kültürünü yerleştirmek üzere çalışmalar yapılması veya yaptırılması ve bu konuda yapılacak çalışmalara destek olunması işlemlerinin ve faaliyetlerinin sekretaryasının yürütülmesi.

Kurulumuzun 2017-2021 Stratejik Planında Yargıya Güveni Artırmak amacı altında; elde edilen çıktılar ışığında 2017 yılında yargı etiği kodları oluşturulmuştur.

Türk Yargı Etiği Bildirgesi HSK Genel Kurulu'nun 06.03.2019 tarihli toplantısında kabul edilmiş ve 14.03.2019 tarihli Resmi Gazete 'de yayınlanmıştır.

Türk Yargı Etiği Bildirgesi kitapçığı basılmış ve ilgililere dağıtılmıştır. Bildirgenin İngilizce çevirisi tamamlanmıştır, ayrıca kitapçık olarak basılmaktadır.

HSK kütüphanesi bünyesinde Yargı Etiği Kütüphanesi oluşturulmuş, yerli ve yabancı kaynaklara kütüphanede yer verilmiştir. Ayrıca Kamu Görevlileri Etik Kurulu ile temas kurularak ilgili yayınların Kurulumuzla paylaşılması sağlanarak kütüphaneye eklenmiştir. Türkiye Adalet Akademisi süreçle ilgili bilgilendirilmiş ve verilecek eğitimlerde kullanılabilecek bazı kaynaklar paylaşılmıştır.

Adalet Bakanlığının çeşitli birimleri kanalıyla gelen yazılara cevaben BM, GRECO, CEPEJ gibi uluslararası kuruluşlardan yargı etiği konusunda gelen, sürece ilişkin bilgi talepleri karşılanmıştır.

Yargı etiği konusundaki başvuru üzerine HSK Genel Kurulu'nun 25.09.2019 tarihli toplantısında ilk tavsiye kararı verilmiştir. Karar sonucu ilgiliye tebliğ edilmiş olup, gerekçeli karar yazılarak Kurumun internet sitesinde ve basın yoluyla kamuoyu ile paylaşılmıştır.

Mevzuat değişikliklerine ilişkin yürütülen çalışmalar kapsamında etik yönünden değerlendirmelere devam edilmektedir.

Yapılan Faaliyetler;

- 2802 ve 6087 sayılı Kanunlarda değişiklik yapılması amacıyla gerçekleştirilen mevzuat toplantılarına katılım sağlanarak yargı etiği konusunda taslağa eklemeler yapılmıştır.
- Avrupa Konseyi Yargı Bağımsızlığı ve Tarafsızlığını Güçlendirme Eylem Planı Sualnamesinin (2) sıra sayılı bendinde yer alan 2015-2020 döneminde rapor edilmiş yargıya yönelik haksız etki veya diğer müdahale biçimlerine ilişkin herhangi özel bir vaka yaşanıp yaşanmadığı sorusuna cevabımız Adalet Bakanlığı'na iletmek üzere ilgili büroya gönderilmiştir.
- Adalet Bakanlığı tarafından yöneltilen ve yazılı olarak cevaplandırılması istenilen yazılı soru önergesine verilen cevap ilgili büroya gönderilmiştir.
- 02.03.2021 tarihinde kamuoyuyla paylaşılan, insan haklarına ilişkin bütün güvenceler ve koruma mekanizmalarının geliştirilmesini toplumun tamamını ilgilendiren bir konu olarak gören İnsan Hakları Eylem Planında, belirlenen faaliyetlerin hayata geçirilmesinde Kurulumuzun sorumlu olduğu noktalarda; büromuzca yapılan çalışmaların takvimi oluşturulmuştur.
- Avrupa Komisyonu 2021 Türkiye Raporu Katkı Talebine ilişkin verilerin güncellenebilmesini teminen rapora ilave katkı niteliği taşıyan gelişmeler istenilmiş olup ilgili büroya bildirilmiştir.
- Dışişleri Bakanlığınca yürütülen "AB'ye katılım için Ulusal Eylem Planı Güncelleme Çalışmaları" kapsamında büronun görev alanına giren hususlara ilişkin görüş ve öneriler istenilmiş olup ilgili büroya bildirilmiştir.
- CEPEJ Değerlendirme Formu'nda bulunan ve Büromuzu ilgilendiren sorular ile

bağlantılı görülen diğer sorular cevaplandırılarak ilgili büroya gönderilmiştir.

- Adalet Bakanlığı kanalıyla gelen GRECO tavsiyeleri hakkında yargı etiği yönünden yapılan uygulamalara ilişkin bilgi verilmiştir.
- “Türk Yargı Etiği Bildirgesi” afişi Adalet Bakanlığı ile ortak yürütülen çalışmamız doğrultusunda Bölge Adliye Mahkemesi Cumhuriyet Başsavcılıkları, Bölge İdare Mahkemesi Başkanlığı ve Cumhuriyet Başsavcılıklarına gönderilmiştir.
- Meslek öncesi eğitimlerini tamamlayan ve mesleğe kabullerine karar verilen adli yargı hâkim ve Cumhuriyet savcısı adayları ile idari yargı hâkim adaylarına dağıtılmak üzere "Türk Yargı Etiği Bildirgesi" kitapçığı gerçekleştirilen Kur'a törenine gönderilerek, bildirgenin adaylara tanıtımı ve dağıtımı yapılmıştır.
- “Türk Yargı Etiği Bildirgesi” kitapçığı başsavcılık ve mülhakatlarında görev yapan Cumhuriyet Başsavcıları, Başsavcı Vekilleri, savcı ve hâkimlere dağıtılmak üzere Batman, Bingöl, Cizre, Diyarbakır, Elazığ, Mardin, Midyat, Siirt ve Şırnak Cumhuriyet Başsavcılıklarına gönderilmiştir.
- Türk Yargı Etiği Bildirgesi uyarınca hâkim ve savcıların sosyal medya kullanımı ile ilgili husus Genel Kurul gündeminde inceleme aşamasındadır.
- Türk Yargı Etiği Bildirgesi'nin uygulanmasına yönelik olarak sosyal medya kullanımı haricindeki hususlarda da rehber yazım faaliyetleri devam etmektedir.
- Hâlihazırda Kurul kararları ile Teftiş Kurulu işlemlerinde ve raporlarında Türk Yargı Etiği Bildirgesine atıflar yapılmaktadır.
- Etik ilkelerin uygulanmasının takibi ve denetimine yönelik faaliyetler devam etmektedir. Hâkim ve savcıların etik ilkelerin ihlal edip etmediklerine yönelik bazı inceleme dosyaları HSK Genel Kurulunda inceleme aşamasındadır.
- Türkiye İnsan Hakları Eşitlik Kurumu tarafından cevaplandırılması talep edilen büromuzu ilgilendirilen sorular cevaplandırılarak ilgili büroya bildirilmiştir.

u) Yargının Etkinliği Bürosu Faaliyetleri

Yargı Reformu Stratejisinde (2019) öngörülen “Performans Esaslı İzleme Sistemi” oluşturulmasına yönelik olarak, 6087 sayılı Kanunun 13/1 maddesi ve Genel Sekreterlik ve Teftiş Kurulu Bürolarının Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmeliğin 10'uncu maddesi gereğince mahkemelerin bağımsızlığı ve hâkimlik teminatı esasları çerçevesinde;

- Sayısal veriler üzerinden belirlenen kriterlere göre mahkemelerin ve Cumhuriyet başsavcılıklarının etkinlik ve verimliliğini dönemler hâlinde gözetmek,
- Edinilen bilgileri raporlayarak Genel Sekretere sunmak, gerektiğinde mahallinden ve ilgili birimlerden ek bilgi-belge temin etmek,
- Olumlu performansların yanında özellikle uzun süren soruşturma ve davalara ilişkin süreçlerin ve nedenlerinin erken aşamada tespitine yardımcı olmak,
- Hazırlanan raporların sonuçlarına göre tesis edilecek işlemler yönünden ilgili birimlerle koordinasyonu sağlamak,

- Hedef süre uygulamasına riayetini takip edilmesi ile hedef süreyi aşan dosyalara yönelik önlemlerin alınmasını temin etmek, işlem ve faaliyetlerinin sekretaryasını yürütmek üzere, 07.12.2021 tarihinde “Yargının Etkinliği Bürosu” kurulmuştur.

Kuruluş işlemlerine ilişkin yazışmalar ve görevlendirmeler sonrası, Başkanlık Bürosu tarafından gerçekleştirilen kuruluş öncesi işlemlere ilişkin bilgi ve belgeler edinilmiş, etkinlik analizi rapor örnekleri düzenlenmiş, 2022 yılına ilişkin çevrimiçi bölgesel toplantı takvimi planlanmış, yargının etkinliğine ilişkin görüş ve önerilerin iletebileceği iletişim kanalı oluşturulmuştur.

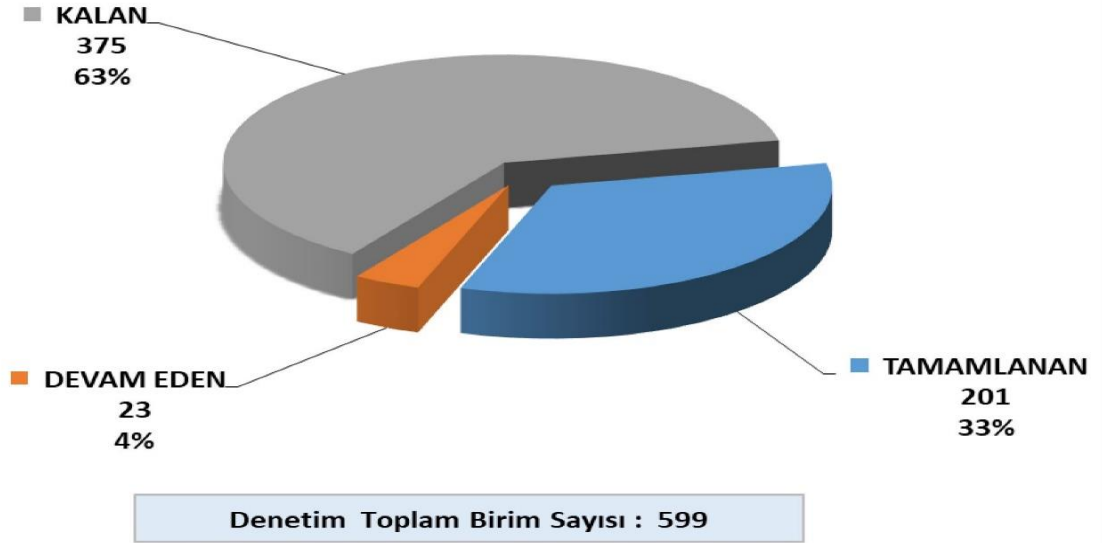
ü) Teftiş Kurulu Başkanlığı Faaliyetleri

Denetleme Programı

Anayasanın 159 ve 6087 sayılı Hâkimler ve Savcılar Kanununun 14, 15, 16 ve 17. maddeleri ile Teftiş Kurulu Yönetmelik hükümleri uyarınca 5 Cumhuriyet Başsavcılığı, 122 Ağır Ceza Merkezi, 410 Mülhakat (İlçe Merkezi), 7 Müstakil Mahkeme, 40 Bölge, İdare ve Vergi Mahkemesi ile 15 Bölge Adliye Hukuk ve Ceza Mahkemesi olmak üzere toplam 599 adli ve idari yargı biriminde denetim plânlanmıştır.

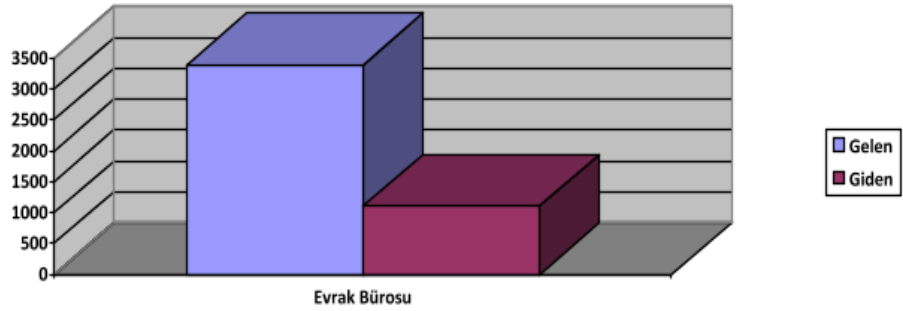
Birim	Denetimin Devam Ettiği	Denetimin Tamamlandığı
Ağır Ceza Merkezi	8	34
Mülhakat	12	141
Mahkeme	3	3
İdari Yargı	-	22
Cumhuriyet Başsavcılığı	-	1
Toplam	23	201

2021 YILI DENETİM İSTATİSTİK



(01.01.2020-31.12.2020) GELEN/GİDEN EVRAK SAYILARI

Birim	Gelen	Giden
Evrak Bürosu	3.392	1.102
Toplam	3.392	1.102

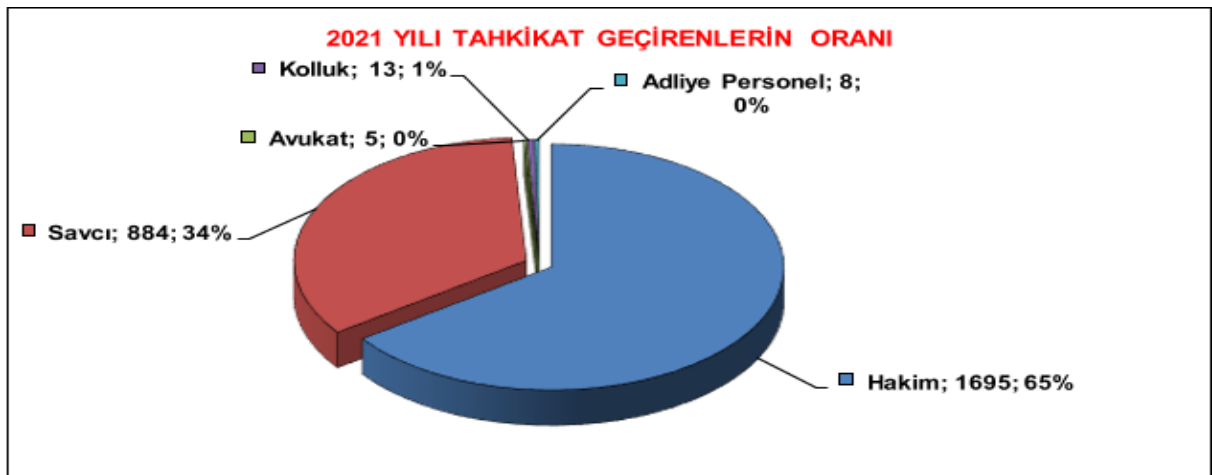
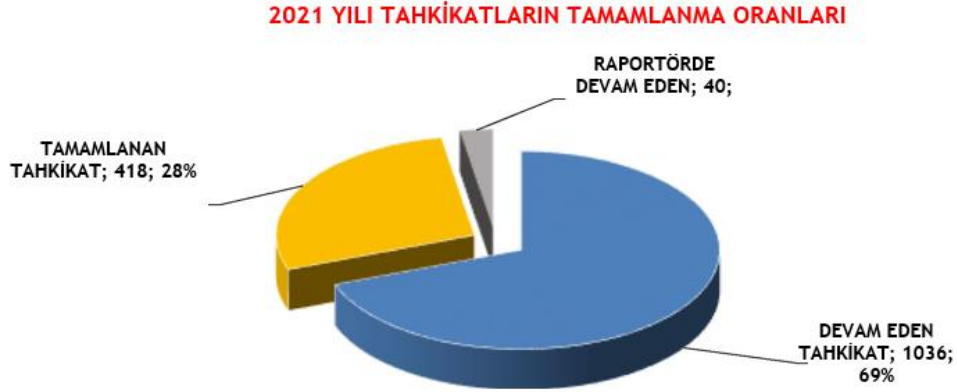


İnceleme ve Soruşturma Programı

2021 yılında HSK tarafından intikal ettirilen veya denetim sırasında resen el konulan 1494 adet inceleme ve/veya soruşturma evrakının 418 adedi neticelendirilerek merciine tevdi edilmiş, 1076 adedinin ise işlemleri hâlen devam etmektedir.

İnceleme ve Soruşturma Bürosunda yapılan iş ve işlemler ile 2021 yılına ait inceleme ve soruşturmalarla ilgili çeşitli istatistikî veriler aşağıda sunulmuştur:

İnceleme ve Soruşturma Bürosunda yapılan iş ve işlemler



6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

İç Kontrol, idarenin amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, malî bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem, süreç ile iç denetimi kapsayan malî ve diğer kontroller bütünüdür.

İç kontrolün amaçları;

- Kamu gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesini,
- Kamu idarelerinin kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet göstermesini,
- Her türlü malî karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesini,
- Karar oluşturmak ve izlemek için düzenli, zamanında ve güvenilir rapor ve bilgi edinilmesini,
- Varlıkların kötüye kullanılması ve israfını önlemek ve kayıplara karşı korunmasını, sağlamaktır.

Bu kapsamda, Hâkimler ve Savcılar Kurulu 2017-2021 Stratejik Planında Hedef 4.3. “İç Kontrol Sistemi Kurulacaktır.” şeklinde belirlenmiştir. Anılan hedefe ulaşmak adına ilk adım olarak İç Kontrol Eylem Planının hazırlanması için 2021 yılı içerisinde üç durum analizi toplantısı yapılmıştır.

Ön Malî Kontrol, idarelerin gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerine ilişkin malî karar ve işlemlerinin; idarenin bütçesi, bütçe tertibi, kullanılabilir ödenek tutarı, harcama programı, finansman programı, merkezi yönetim bütçe kanunu ve diğer malî mevzuat hükümlerine uygunluğu ve kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılması yönlerinden yapılan kontrolüdür.

Ön malî kontrol görevi, idarelerin yönetim sorumluluğu çerçevesinde, harcama birimleri ve malî hizmetler birimi tarafından yerine getirilir.

Ön malî kontrol, harcama birimleri tarafından yapılan kontroller ile malî hizmetler birimi tarafından yapılan kontrollerden oluşur. Malî hizmetler birimi tarafından yapılacak ön malî kontrol, Usul ve Esaslarda belirtilen kontroller ile idarelerce yapılacak düzenlemeler çerçevesinde bu birim tarafından yapılması öngörülen kontrollerden meydana gelir.

Kurulumuz tarafından yapılan alımlar kapsamındaki mali karar ve işlemlerin, bütçe, bütçe tertibi, kullanılabilir ödenek tutarı, ayrıntılı harcama programı, merkezi yönetim bütçe kanunu ve diğer mali mevzuat hükümlerine uygunluk yönlerinden harcama öncesi kontrolü

yapılmaktadır. Bu kapsamda 35.000 TL üzerindeki her türlü alıma ilişkin ödeme evrakı ile ihale işlem dosyaları ön mali kontrole tabi tutulmaktadır.

D- DİĞER HUSUSLAR

Yargı Teşkilatına İlişkin Genel Bilgiler

Bu bölümde HSK'nın görev alanına giren alanlar itibarıyla yargı teşkilatına ilişkin istatistiklere yer verilmiştir. Burada özellikle Türkiye geneli hâkim ve savcı sayıları, yıllara göre hâkim ve savcı sayısındaki artış ile iş yükü artış oranlarına dikkat çekilmiştir.

a) Hâkim ve Savcılarla İlgili İstatistikî Bilgiler

Türkiye Geneli Hâkim Savcı Sayıları

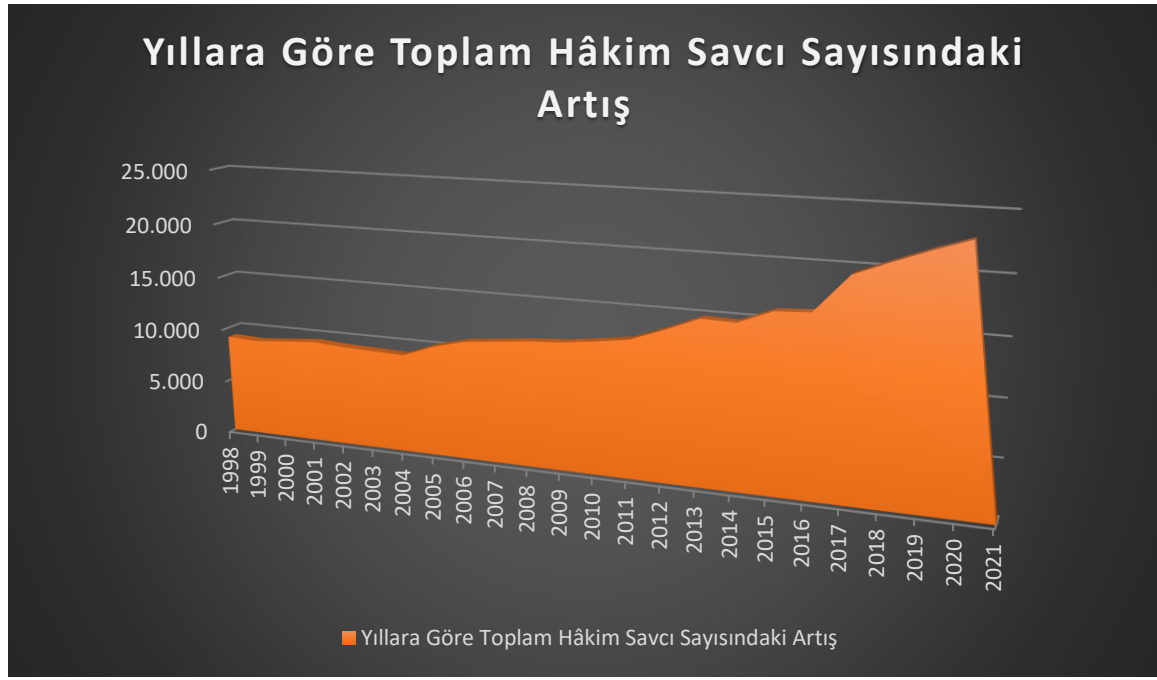
2021 yılı sonu itibarıyla toplam 22.800 hâkim ve savcı görev yapmaktadır. İlk derece mahkemeleri ve yüksek mahkemelerde görev yapan hâkim ve savcılarının yanı sıra, ayrıca idari görevlerde kadrolu veya geçici yetkili çalışan hâkim ve savcılar da bulunmaktadır.

Türkiye Geneli Hâkim Savcı Sayıları

Bulunduğu Görev	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Bölge Adliye Mahkemeleri	-	-	-	-	1.210	1.475	1.867	2.190	2480
Bölge İdare Mahkemesi	-	-	-	-	333	349	357	384	415
Adli Yargı İlk Derece	10.463	11.618	11.209	12.404	11.245	13.941	14.712	15.506	16499
İdari Yargı İlk Derece	744	1.147	1.125	1.547	1.229	1.354	1.345	1.310	1316
Yargıtay	1.258	1.289	1.408	936	1.040	1.241	1.320	1.373	1062
Danıştay	377	459	469	504	477	499	475	470	492

Anayasa Mahkemesi	42	38	22	15	8	13	12	13	11
Adalet Bakanlığı	328	133	332	370	371	361	330	311	304
HSK	184	121	159	163	183	194	211	215	221
Toplam	13.603	14.810	14.729	15.945	16.101	19.427	20.629	21.772	22800

Yıllara Göre Toplam Hâkim Savcı Sayısındaki Artış							
Yıl	Sayı	Yıl	Sayı	Yıl	Sayı	Yıl	Sayı
1998	8.676	2004	9.169	2010	11.659	2016	15.945
1999	9.140	2005	9.084	2011	12.040	2017	16.101
2000	9.004	2006	10.176	2012	12.483	2018	19.427
2001	9.242	2007	10.882	2013	13.603	2019	20.629
2002	9.467	2008	11.176	2014	14.810	2020	21.772
2003	9.265	2009	11.481	2015	14.729	2021	22.800



İlk Derece ve Bölge Mahkemelerinde Görev Yapan Hâkim Savcı Sayıları

31 Aralık 2021 itibarıyla ilk derece ve bölge mahkemelerinde toplam 20.710 hâkim ve savcı görev yapmaktadır. Yıllara göre adli ve idari yargı ilk derece ile bölge mahkemelerinde görev yapan hâkim ve savcı sayıları aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Yıllara Göre İlk Derece ve Bölge Mahkemeleri Hâkim Savcı Sayıları									
Yıllar	Adli Yargı				İdari Yargı				Genel Toplam
	İlk Derece		BAM	Toplam	İdari Hâkim	Vergi Hâkimi	BİM	Toplam	
	Hâkim	Savcı							
2006	4.723	3.408	-	8.131	519	220	105	844	8.975
2007	4.945	3.736	-	8.681	536	242	115	893	9.574
2008	5.117	3.844	-	8.961	530	232	125	887	9.848
2009	5.207	3.924	-	9.131	568	273	123	964	10.095
2010	5.264	4.011	-	9.275	559	269	120	948	10.223
2011	5.343	4.098	15	9.456	475	255	132	862	10.318

2012	5.494	4.074	15	9.583	468	251	158	877	10.460
2013	6.152	4.423	14	10.589	499	248	162	909	11.498
2014	6.852	4.799	14	11.675	596	354	196	1.146	12.821
2015	6.604	4.560	14	11.178	520	411	189	1.120	12.298
2016	7.026	4.611	1.024	12.661	786	484	290	1.560	14.221
2017	6.707	4.538	1.210	12.455	768	461	333	1.562	14.017
2018	8.229	5.712	1.475	15.416	882	472	349	1.703	17.119
2019	8.580	6.132	1.867	16.579	905	440	357	1.702	18.281
2020	9.121	6.385	2.190	17.696	896	414	384	1.694	19.390
2021	9.545	6.954	2.480	18.979	970	346	415	1.731	20.710

Yüz Bin Kişiyeye Düşen Hâkim Sayısı

Türkiye’de Yıllara Göre 100.000 Kişiyeye Düşen Hâkim Sayısı			
Yıllar	Türkiye Nüfusu	Tüm Hâkimlerin Sayısı	100.000 Kişiyeye Düşen Hâkim Sayısı
1997	62.865.574	5.612	8,93
2000	67.803.927	5.901	8,70
2007	70.586.256	6.948	9,84
2008	71.517.100	7.122	9,96
2009	72.561.312	7.346	10,12
2010	73.722.988	7.422	10,07
2011	74.727.269	7.671	10,27
2012	75.627.384	8.134	10,76

2013	76.667.864	8.910	11,62
2014	77.695.904	9.782	12,59
2015	78.741.053	9.821	12,47
2016	79.814.871	11.117	13,92
2017	80.810.525	11.247	13,91
2018	82.003.882	13.356	16,29
2019	83.154.997	14.064	16,91
2020	83.614.362	14.909	17,83
2021	84.680,273	15.309	18,08

Yüz Bin Kişiyeye Düşen Savcı Sayısı

Türkiye’de Yıllara Göre 100.000 Kişiyeye Düşen Savcı Sayısı			
Yıllar	Türkiye Nüfusu	Tüm Savcılarının Sayısı	100.000 Kişiyeye Düşen Savcı Sayısı
2007	70.586.256	3.931	5,57
2008	71.517.100	4.051	5,66
2009	72.561.312	4.132	5,69
2010	73.722.988	4.234	5,74
2011	74.727.269	4.372	5,85
2012	75.627.384	4.348	5,75
2013	76.667.864	4.693	6,12
2014	77.695.904	5.028	6,47
2015	78.741.053	4.908	6,23

2016	79.814.871	4.828	6,04
2017	80.810.525	4.854	6
2018	82.003.882	6.071	7,40
2019	83.154.997	6.565	7,89
2020	83.614.362	6.863	8,21
2021	84.680.273	7.491	8,85

Yüksek Mahkemelerde Görev Yapan Tetkik Hâkimi, Savcı ve Raportörler

Yargıtay ve Danıştay’a tetkik hâkimi ve savcı atamaları HSK tarafından yapılmaktadır.

Anayasa Mahkemesi Raportörleri Anayasa Mahkemesi Başkanı’nın uygun görmesi üzerine bağlı oldukları kurum tarafından görevlendirilmektedir. Anayasa Mahkemesine sadece hâkim ve savcı kökenli olan raportörler değil Sayıştay denetçisi, baş denetçisi ya da uzman denetçileri ile yükseköğretim kurumlarının hukuk, iktisat veya siyasal bilimler dallarında doçent, yardımcı doçent ya da doktorasını tamamlamış araştırma görevlileri de raportör olarak atanabilmektedirler.

Yüksek Mahkemelerde Görev Yapan Kadrolu Tetkik Hâkimi, Savcı ve Raportör Sayıları

Yıl	Yargıtay		Danıştay		Anayasa Mahkemesi
	Tetkik Hâkimi	Yargıtay Savcısı	Tetkik Hâkimi	Danıştay Savcısı	Raportör (Hâkim-Savcı)
2006	463	126	225	44	11
2007	471	143	243	52	13
2008	492	160	241	47	14
2009	520	156	235	52	15
2010	559	169	247	54	14
2011	800	206	280	68	27
2012	1.008	232	308	33	41

2013	1.035	223	343	34	42
2014	1.065	224	432	27	38
2015	1.172	236	419	50	22
2016	805	131	483	21	15
2017	890	150	456	21	8
2018	1.075	166	477	22	13
2019	1.126	194	452	23	12
2020	1.165	208	435	35	13
2021	860	202	449	43	11

İdari Görevlerde Bulunan Kadrolu Hâkim - Savcı Sayıları

Hâkim ve Cumhuriyet savcıları, Adalet Bakanlığı ve HSK gibi yerlerde idari görev yapabilmektedirler.

Yıllar	Adalet Bakanlığı	Hâkimler ve Savcılar Kurulu	Türkiye Adalet Akademisi	TOPLAM
2006	325	-	4	329
2007	378	-	5	383
2008	366	-	5	371
2009	400	-	5	405
2010	386	-	4	390
2011	361	157	34	552
2012	317	162	32	511
2013	334	184	31	549
2014	462	121	41	624

2015	472	188	47	707
2016	370	163	6	539
2017	371	183	5	559
2018	361	194	-	555
2019	330	211	-	541
2020	311	215	-	526
2021	304	221	-	525

Türkiye Geneli Hâkim - Savcı Cinsiyet Dağılımı

Buna göre Türkiye genelinde 31 Aralık 2021 tarihi itibarı ile hâkim ve savcılarının %36,2'ü kadın, %63,8'i erkektir.

Türkiye Geneli Cinsiyet Dağılımına Göre Hâkim - Savcı Oranları

Yıllar		Erkek		Kadın	
Türkiye Geneli	2010	9.027	% 77,2	2.664	% 22,8
	2011	9.092	% 77,1	2.694	% 22,9
	2012	9.389	% 75,2	3.094	% 24,8
	2013	10.056	% 73,9	3.547	% 26,1
	2014	10.895	% 74	3.915	% 26
	2015	10.791	% 73,2	3.938	% 26,73
	2016	10.876	% 68,2	5.069	% 31,8
	2017	11.080	% 68,9	5.021	%31,1
	2018	12.583	%64.7	6.844	%35.3
	2019	13.233	%64.1	7.396	%35.9
	2020	13.901	%63,8	7.871	%36,2
	2021	14.496	%63,5	8.304	%36,5

Türkiye Geneline Görev Yapan Hâkim – Savcıların Cinsiyet Dağılımına Göre Detaylı Oranları

Yıllar	Hâkim				Savcı			
	Erkek		Kadın		Erkek		Kadın	
2010	5.091	% 68,3	2.359	% 31,7	3.936	% 92,8	305	% 7,2
2011	5.058	% 68,1	2.365	% 31,9	4.034	% 92,5	329	% 7,5
2012	5.332	% 65,6	2.794	%34,4	4.057	% 93,1	300	% 6,9
2013	5.674	% 63,7	3.236	% 36,3	4.382	% 93,4	311	% 6,6
2014	6.206	%63,4	3.576	% 36,7	4.689	% 93	339	% 7
2015	6.231	%63,4	3.590	%36,5	4.560	%93	348	% 7
2016	4.389	%56,80	3.339	%43,20	4.265	%91,20	411	% 8,80
2017	6.690	%59,4	4.557	%40,6	4.390	%90,4	464	% 9,6
2018	7.302	%54,6	6.054	%45,4	5.281	%87	790	%13
2019	7.614	%54,1	6.450	%45,9	5.619	%85,6	946	%14,4
2020	8.054	%54	6.855	%46	5.847	%85,2	1.016	%14,8
2021	8.222	%53,7	7.087	%46,3	6.274	%83,7	1.217	%16,3

b) Mahkeme Sayılarına İlişkin Genel İstatistikî Bilgiler**Adli Yargı**

Adli yargıda toplam 7248 mahkeme kurulmuş olup bunların 6846 tanesi faaliyet göstermektedir.

Adli Yargı İlk Derece Mahkemelerini Gösterir Tablo

Mahkeme	Kurulu	Faal
Ağır Ceza Mahkemesi	518	510
Çocuk Ağır Ceza Mahkemesi	22	12
Asliye Ceza Mahkemesi	1.876	1.810
İnfaz Hâkimliği	183	172
Çocuk Mahkemesi	112	82
Fikri ve Sinaî Haklar Ceza Mahkemesi	14	9
Sulh Ceza Hâkimliği	740	718
Asliye Hukuk Mahkemesi	1.198	1.190

İcra Mahkemesi	296	274
Aile Mahkemesi	424	401
Ticaret Mahkemesi	201	103
İş Mahkemesi	459	454
Tüketici Mahkemesi	118	98
Fikri ve Sınaî Haklar Hukuk Mahkemesi	14	14
Sulh Hukuk Mahkemesi	825	796
Kadastro Mahkemesi	248	203
Toplam	7.248	6.846

Faal 15 Bölge Adliye Mahkemesi bulunmakta olup bu mahkemelerde 264 kurulu 208 faal Ceza Dairesi, 292 kurulu 215 faal Hukuk Dairesi bulunmaktadır.

Bölge Adliye Mahkemesi	Ceza Daireleri		Hukuk Daireleri	
	Kurulu	Faal	Kurulu	Faal
Adana	20	17	13	12
Ankara	31	27	48	32
Antalya	19	13	19	12
Bursa	15	14	14	13
Diyarbakır	13	12	9	8
Erzurum	9	7	10	5
Gaziantep	31	17	29	15
İstanbul	43	34	66	51
İzmir	30	26	31	22
Kayseri	10	8	7	7

Konya	11	8	11	9
Sakarya	11	8	13	12
Samsun	11	8	13	8
Trabzon	5	4	5	5
Van	5	5	4	4
Toplam	264	208	292	215

İdari Yargı

İdari yargıda kurulu bulunan 8 bölge idare mahkemesinde (BİM) 65 kurulu, 53 faal idari dava dairesi; 40 kurulu, 25 faal vergi dava dairesi; ayrıca bağlı olarak 147 kurulu, 140 faal idare mahkemesi; 74 kurulu 68 faal vergi mahkemesi bulunmaktadır.

İdari Yargı Mahkemelerini Gösterir Tablo

Sıra No	Bölge İdare Mahkemesi (BİM)	Mahal	Bölge İdare Mahkemesi				İdare Mahkemesi		Vergi Mahkemesi	
			İDARİ DAVA DAİRESİ		VERGİ DAVA DAİRESİ		Kurulu	Faal	Kurulu	Faal
			Kurulu	Faal	Kurulu	Faal				
1	ADANA	Adana	4	3	3	2	3	3	2	2
2	ADANA	Hatay					2	2	2	1
3	ADANA	Mersin					2	2	2	2
4	ANKARA	Ankara	14	14	6	4	31	28	7	7
5	ANKARA	Bolu					1	1		
7	ANKARA	Kastamonu					1	1		
8	ANKARA	Kayseri					2	2	1	1
9	ANKARA	Kırıkkale					1	1	1	1
10	ANKARA	Sivas					1	1	1	1
11	ANKARA	Yozgat					1	1		
12	ANKARA	Zonguldak					1	1	1	1
27	BURSA	Bursa	4	3	3	2	4	4	3	3
6	BURSA	Eskişehir					2	2	2	1
30	BURSA	Sakarya					2	2	1	1
34	BURSA	Balıkesir					2	2	1	1
35	BURSA	Çanakkale					2	2		
37	BURSA	Kütahya					1	1		
13	ERZURUM	Erzurum	4	3	2	1	3	3	2	2

14	ERZURUM	Erzincan					1	1		
15	ERZURUM	Van					4	4	1	1
16	GAZİANTEP	Gaziantep	9	5	4	2	3	3	2	2
17	GAZİANTEP	Adıyaman					1	1		
18	GAZİANTEP	Batman					2	1	1	1
19	GAZİANTEP	Diyarbakır					4	4	1	1
20	GAZİANTEP	Elazığ					2	2		
21	GAZİANTEP	Kahramanmaraş					1	1	1	1
22	GAZİANTEP	Malatya					2	2	1	1
23	GAZİANTEP	Mardin					3	3	1	1
24	GAZİANTEP	Siirt					1	1		
25	GAZİANTEP	Şanlıurfa					2	2	1	1
26	İSTANBUL	İstanbul	12	10	12	6	16	15	17	15
28	İSTANBUL	Edirne					1	1	1	1
29	İSTANBUL	Kocaeli					2	2	2	2
31	İSTANBUL	Tekirdağ					2	2	1	1
32	İZMİR	İzmir	7	7	4	3	7	6	4	4
33	İZMİR	Aydın					2	2	1	1
36	İZMİR	Denizli					1	1	1	1
38	İZMİR	Manisa					2	2	1	1
39	İZMİR	Muğla					3	3	1	1
40	İZMİR	Uşak					1	1		
41	KONYA	Konya	7	4	4	3	3	3	2	2
42	KONYA	Afyonkarahisar					1	1		
43	KONYA	Aksaray					1	1		
44	KONYA	Antalya					5	5	3	2
45	KONYA	Isparta					2	2		
46	SAMSUN	Samsun	4	4	2	2	3	3	2	1
47	SAMSUN	Çorum					1	1	1	1
48	SAMSUN	Ordu					2	2	1	1
49	SAMSUN	Giresun					1			
50	SAMSUN	Rize					1	1		
51	SAMSUN	Tokat					1	1		
52	SAMSUN	Trabzon					1	1	1	1
Toplam			65	53	40	25	147	140	74	68

II. AMAÇ VE HEDEFLER

A- TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

- Yargının etkinlik ve verimliliğine ilişkin çalışmalara öncelik verilmesi ve gelişmelerin kısa sürede yargı ve adalet hizmetlerine yansıtılması,
- Yargıya olan güvenin artırılması,
- HSK'nın varlık sebebi olan bağımsız, tarafsız ve güvenilir yargının daha da güçlendirilmesi
- Mesleki etkinlik ve meslek içi eğitim uygulamalarına önem verilerek tüm hâkim ve savcıların bu imkânlardan yararlanmasının sağlanması,
- Kurumsal kimliğinin geliştirilerek faaliyet ve hizmetlerindeki kalitenin yükseltilmesi,
- Kurulun medya ve halkla ilişkiler yönünden güçlendirilmesi,
- Mahkeme yönetim sisteminin geliştirilmesinin desteklenmesi,
- Uluslararası standartlara ulaşmış örnek bir Kurul yapısının güçlendirilmesi.

B- KURULUN AMAÇ VE HEDEFLERİ

AMAÇ 1	YARGI BAĞIMSIZLIĞI VE TARAFSIZLIĞINI GÜÇLENDİRMEK	
HEDEF 1.1.	Yargı bağımsızlığı ve tarafsızlığının önemine ilişkin farkındalık artırılacaktır.	2017 2021
HEDEF 1.2.	Yargı bağımsızlığı ve tarafsızlığı açısından tehdit oluşturan yapılanmalarla bağlantılı hâkim ve savcılar, yargı teşkilatından arındırılacaktır.	2017 2021

AMAÇ 2	YARGIYA GÜVENİ ARTIRMAK	
HEDEF 2.1.	Kamuoyunda yargıya olan güven artırılacaktır.	2017 2021
HEDEF 2.2.	Yargı etiği ilkeleri belirlenerek bilgilendirme ve etik takip sistemi kurulacaktır.	2017 2021
HEDEF 2.3	Medya ve halkla olan ilişkiler güçlendirilecektir.	2017 2019

AMAÇ 3	HÂKİMLİK VE SAVCILIK TEMİNATINI GÜÇLENDİRMEK	
HEDEF 3.1.	Atama, nakil ve müstemir yetki sistemi, uzmanlaşmayı sağlayacak şekilde daha nesnel ölçütlere bağlanacaktır.	2017 2019
HEDEF 3.2.	Terfi sistemi daha nesnel ölçütlere bağlanacaktır.	2017 2019
HEDEF 3.3.	Disiplin sistemi yenilenecektir.	2017 2021

AMAÇ 4	KURUMSAL ALTYAPI VE KAPASİTEYİ GÜÇLENDİRMEK	
HEDEF 4.1.	İnsan kaynakları kapasitesi geliştirilecektir.	2017 2021
HEDEF 4.2.	Kurumsal kültürün güçlendirilmesi sağlanacaktır.	2017 2021
HEDEF 4.3.	İç kontrol sistemi kurulacaktır.	2017 2021
HEDEF 4.4.	Teknolojik altyapının etkin kullanımı sağlanacaktır.	2017 2020
HEDEF 4.5.	Kurulun yapısal ve kurumsal etkinliği artırılacaktır.	2017 2021

AMAÇ 5	YARGININ ETKİNLİK VE VERİMLİLİĞİNİ ARTIRMAK	
HEDEF 5.1.	Hâkim ve savcılar ile mahkemelerin verimliliği artırılacaktır.	2017 2021
HEDEF 5.2.	Teftiş sistemi yenilenecektir.	2017 2020

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- MALİ BİLGİLER

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

6087 sayılı Kanunun yürürlüğe girmesiyle birlikte kendine ait bağımsız bir bütçeye sahip olan Kurulumuz merkezi yönetim kapsamında genel bütçeli idareler arasında almaktadır.

Kurulumuza 2021 yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile 103.209.000,00 TL ödenek tahsis edilmiş olup yılsonu harcaması 111.263.773,95 TL olarak gerçekleşmiştir.

Harcamaların büyük bir kısmını personel giderleri ile mal ve hizmet alım giderleri oluşturmaktadır. Bütçe tahsis ve harcama arasındaki fark yıl içinde yeni personel alımı, personel maaşlarındaki artış miktarı ile toplu iş sözleşmesinden doğan yükümlülüklerden kaynaklanmaktadır.

Bütçe tertiplerinin birinci düzeyde 2021 yılı gerçekleştirmelerine ilişkin genel bilgiler aşağıdaki tablo da verilmiştir.

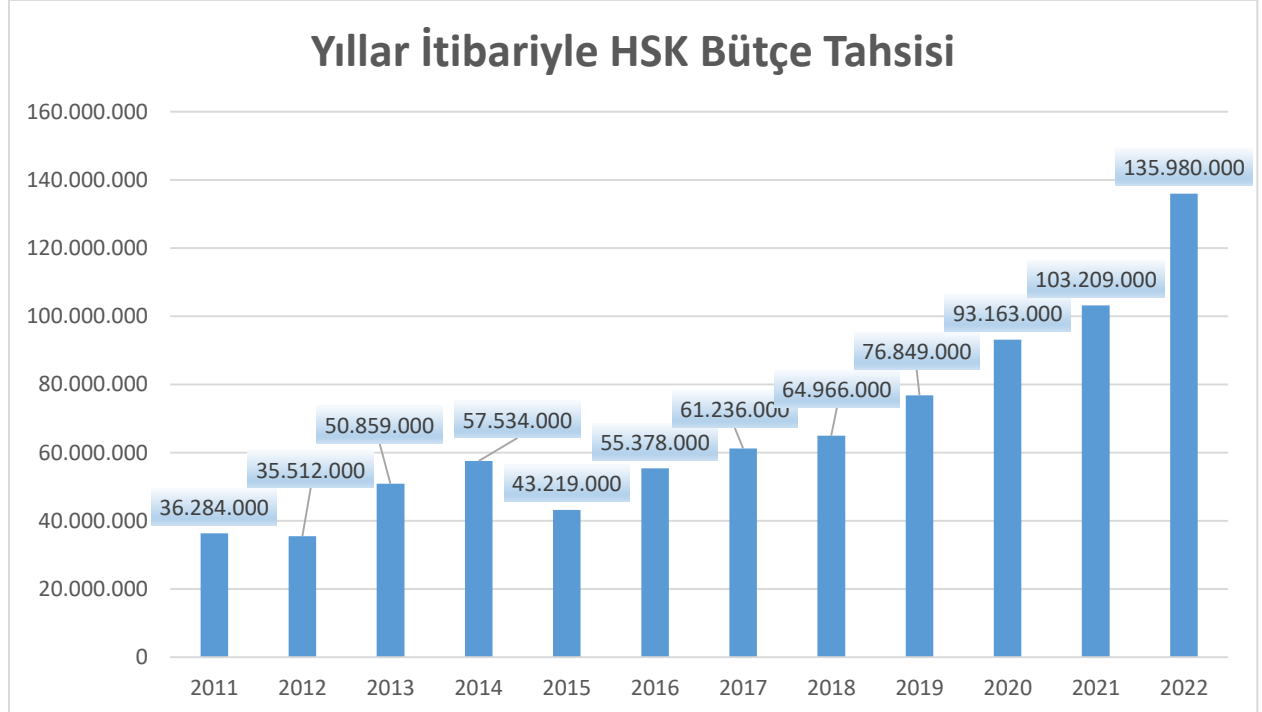
2021 Yılı Bütçe Tahsisleri ve Harcamalar

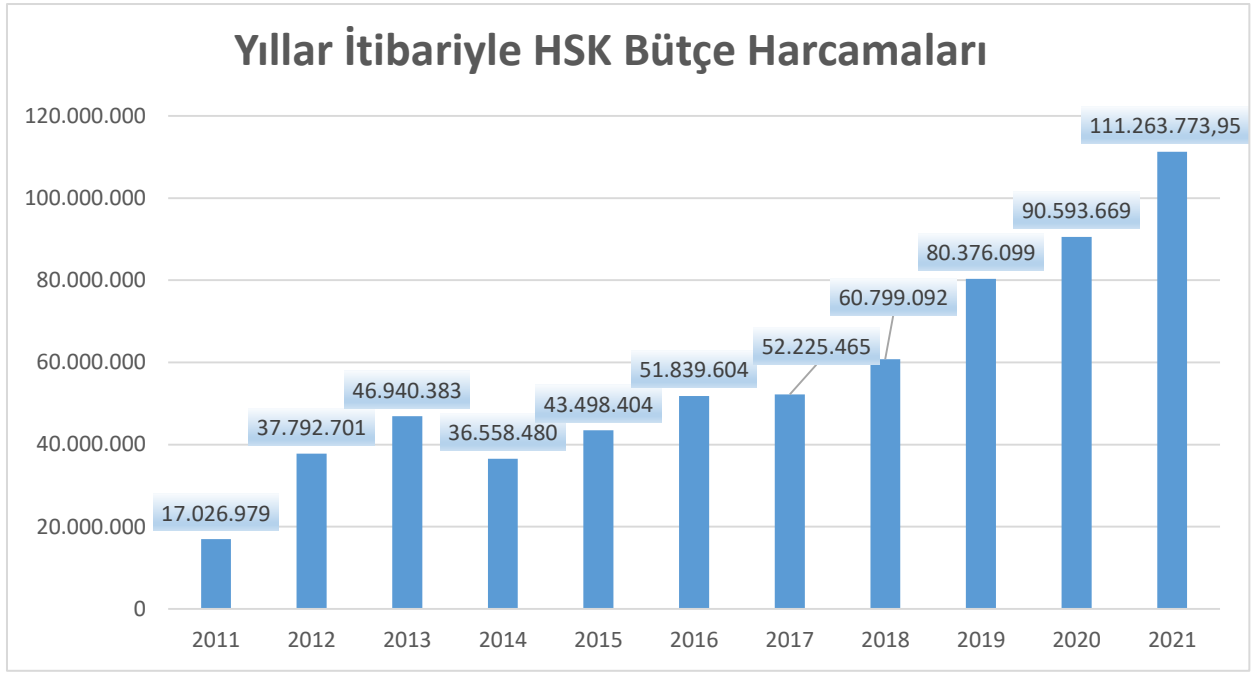
EKONOMİK KOD	AÇIKLAMA	2021 YILI BÜTÇE TAHSİSİ	2021 YILI HARCAMASI
1	Personel Giderleri	77.010.000,00	84.582.543,28
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	9.373.000,00	10.424.501,18
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	14.180.000,00	13.776.407,77
5	Cari Transferler	496.000,00	431.601,72
6	Sermaye Giderleri	2.150.000,00	2.048.720,00
TOPLAM		103.209.000,00	111.263.773,95

2021 Merkezi Yönetim Bütçe Kanunuyla;

- Personel Giderleri için Kurulumuza, 77.010.000,00 TL ödenek tahsis edilmiş olup gerçekleşen harcama miktarı 84.582.543,28 TL'dir. Yapılan ödenek üstü harcama yılsonu işlemleri kapsamında yedek ödenek tertibinden ödenek eklenerek kapatılmıştır.
- Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri için Kurulumuza 9.373.000,00 TL ödenek tahsis edilmiş olup 10.424.501,18 TL tutarında harcama gerçekleşmiştir. Yapılan ödenek üstü harcama yılsonu işlemleri kapsamında yedek ödenek tertibinden ödenek eklenerek kapatılmıştır.
- Mal ve Hizmet Alım Giderleri için Kurulumuza 14.180.000,00 TL ödenek tahsis edilmiş olup 13.776.407,77 TL harcama yapılmıştır.
- Cari Transferler için Kurulumuza 496.000,00 TL ödenek tahsis edilmiş olup, 431.601,72 TL harcama yapılmıştır.
- Sermaye Giderleri için Kurulumuza 2.150.000,00 TL ödenek tahsis edilmiştir. Tahsis edilen ödenekler yatırım harcamaları ile hizmet binasının büyük onarımları için kullanılmaktadır. Yılsonu harcaması 2.048.720,00 TL olarak gerçekleşmiştir.

2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar





2021 Yılı Bütçesinin Ekonomik Sınıflandırılması

Tahsisler ve Harcamalar

HÂKİMLER VE SAVCILAR KURULU BÜTÇE TAHSİSİ VE HARCAMASI			
EKONOMİK KOD	AÇIKLAMA	2021 YILI BÜTÇE TAHSİSİ	2021 YILI HARCAMASI
01	PERSONEL GİDERLERİ	77.010.000,00	84.582.543,28
01.1	MEMURLAR	70.338.000,00	76.960.708,67
01.2	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	1.423.000,00	1.428.200,24
01.3	İŞÇİLER	4.629.000,00	6.178.963,32
01.4	GEÇİCİ SÜRELİ ÇALIŞANLAR	137.000,00	4.987,98
01.5	DİĞER PERSONEL	483.000,00	9.683,07
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	9.373.000,00	10.424.501,18
02.1	MEMURLAR	8.193.000,00	8.855.269,90
02.2	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	209.000,00	205.399,90
02.3	İŞÇİLER	971.000,00	1.363.831,38

03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ*	14.180.000,00	13.776.407,77
03.2	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	2.610.000,00	4.609.698,29
03.3	YOLLUKLAR**	4.100.000,00	3.746.537,45
03.4	GÖREV GİDERLERİ	75.000,00	53.737,49
03.5	HİZMET ALIMLARI	5.730.000,00	3.355.786,29
03.6	TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ	523.000,00	522.635,15
03.7	MENKUL MAL, GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	547.000,00	896.985,42
03.8	GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	485.000,00	471.616,50
03.9	TEDAVİ VE CENAZE GİDERLERİ	110.000,00	119.411,18
05	CARİ TRANSFERLER	496.000,00	431.601,72
05.3	KAR AMACI GÜTMİYEN KURULUŞLARA YAPILAN TRANSFERLER	451.000,00	387.162,72
05.6	YURTDIŞINA YAPILAN TRANSFERLER	45.000,00	44.439,00
06	SERMAYE GİDERLERİ***	2.150.000,00	2.048.720,00
06.1	MAMUL MAL ALIMLARI	1.450.000	1.649.644
06.3	GAYRİ MADDİ HAK ALIMLARI	100.000	-
06.7	GAYRİMENKUL BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ	600.000,00	399.076
TOPLAM		103.209.000,00	111.263.773,95

*Covid 19 Pandemisi sebebiyle 2021 yılında yapılması planlan çalıştay ve toplantılar gerçekleştirilememiştir. Bu sebeple 3.5 Hizmet Alımları tertibinde harcama miktarı düşük kalmıştır. Söz konusu tertipte ihtiyaç duyulmayan ödenek başta 3.2 Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları olmak üzere ihtiyaç duyulan diğer tertiplere aktarılmıştır.

** Covid 19 Pandemisi nedeniyle Teftiş Kurulunca denetim yapılan birim sayısı planlananın altında kaldığı için 3.3 Yolluklar tertibinde öngörülen harcama rakamına ulaşılamamış ve yaklaşık 350.000 TL ödenek iptal edilmiştir.

***6.3 Gayri Maddi Hak Alımları ile 6.7 Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri tertiplerinde kullanılmayan ödeneğin bir kısmı 6.1 Mamul Mal Alımları tertibine aktarılmıştır.

2022 Yılı Bütçesinin Ekonomik Sınıflandırılması

HÂKİMLER VE SAVCILAR KURULU 2022 YILI BÜTÇE TAHSİSİ

EKONOMİK KOD	AÇIKLAMA	2022 YILI BÜTÇE TAHSİSİ
01	PERSONEL GİDERLERİ	101.889.000,00
01.1	MEMURLAR	93.030.000,00
01.2	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	1.744.000,00
01.3	İŞÇİLER	6.383.000,00
01.4	GEÇİCİ SÜRELİ ÇALIŞANLAR	160.000,00
01.5	DİĞER PERSONEL	572.000,00
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	12.106.000,00
02.1	MEMURLAR	10.527.000,00
02.2	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	250.000,00
02.3	İŞÇİLER	1.329.000,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	18.502.000,00
03.2	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	5.450.000,00
03.3	YOLLUKLAR	4.628.000,00
03.4	GÖREV GİDERLERİ	80.000
03.5	HİZMET ALIMLARI	6.467.000,00
03.6	TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ	556.000,00
03.7	MENKUL MAL, GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	653.000,00
03.8	GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	548.000,00
03.9	TEDAVİ VE CENAZE GİDERLERİ	120.000,00
05	CARİ TRANSFERLER	563.000,00
05.3	KAR AMACI GÜTMİYEN KURULUŞLARA YAPILAN TRANSFERLER	509.000,00
05.6	YURTDIŞINA YAPILAN TRANSFERLER	54.000,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	2.920.000,00
06.1	MAMUL MAL ALIMLARI	2.020.000,00
06.3	GAYRİ MADDİ HAK ALIMLARI	300.000,00
06.7	GAYRİMENKUL BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ	600.000,00
TOPLAM		135.980.000,00

FAALİYETLER DÜZEYİNDE HÂKİMLER VE SAVCILAR KURULU 2021 YILI ÖDENEK ve HARCAMA VERİLERİ

PROGRAM SINIFLANDIRMASI	2021				
	Ödenek (TL)	Yılsonu Toplam Ödenek (TL)	Gerçekleşme (TL)	Gerçekleşme/Ödenek (%)	Gerçekleşme/ Toplam Ödenek (%)
HUKUK VE ADALET	103.209.000	111.984.000	111.263.774	108	99
HÂKİMLER VE SAVCILAR KURULU	103.209.000	111.984.000	111.263.774	108	99
<i>Hâkim ve Savcı Atamaları ve Diğer Özlük İşlemleri</i>	103.209.000	111.984.000	111.263.774	108	99
GENEL TOPLAM	103.209.000	111.984.000	111.263.774	108	99

EKONOMİK SINIFLANDIRMA DÜZEYİNDE HÂKİMLER VE SAVCILAR KURULU 2021 YILI ÖDENEK ve HARCAMA VERİLERİ

EKONOMİK KOD	BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ				YILSONU TOPLAM ÖDENEK				GERÇEKLEŞME			
	HİZMET PROGRAMLARI TOPLAM	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	PROGRAM DIŞI GİDERLER	TOPLAM	HİZMET PROGRAMLARI TOPLAM	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	PROGRAM DIŞI GİDERLER	TOPLAM	HİZMET PROGRAMLARI TOPLAM	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	PROGRAM DIŞI GİDERLER	TOPLAM
<i>Personel Giderleri</i>	77.010.000			77.010.000	84.725.000			84.725.000	84.582.543			84.582.543
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	9.373.000			9.373.000	10.433.000			10.433.000	10.424.501			10.424.501
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	14.180.000			14.180.000	14.180.000			14.180.000	13.776.408			13.776.408
<i>Faiz Giderleri</i>				0				0				0
<i>Cari Transferler</i>	496.000			496.000	496.000			496.000	431.602			431.602
<i>Sermaye Giderleri</i>	2.150.000			2.150.000	2.150.000			2.150.000	2.048.720			2.048.720
<i>Sermaye Transferleri</i>				0				0				0
<i>Borç Verme</i>				0				0				0
<i>Yedek Ödenekler</i>				0				0				0
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	103.209.000	0	0	103.209.000	111.984.000	0	0	111.984.000	111.263.774	0	0	111.263.774
<i>Döner Sermaye</i>				0				0				0
<i>Özel Hesap</i>				0				0				0
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>				0				0				0
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
GENEL TOPLAM	103.209.000	0	0	103.209.000	111.984.000	0	0	111.984.000	111.263.774	0	0	111.263.774

BİRİM DÜZEYİNDE HÂKİMLER VE SAVCILAR KURULU 2021 YILI ÖDENEK ve HARCAMA VERİLERİ

KURUMSAL SINIFLANDIRMA	2021				
	Ödenek (TL)	Yılsonu Toplam Ödenek (TL)	Gerçekleşme (TL)	Gerçekleşme/Ödenek (%)	Gerçekleşme/ Toplam Ödenek (%)
GENEL SEKRETERLİK	103.209.000	111.984.000	111.263.774	108	99
GENEL TOPLAM	103.209.000	111.984.000	111.263.774	108	99

B İ L A N Ç O																	
				Kamu İdaresi Kodu	6											Yıl:	2021
				Kamu İdaresi Adı	HAKİMLER VE SAVCILAR KURULU												
AKTİF HESAPLAR				2019 YILI	2020 YILI	2021 YILI	PASİF HESAPLAR				2019 YILI	2020 YILI	2021 YILI				
1			DÖNEN VARLIKLAR	3.408.865,70	4.465.275,76	5.670.961,96		3		KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	252.930,91	454.689,15	1.902.672,55				
	14		DİĞER ALACAKLAR	127.637,52	215.749,78	220.990,47		32		FAALİYET BORÇLARI	236.459,70	175.726,33	309.702,58				
		140	KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI	127.637,52	215.749,78	220.990,47			320	BÜTÇE EMANETLERİ HESABI	236.459,70	175.726,33	309.595,28				
	15		STOKLAR	524.417,97	989.669,29	1.686.254,86			325	NAKİT TALEP VE TAHSİSLERİ HESABI	0,00	0,00	107,30				
		150	İLK MADDE VE MALZEME HESABI	524.417,97	989.669,29	1.686.254,86			33	EMANET YABANCI KAYNAKLAR	16.471,21	254.072,58	1.502.981,41				
	16		ÖN ÖDEMELER	2.756.810,21	3.259.856,69	3.763.716,63			330	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	0,00	25.140,00	25.140,00				
		162	BÜTÇE DIŞI AVANS VE KREDİLER HESABI	2.756.810,21	3.259.856,69	3.763.716,63			333	EMANETLER HESABI	16.471,21	228.932,58	1.477.841,41				
2			DURAN VARLIKLAR	19.545.958,53	19.149.571,56	18.782.503,25		36		ÖDENECEK DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	0,00	24.890,24	89.988,56				
	25		MADDİ DURAN VARLIKLAR	19.545.958,53	19.149.571,56	18.782.503,25			361	ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ HESABI	0,00	24.890,24	85.002,16				
		252	BİNALAR HESABI	20.481.721,95	20.481.721,95	20.481.721,95			362	FONLAR VEYA DİĞER KAMU İDARELERİ ADINA YAPILAN TAHSİLAT HESABI	0,00	0,00	4.986,40				
		253	TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR HESABI	161.857,07	217.252,77	234.918,28		4		UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	1.152.142,53	2.168.372,38	3.734.091,02				
		254	TAŞITLAR HESABI	4.154.592,75	4.154.592,75	4.154.592,75			43	DİĞER BORÇLAR	0,00	0,00	0,00				
		255	DEMİRBAŞLAR HESABI	9.829.467,09	11.385.782,70	13.001.951,49			47	BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	1.152.142,53	2.168.372,38	3.734.091,02				

		257	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR VE DEĞER DÜŞÜKLÜĞÜ KARŞILIĞI HESABI (-)	-15.081.680,33	-17.089.778,61	-19.090.681,22				472	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	1.152.142,53	2.168.372,38	3.734.091,02
	26		MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR	0,00	0,00	0,00		5			ÖZ KAYNAKLAR	21.549.750,79	20.991.785,79	18.816.701,64
		260	HAKLAR HESABI	432.379,14	432.379,14	441.957,20			50		NET DEĞER	41.095.079,22	42.543.779,17	43.460.312,93
		268	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR VE DEĞER DÜŞÜKLÜĞÜ KARŞILIĞI HESABI (-)	-432.379,14	-432.379,14	-441.957,20				500	NET DEĞER HESABI	41.095.079,22	42.543.779,17	43.460.312,93
	29		DİĞER DURAN VARLIKLAR	0,00	0,00	0,00			51		DEĞER HAREKETLERİ	271.891.474,57	315.237.945,16	369.039.177,43
		294	ELDEN ÇIKARILACAK STOKLAR VE MADDİ DURAN VARLIKLAR HESABI	94.944,09	94.944,09	0,00				519	DEĞER HAREKETLERİ SONUÇ HESABI	271.891.474,57	315.237.945,16	369.039.177,43
		299	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR	-94.944,09	-94.944,09	0,00			57		GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI	11.418,57	11.558,07	11.558,07
										570	GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI HESABI	11.418,57	11.558,07	11.558,07
										58	GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI	-215.334.790,90	-250.951.592,63	-288.458.164,46
										580	GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI HESABI	-215.334.790,90	-250.951.592,63	-288.458.164,46
										59	DÖNEM FAALİYET SONUÇLARI	-76.113.430,67	-85.849.903,98	-105.236.182,33
										591	DÖNEM OLUMSUZ FAALİYET SONUCU	-76.113.430,67	-85.849.903,98	-105.236.182,33
AKTİF TOPLAMI				22.954.824,23	23.614.847,32	24.453.465,21		PASİF TOPLAMI				22.954.824,23	23.614.847,32	24.453.465,21

Bilanço Dipnotları :				2019 YILI	2020 YILI	2021 YILI												
		910	ALINAN TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	300.943,00	399.843,00	662.593,00												
		911	ALINAN TEMİNAT MEKTUPLARI EMANETLERİ HESABI	300.943,00	399.843,00	662.593,00												
		948	BAŞKA BİRİMLER ADINA İZLENEN ALACAKLAR HESABI	466.686,35	129.285,68	85.173,29												
		949	BAŞKA BİRİMLER ADINA İZLENEN ALACAK EMANETLERİ HESABI	466.686,35	129.285,68	85.173,29												

FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Kamu İdaresi Kodu

6

Mali Yıl: 2021

Kamu İdaresi Adı

HÂKİMLER VE SAVCILAR KURULU

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap				GİDERİN TÜRÜ	2019 YILI	2020 YILI	2021 YILI
	Kod1 Kod3	Kod2 Kod4						
630	00	00	00	00	GİDERLER HESABI	81.150.587,75	91.548.483,96	112.632.730,19
630	01	00	00	00	Personel Giderleri	60.688.140,27	71.063.996,26	86.170.289,95
630	01	01	00	00	Memurlar	56.903.517,27	64.993.154,36	76.960.708,67
630	01	01	01	00	Temel Maaşlar	38.913.479,07	44.909.285,48	0,00
630	01	01	01	01	Temel Maaşlar	31.906.010,22	37.770.971,59	0,00
630	01	01	01	02	Taban Aylığı - Memurlar	7.007.468,85	7.138.313,89	0,00
630	01	01	02	00	Zamlar ve Tazminatlar	13.958.882,88	15.387.541,34	0,00
630	01	01	02	01	Zamlar ve Tazminatlar	13.958.882,88	15.387.541,34	0,00

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap				GELİRİN TÜRÜ	2019 YILI	2020 YILI	2021 YILI
	Kod1 Kod3	Kod2 Kod4						
600	00	00	00	00	GELİRLER HESABI	6.610.515,84	7.572.762,45	9.637.329,45
600	01	00	00	00	Vergi Gelirleri	6.449.821,43	7.494.137,79	9.383.075,34
600	01	01	00	00	Gelir ve Kazanç Üzerinden Alınan Vergiler	5.609.922,77	6.629.236,10	8.334.460,69
600	01	01	01	00	Gelir Vergisi	5.609.922,77	6.629.236,10	8.334.460,69
600	01	01	01	03	Gelir Vergisi Tevkifatı	5.609.922,77	6.629.236,10	8.334.460,69
600	01	03	00	00	Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	287.829,20	243.564,98	285.894,33
600	01	03	01	00	Dahilde Alınan Katma Değer Vergisi	287.829,20	243.564,98	285.894,33
600	01	03	01	02	Tevkif Suretiyle Kesilen KDV	287.829,20	243.564,98	285.894,33

630	01	01	03	00	Ödenekler	3.143.378,27	3.719.053,48	0,00
630	01	01	03	01	Ödenekler	3.143.378,27	3.719.053,48	0,00
630	01	01	04	00	Sosyal Haklar	860.837,80	956.576,22	0,00
630	01	01	04	01	Sosyal Haklar	860.837,80	956.576,22	0,00
630	01	01	05	00	Ek Çalışma Karşılıkları	26.939,25	20.697,84	0,00
630	01	01	05	01	Ek Çalışma Karşılıkları	26.939,25	20.697,84	0,00
630	01	01	10	00	Temel Maaşlar	0,00	0,00	53.674.490,30
630	01	01	10	01	Temel Maaşlar	0,00	0,00	45.916.093,30
630	01	01	10	02	Taban Aylığı	0,00	0,00	7.758.397,00
630	01	01	20	00	Zamlar ve Tazminatlar	0,00	0,00	17.656.142,60
630	01	01	20	01	Zamlar ve Tazminatlar	0,00	0,00	17.656.142,60
630	01	01	30	00	Ödenekler	0,00	0,00	4.531.097,41
630	01	01	30	01	Ödenekler	0,00	0,00	4.531.097,41

600	01	05	00	00	Damga Vergisi	552.069,46	621.336,71	762.720,32
600	01	05	01	00	Damga Vergisi	552.069,46	621.336,71	762.720,32
600	01	05	01	01	Damga Vergisi	552.069,46	621.336,71	762.720,32
600	03	00	00	00	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	9.099,02	19.088,45	89.273,09
600	03	01	00	00	Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	2.244,63	13.017,10	85.982,05
600	03	01	02	00	Hizmet Gelirleri	2.244,63	13.017,10	85.982,05
600	03	01	02	03	Avukatlık Vekalet Ücreti Gelirleri	2.244,63	13.017,10	85.982,05
600	03	06	00	00	Kira Gelirleri	6.854,39	6.071,35	3.291,04
600	03	06	01	00	Taşınmaz Kiraları	6.854,39	6.071,35	3.291,04
600	03	06	01	01	Lojman Kira Gelirleri	6.854,39	6.071,35	3.291,04
600	05	00	00	00	Diğer Gelirler	145.145,38	52.087,69	33.069,68
600	05	01	00	00	Faiz Gelirleri	1.694,02	633,21	121,34
600	05	01	09	00	Diğer Faizler	1.694,02	633,21	121,34

630	01	01	40	00	Sosyal Haklar	0,00	0,00	1.076.476,50
630	01	01	40	01	Sosyal Haklar	0,00	0,00	1.076.476,50
630	01	01	50	00	Ek Çalışma Karşılıkları	0,00	0,00	22.501,86
630	01	01	50	01	Ek Çalışma Karşılıkları	0,00	0,00	22.501,86
630	01	02	00	00	Sözleşmeli Personel	409.833,31	1.286.507,72	1.428.200,24
630	01	02	01	00	Ücretler	292.290,76	935.636,39	0,00
630	01	02	01	01	657 S.K. 4/B Sözleşmeli Personel Ücretleri	228.599,54	861.512,38	0,00
630	01	02	01	02	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Ücretleri	63.691,22	74.124,01	0,00
630	01	02	02	00	Zamlar ve Tazminatlar	94.271,19	325.555,95	0,00
630	01	02	02	01	657 S.K. 4/B Sözleşmeli Personel Zam ve Tazminatla	82.922,75	312.713,22	0,00
630	01	02	02	02	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Zam ve Tazminat	11.348,44	12.842,73	0,00

600	05	01	09	01	Kişilerden Alacaklar Faizleri	1.694,02	633,21	121,34
600	05	03	00	00	Para Cezaları	139,50	0,00	0,00
600	05	03	02	00	İdari Para Cezaları	139,50	0,00	0,00
600	05	03	02	99	Diğer İdari Para Cezaları	139,50	0,00	0,00
600	05	09	00	00	Diğer Çeşitli Gelirler	143.311,86	51.454,48	32.948,34
600	05	09	01	00	Diğer Çeşitli Gelirler	143.311,86	51.454,48	32.948,34
600	05	09	01	01	İrat Kaydedilecek Nakdi Teminatlar	5.500,00	0,00	0,00
600	05	09	01	05	Para Farkları	34,20	0,00	974,00
600	05	09	01	06	Kişilerden Alacaklar	91.045,17	29.370,68	13.236,86
600	05	09	01	99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler	46.732,49	22.083,80	18.737,48
600	25	00	00	00	Kamu İdarelerinden Bedelsiz Olarak Alınan Mali Olmayan Varlıklardan Elde Edilen Gelirler	6.450,01	7.448,52	131.911,34

630	01	02	03	00	Ödenekler	403,58	450,80	0,00
630	01	02	03	02	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Ödenekleri	403,58	450,80	0,00
630	01	02	04	00	Sosyal Haklar	738,68	147,70	0,00
630	01	02	04	01	657 S.K. 4/B Sözleşmeli Personel Sosyal Hakları	738,68	147,70	0,00
630	01	02	06	00	Ödül ve İkrariyeler	22.129,10	24.716,88	0,00
630	01	02	06	02	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personelin Ödül ve İkrariyeleri	22.129,10	24.716,88	0,00
630	01	02	10	00	Ücretler	0,00	0,00	1.037.604,90
630	01	02	10	01	657 S.K. 4/B Sözleşmeli Personel Ücretleri	0,00	0,00	952.380,05

600	25	01	00	00	Genel Bütçe Kapsamındaki Kamu İdarelerinden Bedelsiz Olarak Alınan Mali Olmayan Varlıklardan Elde Edilen Gelirler	6.450,01	7.448,52	131.911,34
600	25	01	05	00	Bedelsiz Olarak Alınan Tesis Makine ve Cihazlar	0,00	0,00	1.963,52
600	25	01	07	00	Bedelsiz Olarak Alınan Demirbaşlar	0,00	7.448,52	129.947,82
600	25	01	10	00	Genel Bütçe Kapsamındaki Kamu İdarelerinin Birbirlerine Bedelsiz Olarak Devrettikleri Varlıklara İlişkin Amortismanlar	6.450,01	0,00	0,00
GELİRLER TOPLAMI (B)						6.610.515,84	7.572.762,45	9.637.329,45
Hesap Kodu	Yardımcı Hesap		İNDİRİM, İADE VE İSKONTONUN TÜRÜ			2019 YILI	2020 YILI	2021 YILI
	Kod1 Kod3	Kod2 Kod4						
610	00	00	00	00	İNDİRİM, İADE VE İSKONTOLAR HESABI	1.573.358,76	1.874.182,47	2.240.781,59
610	01	00	00	00	Vergi Gelirleri	1.572.074,92	1.868.111,12	2.237.045,66

630	01	02	10	02	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Ücretleri	0,00	0,00	85.224,85
630	01	02	20	00	Zamlar ve Tazminatlar	0,00	0,00	359.674,05
630	01	02	20	01	657 S.K. 4/B Sözleşmeli Personel Zam ve Tazminatları	0,00	0,00	344.907,60
630	01	02	20	02	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Zam ve Tazminatları	0,00	0,00	14.766,45
630	01	02	30	00	Ödenekler	0,00	0,00	2.499,09
630	01	02	30	01	657 S.K. 4/B Sözleşmeli Personel Ödenekleri	0,00	0,00	1.980,71
630	01	02	30	02	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Ödenekleri	0,00	0,00	518,38
630	01	02	60	00	Ödül ve İkrariyeler	0,00	0,00	28.422,20
630	01	02	60	02	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personelin Ödül ve İkrariyeleri	0,00	0,00	28.422,20
630	01	03	00	00	İşçiler	3.306.089,69	4.784.334,18	7.767.000,99

610	01	01	00	00	Gelir ve Kazanç Üzerinden Alınan Vergiler	1.572.074,92	1.868.111,12	2.237.045,66
610	01	01	01	00	Gelir Vergisi	0,00	902,61	0,00
610	01	01	01	03	Gelir Vergisi Tevkifatı	0,00	902,61	0,00
610	01	01	09	00	Ücretlerde Vergi İndirimi	1.572.074,92	1.867.208,51	2.237.045,66
610	03	00	00	00	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	1.283,79	6.071,35	3.291,04
610	03	06	00	00	Kira Gelirleri	1.283,79	6.071,35	3.291,04
610	03	06	01	00	Taşınmaz Kiralari	1.283,79	6.071,35	3.291,04
610	03	06	01	01	Lojman Kira Gelirleri	0,00	6.071,35	3.291,04
610	05	00	00	00	Diğer Gelirler	0,05	0,00	444,89
610	05	09	00	00	Diğer Çeşitli Gelirler	0,05	0,00	444,89

630	01	03	01	00	Ücretler	1.896.218,61	2.967.619,64	0,00
630	01	03	01	03	375 S. KHK'nın Geçici 23 üncü Md. Kapsamında Sürekli İşçi Kadrolarına Geçirilen İşçilerin Ücretleri	1.896.218,61	2.967.619,64	0,00
630	01	03	02	00	İhbar ve Kıdem Tazminatları	881.874,14	1.016.229,85	0,00
630	01	03	02	03	375 S. KHK'nın Geçici 23 üncü Md. Kapsamında Sürekli İşçi Kadrolarına Geçirilen İşçilerin İhbar ve Kıdem Tazminatları	881.874,14	1.016.229,85	0,00
630	01	03	03	00	Sosyal Haklar	198.386,63	276.016,58	0,00
630	01	03	03	03	375 S. KHK'nın Geçici 23 üncü Md. Kapsamında Sürekli İşçi Kadrolarına Geçirilen İşçilerin Sosyal Hakları	198.386,63	276.016,58	0,00
630	01	03	05	00	Ödül ve İkramiyeler	329.610,31	524.468,11	0,00

610	05	09	01	00	Diğer Çeşitli Gelirler	0,05	0,00	444,89
610	05	09	01	99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler	0,00	0,00	444,89
İNDİRİM,İADE VE İSKONTO TOPLAMI (C)						1.573.358,76	1.874.182,47	2.240.781,59

630	01	03	05	03	375 S. KHK'nın Geçici 23 üncü Md. Kapsamında Sürekli İşçi Kadrolarına Geçirilen İşçilerin Ödül ve İkramiyeleri	329.610,31	524.468,11	0,00
630	01	03	10	00	Ücretler	0,00	0,00	3.847.906,45
630	01	03	10	03	375 S. KHK'nın Geçici 23 üncü Md. Kapsamında Sürekli İşçi Kadrolarına Geçirilen İşçilerin Ücretleri	0,00	0,00	3.847.906,45
630	01	03	20	00	İhbar ve Kıdem Tazminatları	0,00	0,00	1.579.492,90
630	01	03	20	03	375 S. KHK'nın Geçici 23 üncü Md. Kapsamında Sürekli İşçi Kadrolarına Geçirilen İşçilerin İhbar ve Kıdem Tazminatları	0,00	0,00	1.579.492,90
630	01	03	30	00	Sosyal Haklar	0,00	0,00	1.676.574,19

630	01	03	30	03	375 S. KHK'nın Geçici 23 üncü Md. Kapsamında Sürekli İşçi Kadrolarına Geçirilen İşçilerin Sosyal Hakları	0,00	0,00	1.676.574,19
630	01	03	50	00	Ödül ve İktisatlar	0,00	0,00	654.482,68
630	01	03	50	03	375 S. KHK'nın Geçici 23 üncü Md. Kapsamında Sürekli İşçi Kadrolarına Geçirilen İşçilerin Ödül ve İktisatları	0,00	0,00	654.482,68
630	01	03	90	00	Diğer Ödemeler	0,00	0,00	8.544,77
630	01	03	90	03	375 S. KHK'nın Geçici 23 üncü Md. Kapsamında Sürekli İşçi Kadrolarına Geçirilen İşçilerin Diğer Ödemeleri	0,00	0,00	8.544,77
630	01	04	00	00	Geçici Sürekli Çalışanlar	68.700,00	0,00	4.987,98
630	01	04	01	00	Ücretler	68.700,00	0,00	0,00
630	01	04	01	02	Aday Çırak, Çırak ve Stajyer Öğrencilerin Ücretle	68.700,00	0,00	0,00

630	01	04	10	00	Ücretler	0,00	0,00	4.987,98
630	01	04	10	02	Aday Çırak, Çırak ve Stajyer Öğrencilerin Ücretleri	0,00	0,00	4.987,98
630	01	05	00	00	Diğer Personel	0,00	0,00	9.392,07
630	01	05	10	00	Ücret ve Diğer Ödemeler	0,00	0,00	9.392,07
630	01	05	10	05	Yurtdışı Öğrenimde Ödenen Aylıklar	0,00	0,00	9.392,07
630	02	00	00	00	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	7.398.870,99	8.582.839,88	10.424.501,18
630	02	01	00	00	Memurlar	6.817.722,11	7.576.309,06	8.855.269,90
630	02	01	06	00	Sosyal Güvenlik Kurumuna	6.817.722,11	7.576.309,06	0,00
630	02	01	06	01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	4.243.245,87	4.739.517,48	0,00
630	02	01	06	02	Sağlık Primi Ödemeleri	2.574.476,24	2.836.791,58	0,00
630	02	01	10	00	Sosyal Güvenlik Kurumuna	0,00	0,00	8.855.269,90
630	02	01	10	01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	0,00	0,00	5.539.270,51

630	02	01	10	02	Sağlık Primi Ödemeleri	0,00	0,00	3.315.999,39
630	02	02	00	00	Sözleşmeli Personel	54.236,27	185.213,31	205.399,90
630	02	02	06	00	Sosyal Güvenlik Kurumuna	54.236,27	185.213,31	0,00
630	02	02	06	01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	34.102,07	117.113,10	0,00
630	02	02	06	02	Sağlık Primi Ödemeleri	20.134,20	68.100,21	0,00
630	02	02	10	00	Sosyal Güvenlik Kurumuna	0,00	0,00	205.399,90
630	02	02	10	01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	0,00	0,00	129.852,31
630	02	02	10	02	Sağlık Primi Ödemeleri	0,00	0,00	75.547,59
630	02	03	00	00	İşçiler	526.912,61	821.317,51	1.363.831,38
630	02	03	04	00	İşsizlik Sigortası Fonuna	46.857,08	73.006,00	0,00
630	02	03	04	01	İşsizlik Sigortası Fonuna	46.857,08	73.006,00	0,00
630	02	03	06	00	Sosyal Güvenlik Kurumuna	480.055,53	748.311,51	0,00
630	02	03	06	01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	304.438,38	453.618,73	0,00

630	02	03	06	02	Sağlık Primi Ödemeleri	175.617,15	294.692,78	0,00
630	02	03	10	00	Sosyal Güvenlik Kurumuna	0,00	0,00	1.242.671,88
630	02	03	10	01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	0,00	0,00	710.480,71
630	02	03	10	02	Sağlık Primi Ödemeleri	0,00	0,00	532.191,17
630	02	03	40	00	İşsizlik Sigortası Fonuna	0,00	0,00	121.159,50
630	02	03	40	01	İşsizlik Sigortası Fonuna	0,00	0,00	121.159,50
630	03	00	00	00	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	9.631.859,94	8.782.774,55	11.888.391,17
630	03	02	00	00	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	2.378.507,39	3.186.570,18	2.868.998,67
630	03	02	01	00	Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımları	396.285,54	367.329,11	0,00
630	03	02	01	01	Kırtasiye Alımları	396.285,54	243.904,91	0,00
630	03	02	01	02	Büro Malzemesi Alımları	0,00	105.306,62	0,00
630	03	02	01	03	Periyodik Yayın Alımları	0,00	5.203,80	0,00
630	03	02	01	90	Diğer Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımları	0,00	12.913,78	0,00

630	03	02	02	00	Su ve Temizlik Malzemesi Alımları	288.611,49	336.287,75	0,00
630	03	02	02	01	Su Alımları	230.000,00	190.000,00	0,00
630	03	02	02	02	Temizlik Malzemesi Alımları	58.611,49	146.287,75	0,00
630	03	02	03	00	Enerji Alımları	1.684.245,10	2.290.871,78	0,00
630	03	02	03	01	Yakacak Alımları	441.281,83	847.528,28	0,00
630	03	02	03	02	Akaryakıt ve Yağ Alımları	347.521,48	253.105,14	0,00
630	03	02	03	03	Elektrik Alımları	895.441,79	1.190.238,36	0,00
630	03	02	05	00	Giyim ve Kuşam Alımları	74,25	28.882,23	0,00
630	03	02	05	01	Giyecek Alımları	74,25	15.312,23	0,00
630	03	02	05	90	Diğer Giyim ve Kuşam Alımları	0,00	13.570,00	0,00
630	03	02	09	00	Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları	9.291,01	163.199,31	0,00
630	03	02	09	01	Bahçe Malzemesi Alımları ile Yapım ve Bakım Giderleri	2.973,60	0,00	0,00
630	03	02	09	90	Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları	6.317,41	163.199,31	0,00

630	03	02	20	00	Su ve Temizlik Malzemesi Alımları	0,00	0,00	300.000,00
630	03	02	20	01	Su Alımları	0,00	0,00	300.000,00
630	03	02	30	00	Enerji Alımları	0,00	0,00	2.568.998,67
630	03	02	30	01	Yakacak Alımları	0,00	0,00	1.012.428,31
630	03	02	30	02	Akaryakıt ve Yağ Alımları	0,00	0,00	338.817,82
630	03	02	30	03	Elektrik Alımları	0,00	0,00	1.217.752,54
630	03	03	00	00	Yolluklar	2.726.365,79	913.960,56	3.746.537,45
630	03	03	01	00	Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	2.350.176,51	785.361,49	0,00
630	03	03	01	01	Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	2.350.176,51	785.361,49	0,00
630	03	03	02	00	Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları	39.643,96	44.177,50	0,00
630	03	03	02	01	Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları	39.643,96	44.177,50	0,00
630	03	03	03	00	Yurtdışı Geçici Görev Yollukları	314.672,07	27.377,17	0,00
630	03	03	03	01	Yurtdışı Geçici Görev Yollukları	314.672,07	27.377,17	0,00

630	03	03	04	00	Yurtdışı Sürekli Görev Yollukları	21.873,25	57.044,40	0,00
630	03	03	04	01	Yurtdışı Sürekli Görev Yollukları	21.873,25	57.044,40	0,00
630	03	03	10	00	Geçici Görev Yollukları	0,00	0,00	3.708.854,51
630	03	03	10	01	Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	0,00	0,00	3.648.320,55
630	03	03	10	03	Yurtdışı Geçici Görev Yollukları	0,00	0,00	60.533,96
630	03	03	20	00	Sürekli Görev Yollukları	0,00	0,00	37.682,94
630	03	03	20	01	Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları	0,00	0,00	37.682,94
630	03	04	00	00	Görev Giderleri	42.905,90	22.387,28	53.737,49
630	03	04	02	00	Yasal Giderler	19.069,94	13.147,55	0,00
630	03	04	02	04	Mahkeme Harç ve Giderleri	4.223,60	7.679,45	0,00
630	03	04	02	90	Diğer Yasal Giderler	14.846,34	5.468,10	0,00
630	03	04	03	00	Ödenecek Vergi, Resim, Harçlar ve Benzeri Borçlar	12.135,96	9.239,73	0,00
630	03	04	03	02	İşletme Ruhsatı Ödemeleri ve Benzeri Giderler	689,33	8.917,53	0,00

630	03	04	03	90	Diğer Vergi, Resim ve Harçlar ve Benzeri Giderler	11.446,63	322,20	0,00
630	03	04	09	00	Diğer Görev Giderleri	11.700,00	0,00	0,00
630	03	04	09	90	Diğer Görev Giderleri	11.700,00	0,00	0,00
630	03	04	20	00	Yasal Giderler	0,00	0,00	31.658,78
630	03	04	20	90	Diğer Yasal Giderler	0,00	0,00	31.658,78
630	03	04	30	00	Ödenecek Vergi, Resim, Harçlar ve Benzeri Giderler	0,00	0,00	10.220,48
630	03	04	30	02	İşletme Ruhsatı Ödemeleri ve Benzeri Giderler	0,00	0,00	7.954,21
630	03	04	30	90	Diğer Vergi, Resim ve Harçlar ve Benzeri Giderler	0,00	0,00	2.266,27
630	03	04	70	00	Mahkeme Harç ve Giderleri	0,00	0,00	11.858,23
630	03	04	70	01	Mahkeme Harç ve Giderleri	0,00	0,00	11.858,23
630	03	05	00	00	Hizmet Alımları	3.226.478,50	3.184.872,52	3.333.467,26
630	03	05	01	00	Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	174.421,84	82.921,26	0,00

630	03	05	01	01	Etüt-Proje Bilirkişi Ekspertiz Giderleri	0,00	29.500,00	0,00
630	03	05	01	90	Diğer Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	174.421,84	53.421,26	0,00
630	03	05	02	00	Haberleşme Giderleri	289.719,56	764.272,04	0,00
630	03	05	02	01	Posta ve Telgraf Giderleri	260.000,00	600.000,00	0,00
630	03	05	02	02	Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	26.952,35	161.928,04	0,00
630	03	05	02	03	Bilgiye Abonelik ve İnternet Erişimi Giderleri	2.767,21	2.344,00	0,00
630	03	05	03	00	Taşıma Giderleri	1.350,00	1.900,00	0,00
630	03	05	03	04	Geçiş Ücretleri	1.350,00	1.900,00	0,00
630	03	05	04	00	Tarifeye Bağlı Ödemeler	193.328,04	196.225,71	0,00
630	03	05	04	01	İlan Giderleri	147.788,50	160.530,38	0,00
630	03	05	04	02	Sigorta Giderleri	32.096,98	35.695,33	0,00
630	03	05	04	90	Diğer Tarifeye Bağlı Ödemeler	13.442,56	0,00	0,00
630	03	05	05	00	Kiralar	2.468.666,20	2.113.537,36	0,00

630	03	05	05	12	Personel Servis Kiralama Giderleri	2.468.666,20	2.113.537,36	0,00
630	03	05	07	00	Yargılama Giderleri	1.600,00	1.314,75	0,00
630	03	05	07	03	Rapor ve Bilirkişi Giderleri	1.600,00	1.314,75	0,00
630	03	05	09	00	Diğer Hizmet Alımları	97.392,86	24.701,40	0,00
630	03	05	09	03	Kurslara Katılma ve Eğitim Giderleri	15.972,86	3.072,00	0,00
630	03	05	09	90	Diğer Hizmet Alımları	81.420,00	21.629,40	0,00
630	03	05	10	00	Genel Hizmet Alımları	0,00	0,00	191.880,01
630	03	05	10	07	İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmeti Alım Giderleri	0,00	0,00	16.800,00
630	03	05	10	17	Toplantı ve Organizasyon Hizmeti Alım Giderleri	0,00	0,00	4.500,00
630	03	05	10	90	Diğer Genel Hizmet Alımları	0,00	0,00	170.580,01
630	03	05	20	00	Haberleşme Giderleri	0,00	0,00	805.514,84
630	03	05	20	01	Posta ve Telgraf Giderleri	0,00	0,00	750.000,00

630	03	05	20	02	Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	0,00	0,00	52.562,57
630	03	05	20	03	İnternet Erişimi Giderleri	0,00	0,00	2.952,27
630	03	05	30	00	Taşıma Giderleri	0,00	0,00	4.000,00
630	03	05	30	04	Geçiş Ücretleri	0,00	0,00	4.000,00
630	03	05	40	00	Tarifeye Bağlı Ödemeler	0,00	0,00	283.861,49
630	03	05	40	01	İlan Giderleri	0,00	0,00	241.880,56
630	03	05	40	02	Sigorta Giderleri	0,00	0,00	41.980,93
630	03	05	50	00	Kiralar	0,00	0,00	2.037.570,92
630	03	05	50	12	Personel Servisi Kiralama Giderleri	0,00	0,00	2.037.570,92
630	03	05	90	00	Diğer Hizmet Alımları	0,00	0,00	10.640,00
630	03	05	90	03	Kurslara Katılma ve Eğitim Giderleri	0,00	0,00	10.640,00
630	03	06	00	00	Temsil ve Tanıtma Giderleri	438.964,08	276.139,84	522.635,15
630	03	06	01	00	Temsil Giderleri	371.429,13	236.521,34	0,00

630	03	06	01	01	Temsil, Ağırlama, Tören, Fuar, Organizasyon Gider	371.429,13	236.521,34	0,00
630	03	06	02	00	Tanıtma Giderleri	67.534,95	39.618,50	0,00
630	03	06	02	01	Tanıtma, Ağırlama, Tören, Fuar, Organizasyon Gide	67.534,95	39.618,50	0,00
630	03	06	10	00	Temsil, Tanıtma ve Ağırlama Giderleri	0,00	0,00	522.635,15
630	03	06	10	01	Temsil, Tanıtma ve Ağırlama Giderleri	0,00	0,00	522.635,15
630	03	07	00	00	Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım	516.661,40	712.387,82	771.987,47
630	03	07	01	00	Menkul Mal Alım Giderleri	67.209,52	196.505,92	0,00
630	03	07	01	02	Büro ve İşyeri Makine ve Techizat Alımları	33.087,20	28.287,31	0,00
630	03	07	01	03	Avadanlık ve Yedek Parça Alımları	34.122,32	160.985,21	0,00
630	03	07	01	90	Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları	0,00	7.233,40	0,00
630	03	07	02	00	Gayri Maddi Hak Alımları	15.324,66	4.500,00	0,00

630	03	07	02	01	Bilgisayar Yazılım Alımları ve Yapımları	15.324,66	4.500,00	0,00
630	03	07	03	00	Bakım ve Onarım Giderleri	434.127,22	511.381,90	0,00
630	03	07	03	01	Tefrişat Bakım ve Onarım Giderleri	12.030,74	0,00	0,00
630	03	07	03	02	Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri	237.393,60	245.694,88	0,00
630	03	07	03	03	Taşıt Bakım ve Onarım Giderleri	184.702,88	264.187,02	0,00
630	03	07	03	90	Diğer Bakım ve Onarım Giderleri	0,00	1.500,00	0,00
630	03	07	10	00	Menkul Mal Alım Giderleri	0,00	0,00	13.617,20
630	03	07	10	02	Büro ve İşyeri Makine ve Teçhizat Alımları	0,00	0,00	13.617,20
630	03	07	20	00	Gayri Maddi Hak Alımları	0,00	0,00	18.200,00
630	03	07	20	01	Bilgisayar Yazılım Alımları ve Yapımları	0,00	0,00	18.200,00
630	03	07	30	00	Bakım ve Onarım Giderleri	0,00	0,00	740.170,27
630	03	07	30	02	Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri	0,00	0,00	289.508,35
630	03	07	30	03	Taşıt Bakım ve Onarım Giderleri	0,00	0,00	450.661,92

630	03	08	00	00	Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri	273.972,40	441.912,46	471.616,50
630	03	08	01	00	Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri	273.972,40	392.352,46	0,00
630	03	08	01	01	Büro Bakım ve Onarımı Giderleri	201.483,82	366.197,76	0,00
630	03	08	01	90	Diğer Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri	72.488,58	26.154,70	0,00
630	03	08	09	00	Diğer Taşınmaz Yapım, Bakım ve Onarım Giderleri	0,00	49.560,00	0,00
630	03	08	09	01	Diğer Taşınmaz Yapım, Bakım ve Onarım Giderleri	0,00	49.560,00	0,00
630	03	08	10	00	Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri	0,00	0,00	471.616,50
630	03	08	10	01	Büro Bakım ve Onarımı Giderleri	0,00	0,00	387.807,00
630	03	08	10	90	Diğer Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri	0,00	0,00	83.809,50
630	03	09	00	00	Tedavi ve Cenaze Giderleri	28.004,48	44.543,89	119.411,18
630	03	09	01	00	Kamu Personeli Tedavi ve Sağlık Malzemesi Giderler	27.243,13	43.483,83	0,00
630	03	09	01	01	Kamu Personeli Tedavi ve Sağlık Malzemesi Giderler	27.243,13	43.483,83	0,00
630	03	09	02	00	Kamu Personeli İlaç Giderleri	761,35	1.060,06	0,00

630	03	09	02	01	Kamu Personeli İlaç Giderleri	761,35	1.060,06	0,00
630	03	09	10	00	Kamu Personeli Tedavi ve Sağlık Malzemesi Giderleri	0,00	0,00	110.526,81
630	03	09	10	01	Kamu Personeli Tedavi ve Sağlık Malzemesi Giderleri	0,00	0,00	110.526,81
630	03	09	20	00	Kamu Personeli İlaç Giderleri	0,00	0,00	8.884,37
630	03	09	20	01	Kamu Personeli İlaç Giderleri	0,00	0,00	8.884,37
630	05	00	00	00	Cari Transferler	337.221,00	344.504,30	431.601,72
630	05	03	00	00	Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler	307.131,00	311.512,80	387.162,72
630	05	03	01	00	Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara	307.131,00	311.512,80	0,00
630	05	03	01	05	Memurların Öğle Yemeğine Yardım	307.131,00	311.512,80	0,00
630	05	03	10	00	Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara	0,00	0,00	387.162,72
630	05	03	10	05	Memurların Öğle Yemeğine Yardım	0,00	0,00	387.162,72

630	05	06	00	00	Yurtdışına Yapılan Transferler	30.090,00	32.991,50	44.439,00
630	05	06	02	00	Uluslararası Kuruluşlara Yapılan Ödemeler	30.090,00	32.991,50	0,00
630	05	06	02	01	Uluslararası Kuruluşlara Üyelik Aidatı Ödemeleri	30.090,00	32.991,50	0,00
630	05	06	20	00	Uluslararası Kuruluşlara Yapılan Ödemeler	0,00	0,00	44.439,00
630	05	06	20	01	Uluslararası Kuruluşlara Üyelik Aidatı Ödemeleri	0,00	0,00	44.439,00
630	11	00	00	00	Değer ve Miktar Değişimleri Giderleri	0,00	0,00	291,00
630	11	99	00	00	Diğer Değer ve Miktar Değişimleri Giderleri	0,00	0,00	291,00
630	11	99	01	00	Para Farkları	0,00	0,00	291,00
630	11	99	01	99	Diğer Para Farkları	0,00	0,00	291,00
630	13	00	00	00	Amortisman Giderleri	2.158.015,95	2.034.168,80	2.144.891,25
630	13	01	00	00	Maddi Duran Varlıklar Amortisman Giderleri	2.042.065,61	2.034.168,80	2.135.313,19
630	13	01	02	00	Binaların Amortisman Giderleri	409.634,44	409.634,44	409.634,44

630	13	01	03	00	Tesis, Makine ve Cihazların Amortisman Giderleri	45.780,77	58.478,18	22.711,50
630	13	01	05	00	Demirbaşların Amortisman Giderleri	1.586.650,40	1.566.056,18	1.702.967,25
630	13	02	00	00	Maddi Olmayan Duran Varlıklar Amortisman Giderleri	115.950,34	0,00	9.578,06
630	13	02	01	00	Hakların Amortisman Giderleri	115.950,34	0,00	9.578,06
630	14	00	00	00	İlk Madde ve Malzeme Giderleri	824.489,34	245.537,81	1.040.932,95
630	14	01	00	00	Kırtasiye Malzemeleri	503.042,36	92.312,63	743.971,27
630	14	02	00	00	Beslenme/Gıda Amaçlı ve Mutfakta Kullanılan Tüketim Malzemeleri	0,00	0,00	47.216,85
630	14	03	00	00	Tıbbi ve Laboratuvar Sarf Malzemeleri	1.113,59	15.297,11	0,00
630	14	05	00	00	Temizleme Ekipmanları	86.023,08	117.476,37	150.011,72
630	14	06	00	00	Giyecek, Mefruşat ve Tuhafiye Malzemeleri	15.746,62	168,15	162,00
630	14	10	00	00	Zirai Maddeler	0,00	0,00	1.853,00

630	14	12	00	00	Bakım Onarım ve Üretim Malzemeleri	55.760,62	7.407,18	34.903,76
630	14	13	00	00	Yedek Parçalar	10.734,46	9.097,42	23.336,86
630	14	15	00	00	Değişim, Bağış ve Satış Amaçlı Yayınlar	12.313,30	0,00	0,00
630	14	99	00	00	Diğer Tüketim Amaçlı Malzemeler	139.755,31	3.778,95	39.477,49
630	20	00	00	00	Silinen Alacaklardan Kaynaklanan Giderler	551,40	0,00	843,63
630	20	02	00	00	Kişilerden Alacaklardan Silinenler	551,40	0,00	843,63
630	20	02	09	00	Diğer Mevzuat Hükümleri Gereğince Silinenler	551,40	0,00	843,63
630	20	02	09	90	Fazla veya Yersiz Olarak Kaydedilen Alacaklar ve Faizleri	551,40	0,00	843,63
630	25	00	00	00	Kamu İdarelerine Bedelsiz Olarak Devredilen Mali Olmayan Varlıklardan Kaynaklanan Giderler	96.588,82	7.448,52	131.911,34

630	25	01	00	00	Genel Bütçe Kapsamındaki Kamu İdarelerine Bedelsiz Olarak Devredilen Varlıklardan Kaynaklanan Giderler	96.588,82	7.448,52	131.911,34
630	25	01	05	00	Bedelsiz Olarak Devredilen Tesis Makine ve Cihazlar	0,00	0,00	1.963,52
630	25	01	07	00	Bedelsiz Olarak Devredilen Demirbaşlar	96.588,82	7.448,52	129.947,82
630	30	00	00	00	Proje Kapsamında Yapılan Cari Giderler	0,00	487.213,80	399.076,00
630	30	06	00	00	Proje Kapsamında Yapılan Cari Giderler	0,00	487.213,80	399.076,00
630	30	06	07	00	Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri	0,00	487.213,80	399.076,00
630	30	06	07	01	Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	0,00	487.213,80	0,00
630	30	06	07	10	Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	0,00	0,00	399.076,00
630	99	00	00	00	Diğer Giderler	14.850,04	0,04	0,00
630	99	99	00	00	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Giderler	14.850,04	0,04	0,00

GİDERLER TOPLAMI (A)	81.150.587,75	91.548.483,96	112.632.730,19				
	2019 YILI	2020 YILI	2021 YILI		2019 YILI	2020 YILI	2021 YILI
GİDERLER TOPLAMI (A)	81.150.587,75	91.548.483,96	112.632.730,19	NET GELİR (D= (B-C)	5.037.157,08	5.698.579,98	7.396.547,86
GELİRLER TOPLAMI (B)	6.610.515,84	7.572.762,45	9.637.329,45	ENFLASYON DÜZELTMESİ (E)	0,00	0,00	0,00
İNDİRİM İADE İSKONTO TOPLAMI (C)	1.573.358,76	1.874.182,47	2.240.781,59	FAALİYET SONUCU [((D+E)-A)](+/-)	-76.113.430,67	-85.849.903,98	-105.236.182,33

3- Mali Denetim Sonuçları

Kurul, 6085 sayılı Sayıştay Kanununun 38 inci maddesi uyarınca Sayıştay Başkanlığı tarafından denetlenmekte olup faaliyet yılında denetim yapılmamıştır.

B- PERFORMANS BİLGİLERİ

1- Program, Alt Program, Faaliyet Bilgileri

Hakimler ve Savcılar Kurulu Performans Bilgisi

Program Adı:	HUKUK VE ADALET
Programın Amacı:	Hukukun Üstünlüğü, Yargı Bağımsızlığı ve Tarafsızlığı ile İnsan Haklarını Esas Alarak Adalet Hizmetlerinin Adil, Makul Sürede, Erişilebilir ve Etkili Bir Şekilde Sunulmasını Sağlayacak Politikaların Geliştirilmesi ve Uygulanması
Programın Kapsamı:	Adalet hizmetlerinin çağdaş bir çalışma ortamında yerine getirilmesi, etkin ve kaliteli bir yargı hizmetinin sunulabilmesi amacıyla program adalet erişim, ceza infaz, icra iflas, adli sicil ve istatistik, adli tıp gibi çok geniş bir alanı kapsamaktadır.

Anahtar Göstergeler

1- Adalet hizmetlerinde memnuniyet oranı

Alt Program Adı:	HAKİMLER VE SAVCILAR KURULU
Alt Programın Kapsamı:	Alt program kapsamında; hâkim ve savcılarla ilgili olarak; mesleğe kabul etme, atama ve nakletme, geçici yetki verme, her türlü yükselme ve birinci sınıfa ayırma, kadro dağıtma, meslekte kalmaları uygun görülmeyenler hakkında karar verme, disiplin cezası verme, görevden uzaklaştırma işlemleri ile hâkim ve savcılarının görevlerini; kanun ve diğer mevzuata uygun olarak yapıp yapmadıklarını denetlemek; görevlerinden dolayı veya görevleri sırasında suç işleyip işlemediklerini, hâl ve eylemlerinin sıfat ve görevleri icaplarına uyup uymadığını araştırmak ve gerektiğinde haklarında inceleme ve soruşturma işlemlerini yürütmek faaliyetleri yürütülmektedir.

Alt Program Hedefi: Adil, bağımsız, tarafsız, güvenilir ve etkin yargının teminatını sağlayarak kurumsal yapıyı güçlendirmek

Faaliyet	Hakim ve Savcı Atamaları ve Diğer Özlük İşlemleri
Faaliyete İlişkin Açıklamalar	Hâkim ve savcılarla ilgili olarak; mesleğe kabul etme, atama ve nakletme, geçici yetki verme, her türlü yükselme ve birinci sınıfa ayırma, kadro dağıtma, meslekte kalmaları uygun görülmeyenler hakkında karar verme, disiplin cezası verme, görevden uzaklaştırma işlemleri ile hâkim ve savcılarının görevlerini; kanun ve diğer mevzuata uygun olarak yapıp yapmadıklarını denetlemek; görevlerinden dolayı veya görevleri sırasında suç işleyip işlemediklerini, hâl ve eylemlerinin sıfat ve görevleri icaplarına uyup uymadığını araştırmak ve gerektiğinde haklarında inceleme ve soruşturma işlemlerini yürütmek.

2- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

a) Alt Program Hedef ve Göstergeleriyle İlgili Gerçekleşme Sonuçları ve Değerlendirmeler

Performans Göstergesi Gerçekleşmeleri İzleme Formu (3 Aylık)											
Yıl:	2021										
Programın Adı:	HUKUK VE ADALET										
Alt Programın Adı:	HÂKİMLER VE SAVCILAR KURULU										
Alt Program Hedefi:	Adil, bağımsız, tarafsız, güvenilir ve etkin yargının teminatını sağlayarak kurumsal yapıyı güçlendirmek										
Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Önceki Dönem Grç.	Hedeflenen Gösterge Değeri	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme						
		Değeri			1. Üç Aylık	2. Üç Aylık	3. Üç Aylık	4. Üç Aylık	Yılsonu Değeri	Gerçekleşme Oranı	Gerçekleşme Durumu
Atama kararı verilen hâkim ve savcı sayısı	Sayı	5.018	6.000	6.000	423	9.070	0	359	9.852	% 100	Ulaşıldı
Denetlenen birim (adli-idari yargı) sayısı	Sayı	69	599	599	136	42	30	17	225	% 62	Kısmen Ulaşıldı
Hâkim ve savcılar hakkında verilen disiplin inceleme ve soruşturma sayısı	Sayı	532	500	500	208	206	109	226	749	% 100	Ulaşıldı
Özlük kararı (terfi) verilen hâkim ve savcı sayısı	Sayı	14.605	22.415	22.415	5.261	6.385	6.194	0	17.840	% 80	Kısmen Ulaşıldı
Değerlendirme	Veriler Kurulun hizmet birimlerinden (Teftiş Kurulu Başkanlığı, Terfi Bürosu, Kararname Bürosu, Disiplin Bürosu) sağlanmakta olup kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Atama ve terfi işlemleri belirli bir takvime bağlı olduğundan sadece belirli aylara ilişkin veri bulunmaktadır. Denetlenen birim sayısı göstergesine ilişkin olarak yıllık denetim programı kapsamında veri elde edilmiştir. COVID 19 Salgını nedeniyle ortaya çıkabilecek aksaklıklar göstergelerin hedef değerlerine ulaşmayı olumsuz etkileyebilecektir. Denetlenen birim sayısına ilişkin göstergenin yılsonu tahmininde COVID 19 Salgını kapsamında ortaya çıkan ve çıkabilecek gelişmeler dikkate alınarak güncelleme yapılmıştır.										
	Veriler kurulun hizmet birimlerinden(Teftiş Kurulu Başkanlığı, Terfi Bürosu, Kararname Bürosu, Disiplin Bürosu) sağlanmakta olup kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Atama ve terfi işlemleri belirli bir takvime bağlı olduğundan sadece belirli aylara ilişkin veri bulunmaktadır. Denetlenen birim sayısı göstergesine ilişkin olarak yıllık denetim programı kapsamında veri elde edilmiştir. COVID 19 Salgını nedeniyle ortaya çıkabilecek aksaklıklar göstergelerin hedef değerlerine ulaşmayı olumsuz etkileyebilecektir.										

	Denetlenen birim sayısına ilişkin göstergenin yılsonu tahmininde COVID 19 Salgını kapsamında ortaya çıkan ve çıkabilecek gelişmeler dikkate alınarak güncelleme yapılmıştır.
	Veriler kurulun hizmet birimlerinden(Teftiş Kurulu Başkanlığı, Terfi Bürosu, Kararname Bürosu, Disiplin Bürosu) sağlanmakta olup kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Atama ve terfi işlemleri belirli bir takvime bağlı olduğundan sadece belirli aylara ilişkin veri bulunmaktadır. Denetlenen birim sayısı göstergesine ilişkin olarak yıllık denetim programı kapsamında veri elde edilmiştir. COVID 19 Salgını nedeniyle ortaya çıkabilecek aksaklıklar göstergelerin hedef değerlerine ulaşmayı olumsuz etkileyebilecektir. Denetlenen birim sayısına ilişkin göstergenin yılsonu tahmininde COVID 19 Salgını kapsamında ortaya çıkan ve çıkabilecek gelişmeler dikkate alınarak güncelleme yapılmıştır.
	Dördüncü Dönem veriler Kurulun hizmet birimlerinden (Teftiş Kurulu Başkanlığı, Terfi Bürosu, Kararname Bürosu, Disiplin Bürosu) sağlanmakta olup kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Atama ve terfi işlemleri belirli bir takvime bağlı olduğundan sadece belirli aylara ilişkin veri bulunmaktadır. COVID 19 salgını nedeniyle ortaya çıkan aksaklıklar teftiş programında gösterge hedef değerine ulaşmayı olumsuz etkilemiştir.

Performans Göstergesi Sonuçları Formu						
Program	Alt Program	Alt Program Hedefi	Performans Göstergesi	Hedeflenen Gösterge Değeri	Yılsonu Gerçekleşme Değeri	Gerçekleşme Durumu
HUKUK VE ADALET	HÂKİMLER VE SAVCILAR KURULU	Adil, bağımsız, tarafsız, güvenilir ve etkin yargının teminatını sağlayarak kurumsal yapıyı güçlendirmek	Atama kararı verilen hâkim ve savcı sayısı	6.000	9.852	Ulaşıldı
			Denetlenen birim (adli-idari yargı) sayısı	599	225	Kısmen Ulaşıldı*
			Hâkim ve savcılar hakkında verilen disiplin inceleme ve soruşturma sayısı	500	749	Ulaşıldı
			Özlük kararı (terfi) verilen hâkim ve savcı sayısı	22.415	17.840	Kısmen Ulaşıldı

*Covid 19 Pandemisi nedeniyle denetlenen birim sayısı hedefinde sapma meydana gelmiştir.

b) Performans Denetim Sonuçları

Kurulda henüz iç denetçi atanmamış ve İç Denetim Birimi kurulmamıştır. Kurul, 6085 sayılı Sayıştay Kanununun 38 inci maddesi uyarınca Sayıştay Başkanlığı tarafından denetlenmekte olup faaliyet yılında denetim yapılmamıştır.

3- Stratejik Planın Değerlendirilmesi

A1	Yargı Bağımsızlığı ve Tarafsızlığını Güçlendirmek				
H1.2	Yargı Bağımsızlığı ve tarafsızlığı açısından tehdit oluşturan yapılanmalarla bağlantılı hâkim ve savcılar, yargı teşkilatından arındırılacaktır.				
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Hukuk ve Adalet/Hâkimler ve Savcılar Kurulu				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Adil, bağımsız, tarafsız, güvenilir ve etkin yargının teminatını sağlayarak kurumsal yapıyı güçlendirmek				
H1.2 Performansı	Süreklilik arz etmektedir.				
Sorumlu Birim/Büro	Disiplin Bürosu, Hâkim ve Savcı Şikâyet Bürosu, Mesleğe Kabul Bürosu				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG1.2.1: Yargı bağımsızlığı ve tarafsızlığına aykırı davrananların tespit edilmesi ve haklarında işlem tesis edilmesi	100	-	-	-	-
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
Hâkim ve savcı adaylığı mülakat komisyonunda, Kurul temsilcisinin bulunmasına yönelik mevzuat değişikliği çalışmasına istinaden 17/10/2019 tarihli ve 7188 sayılı yasa ile yapılan değişiklikle 2802 sayılı Kanunun 9/A maddesinin altıncı fıkrasında yer alan “olmak üzere beş” ibaresi ile “ Hâkimler ve Savcılar Kurulu Genel Sekreteri ve Türkiye Adalet Akademisi Danışma Kurulundan seçilen bir kişi olmak üzere toplam yedi ” şeklinde değiştirilmiştir. 15/07/2016 tarihinden itibaren FETÖ/PDY Terör Örgütü Soruşturması kapsamında 667 sayılı KHK, 6749 sayılı kanun ve 375 sayılı KHK'ya eklenen Geçici 35 inci madde gereğince 3.979 hâkim ve savcı hakkında meslekten çıkarma kararı verilmiştir. Meslekten çıkarma kararı verilen 3966 hâkim ve savcı hakkındaki meslekten çıkarma kararı kesinleşmiştir. 13 hâkim ve savcı hakkındaki meslekten çıkarma kararı henüz kesinleşmemiştir. Halen 36 hâkim ve savcı görevden uzaklaştırılmış ve 375 sayılı KHK’nın geçici 35 inci maddesinin son fıkrası uyarınca toplamda 339 hâkim ve savcıdan savunma istenmiş olup haklarındaki incelemeler devam etmektedir. FETÖ/PDY terör örgütü üyesi oldukları iddiasıyla; 5.615 Hâkim ve Cumhuriyet Savcısı hakkında İnceleme, İnceleme ve Soruşturma, Soruşturma İzni verilmiştir.					

A2	Yargıya Güveni Artırmak				
H2.2	Yargı etiği ilkeleri belirlenerek bilgilendirme ve etik takip sistemi kurulacaktır.				
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Hukuk ve Adalet/Hâkimler ve Savcılar Kurulu				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Adil, bağımsız, tarafsız, güvenilir ve etkin yargının teminatını sağlayarak kurumsal yapıyı güçlendirmek				
H2.2 Performansı	%56				
Sorumlu Birim/Büro	Yargı Etiği Bürosu				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG2.2.4: Yargı etiği konusunda basılan kitapçık sayısı	100	0	7.500	4.200	%56
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
Kurulumuzun 2017-2021 Stratejik Planında Yargıya Güveni Artırmak amacı altında; elde edilen çıktılar ışığında 2017 yılında yargı etiği kodları oluşturulmuştur. Türk Yargı Etiği Bildirgesi HSK Genel Kurulu'nun 06/03/2019 tarihli toplantısında kabul edilmiş ve 14/03/2019 tarihli Resmi Gazete'de yayınlanmıştır. Bildirge metni, HSK binası içerisinde girişe ve toplantı salonlarına görünür şekilde asılmıştır. Türk Yargı Etiği Bildirgesinin ihlal edildiğine yönelik başvurular ile etik istişare kararlarının alınmasına ilişkin usul ve esasların belirlenmesine yönelik Genel Kurul kararı 30.04.2020 tarihli 57 sayılı karar ile alınmıştır. Genel Kurul kararlarının gerekçeli olarak verileceği kabul edilmiştir. Etik ihlali tespit kararları hâkim ve savcılarının terfilerinde ve atanmalarında dikkate alınmaktadır. Bu Genel Kurul kararı ile etik ilkelerin uygulamasının izlenip denetlenmesi için gereken usul ve esaslar belirlenmiş, izleme ve denetleme sistemi kurulmuştur. Covid-19 pandemisi sebebiyle eğitim faaliyetleri tamamlanamamıştır.					

A3	Hâkimlik ve Savcılık Teminatını Güçlendirmek				
H3.1	Atama, nakil ve müstemir yetki sistemi, uzmanlaşmayı sağlayacak şekilde daha nesnel ölçütlere bağlanacaktır.				
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Hukuk ve Adalet/Hâkimler ve Savcılar Kurulu				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Adil, bağımsız, tarafsız, güvenilir ve etkin yargının teminatını sağlayarak kurumsal yapıyı güçlendirmek				
H3.1 Performansı	%50				
Sorumlu Birim/Büro	Kararname Bürosu, Müstemir Yetki Bürosu				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG3.1.4: Mevzuat Taslağının Hazırlanması	100	0	100	50	%50
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
Ana kararname ve müstemir yetkiye ilişkin her yıl Ocak ayında ihtiyaç çalışması yapılmakta çalışma sonrasında oluşturulan prensip kararları ile birlikte atama ve müstemir yetkilere ilişkin takvim Kurulun internet sayfasında yayınlanmaktadır. Adli yargıda 2.977, idari yargıda 518 hâkim ve Cumhuriyet savcısının atamaları yapılmıştır. Hâkim ve Cumhuriyet Savcıları Hakkında Uygulanacak Olan Atama ve Nakil Yönetmeliğinin günün şartlarına uygun olarak güncellenmesi çalışmaları devam etmektedir.					

A3	Hâkimlik ve Savcılık Teminatını Güçlendirmek				
H3.2	Terfi sistemi daha nesnel ölçütlere bağlanacaktır.				
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Hukuk ve Adalet/Hâkimler ve Savcılar Kurulu				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Adil, bağımsız, tarafsız, güvenilir ve etkin yargının teminatını sağlayarak kurumsal yapıyı güçlendirmek				
H3.2Performansı	%100				
Sorumlu Birim/Büro	Terfi Bürosu				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG3.2.2: Yönetmeliği hazırlanması	100	0	100	100	%100
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler*					
05/04/2017 tarih ve 675/1 No'lu, Hâkim ve Savcıların Derece Yükselmesi Esaslarına İlişkin Hâkimler ve Savcılar Kurulu İlke kararında değişiklik yapılmıştır.					
05/04/2017 tarih ve 675/2 No'lu, Birinci Sınıfa Ayrılma ve Birinci Sınıf Olan Hâkim ve Savcılarının Çalışmalarının Değerlendirilmesi Esaslarına İlişkin Hâkimler ve Savcılar Kurulu İlke kararında değişiklik yapılmıştır.					
30/04/2014 tarih ve 1 No'lu, hâkim ve savcılarının yükselme incelemelerine esas olan iş cetvelleri ile sicil fişleri ve başarı bildirim formlarının düzenlenmesine ilişkin genelgede değişiklik yapılmıştır.					

A3	Hâkimlik ve Savcılık Teminatını Güçlendirmek
H3.3	Disiplin Sistemi yenilenecektir.
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Hukuk ve Adalet/Hâkimler ve Savcılar Kurulu
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Adil, bağımsız, tarafsız, güvenilir ve etkin yargının teminatını sağlayarak kurumsal yapıyı güçlendirmek
H3.3 Performansı	%100
Sorumlu Birim/Büro	Disiplin Bürosu, Hâkim ve Savcı Şikâyet Bürosu

Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG3.3.3: Düzenlenen Farkındalık Toplantıları Sayısı	30	0	2	2	%100
PG3.3.4: Disiplin Sistemi Mevzuatının Yenilenmesi	70	0	% 100	%100	%100

Hedefe İlişkin Değerlendirmeler

Mevzuat Bürosunun, Kanun ve Yönetmelik çalışmaları kapsamında Disiplin Büromuzun görev alanını ilgilendiren, Disiplin Sisteminin Yenilenmesi, Hâkimler ve Savcılar hakkındaki disiplin sürecinin, daha anlaşılır, nesnel ve uygulanır hâle getirilmesi amacıyla, mevzuat değişikliği öngörü taslağı tamamlanmış, hazırlanan taslak metin ilgili birime gönderilmiştir.

Hâkim ve savcılar hakkındaki disiplin işlemlerine yönelik olarak, şikâyet işlemlerinde başvuru ve ön inceleme usulüyle ilgili geçiş düzenlemesi yapılması hususunda, oluşturulan 2802 sayılı Hâkimler ve Savcılar Kanunu Tasarısı Taslağı Çalışma Grubunda, anılan Kanunun “İhbar ve şikâyetler” başlıklı 97. maddesiyle ilgili olarak, “Açıkça hâkim ve savcı şikâyeti içermeyen, yargısal faaliyet veya yasa yolu başvurusu kapsamında kalan, genel ve soyut olan başvurular, Muhabere Bürosu üzerinden incelenip cevaplanabilir, başvuru sahibine izlemesi gereken yol gösterilebilir. Bu cevap yazısında, eğer hâkim savcı şikâyeti varsa açıkça yazması durumunda gereğine tevessül edileceği de bildirilebilir. Bu şekilde, emek, mesai, kırtasiye vs hususlarda tasarruf yapılmış olur.” gerekçesiyle, aynı maddeye “Bu fıkra kapsamında kalmadığı açıkça anlaşılan ihbar ve şikâyetler ilgisine göre Kurul Genel Sekreterliği ve Ceza İşleri Genel Müdürlüğü tarafından gereği takdir edilir.” şeklinde fıkra eklenmesi yönünde değerlendirme yapılmıştır.

A4		Kurumsal Altyapı ve Kapasiteyi Güçlendirmek			
H4.1		İnsan kaynakları kapasitesi geliştirilecektir.			
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı		Hukuk ve Adalet/Hâkimler ve Savcılar Kurulu			
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi		Adil, bağımsız, tarafsız, güvenilir ve etkin yargının teminatını sağlayarak kurumsal yapıyı güçlendirmek			
H4.1 Performansı		%30			
Sorumlu Birim/Büro		İnsan Kaynakları Bürosu			
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG4.1.1: Kurulda göreve yeni başlayanların sayısı (yıllık)	60	50	40	16	%34
PG4.1.3: Eğitim verilen personel sayısı	40	0	250	59	%24
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
Kurulda görev yapan 13 aday memura oryantasyon ve aday memur eğitimi kapsamında 3 ayrı zaman diliminde eğitim verilmiştir. Ayrıca Kurulda görev yapan 20 personele ise mesleki gelişime yönelik eğitim almaları sağlanmıştır.					

A4		Kurumsal Altyapı ve Kapasiteyi Güçlendirmek			
H4.2		Kurumsal kültürün güçlendirilmesi sağlanacaktır.			
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı		Hukuk ve Adalet/Hâkimler ve Savcılar Kurulu			
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi		Adil, bağımsız, tarafsız, güvenilir ve etkin yargının teminatını sağlayarak kurumsal yapıyı güçlendirmek			
H4.2 Performansı		%86			
Sorumlu Birim/Büro		İnsan Kaynakları Bürosu			
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG4.2.1: Kurul personeline yapılan anket, mülakat sayısı	40	2	1	1	%100
PG4.2.2: Kurul personelinin aidiyet ve motivasyon düzeyi (yüzde)	30	65	90	70	%20
PG4.2.3: Düzenlenen eğitim programları ve sosyal etkinlik sayısı	40	0	2	2	%100
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
Kurulda görev yapan 13 aday memura oryantasyon ve aday memur eğitimi verilmiştir. Ayrıca Kurulda görev yapan 20 personele ise mesleki gelişime yönelik eğitim almaları sağlanmıştır.					

A4	Kurumsal Altyapı ve Kapasiteyi Güçlendirmek				
H4.3	İç kontrol sistemi kurulacaktır.				
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Hukuk ve Adalet/Hâkimler ve Savcılar Kurulu				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Adil, bağımsız, tarafsız, güvenilir ve etkin yargının teminatını sağlayarak kurumsal yapıyı güçlendirmek				
H4.3 Performansı	%40				
Sorumlu Birim/Büro	Strateji Geliştirme Bürosu, Mevzuat İşleri Bürosu				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG4.3.1: İç kontrol konusunda yapılan çalıştay (Toplantı,seminer vb) sayısı	40	0	3	3	%100
PG4.3.2: İş akış düzeninin kurulması	60	0	%100	0	%0
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
İç Kontrol Eylem Planının hazırlanması için üç durum analizi toplantısı yapılmıştır. HSK İç Kontrol İşlemleri İç Genelgesi çalışmaları devam etmektedir.					

A4	Kurumsal Altyapı ve Kapasiteyi Güçlendirmek				
H4.5	Kurulun yapısal ve kurumsal etkinliği artırılacaktır.				
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Hukuk ve Adalet/Hâkimler ve Savcılar Kurulu				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Adil, bağımsız, tarafsız, güvenilir ve etkin yargının teminatını sağlayarak kurumsal yapıyı güçlendirmek				
H4.5 Performansı	%81.16				
Sorumlu Birim/Büro	İdari ve Mali İşler Bürosu, Mevzuat İşleri Bürosu, Bilgi İşlem Bürosu, Strateji Geliştirme Bürosu, Dış İlişkiler ve Proje Bürosu				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG4.5.2: Basılan Kurul Dergisi sayısı (yıllık toplam)	25	0	1500	10	%0.67
PG4.5.3: Kütüphanedeki kitap sayısı	35	800	1600	1600	%100
PG4.5.4: Yargı alanında iş birliğini güçlendirmek adına düzenlenen etkinlik sayısı (ziyaret, ağırlama, toplantı)	40	8	10	36	%140
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
Kurulumuzun 2017-2021 Stratejik Planında Kurumsal Altyapı ve Kapasiteyi Güçlendirmek amacı altında; Yargı alanında ulusal ve uluslararası kurumlarla işbirliğini güçlendirmeye yönelik, 2021 yılında 36 tane ziyaret, toplantı, çalışma ziyareti gerçekleştirilmiştir.					
Diğer taraftan, incelenen ülke yargı kurullarının yapıları tablo haline getirilerek Kurulumuz web sitesinde yayımlanmış ve disiplin, terfi, atama ve teftiş prosedürlerini içeren bilgiler istifadelerine sunulmak üzere ilgili bürolara gönderilmiştir.					
Kurulumuz faaliyet alanı ve yargıyla ilgili olarak iki farklı bülten hazırlanmaktadır. Bültenler dijital ortamda yayınlanmakta olduğundan fiziki basım yapılmamaktadır. Bu sebeple performans göstergesine ulaşılamamıştır.					
Yayımlanan Arşiv İç Genelgesi kapsamında arşiv hizmetlerinin etkinliğinin artırılması amacıyla çalışmalarımız devam etmekte ve arşiv hizmetleri yürütülmektedir.					
Kütüphanedeki amaçlanan kitap sayısına ulaşılmıştır.					

A5	Yargının Etkinlik ve Verimliliğini Artırmak				
H5.1	Hâkim ve savcılar ile mahkemelerin verimliliği artırılacaktır.				
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Hukuk ve Adalet/Hâkimler ve Savcılar Kurulu				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Adil, bağımsız, tarafsız, güvenilir ve etkin yargının teminatını sağlayarak kurumsal yapıyı güçlendirmek				
H5.1 Performansı	%50				
Sorumlu Birim/Büro	Meslek İçi Eğitim Bürosu, Müstemir Yetki Bürosu, İnsan Hakları Bürosu				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG5.1.4: TAA ile gerçekleştirilen çalışma (toplantı, seminer vb) sayısı	100	0	2	1	%50
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
Avrupa Birliği/Avrupa Konseyi Yatay Destek II Programı kapsamında, Adalet Bakanlığı İnsan Hakları Dairesi Başkanlığı'nın ana yararlanıcısı olduğu "İnsan Hakları Eylem Planı'nın Uygulanmasını ve Raporlanmasını Destekleme" projesi kapsamında Türkiye Adalet Akademisi ile işbirliği içerisinde "Kararların Gerekçelendirilmesine İlişkin Karşılaştırmalı Bakış Açıları" konulu çevrimiçi gerçekleştirilen seminere katılım sağlanmıştır.					

4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

HSK 2017-2021 Stratejik Planında 5 amaç, 15 hedef, 77 strateji ve bunları ölçmeye yönelik performans göstergeleri belirlenmiştir. Stratejik planın uygulanması konusunda kararlı bir duruş sergileyen Kurul, stratejik planın gerçekleşme durumunun tespit edilebilmesi için Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme İç Genelgesini yayımlamıştır. Söz konusu Genelge uyarınca stratejik plan gerçekleştirmeleri 3'er aylık dönemler halinde raporlanmaktadır.

Öte yandan Program Bütçe Sisteminde belirlenmiş olan program, alt program, faaliyetler ile alt program hedefleri ve göstergeleri için e-bütçe sistemine 3 er aylık dönemler halinde girişler yapılmakta olup gerçekleşme sonuçları faaliyet raporunda yayınlanmaktadır.

IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- ÜSTÜNLÜKLER

- Anayasal teminata sahip, bağımsız, tarafsız bir yapısının olması,
- Özerk bir bütçeye sahip olması,
- Hâkim ve savcılarının mesleğe kabul, atama, nakil, disiplin, terfi vb. özlük işlerinde münhasıran yetkili olması,
- Üyelerin farklı kaynaklardan gelmeleri sebebiyle geniş tabanlı meşruiyet zemininin bulunması,
- Farklı kıdemlerdeki hâkim ve savcılardan oluşan kendisine bağlı Genel Sekreterlik teşkilatı ile Teftiş Kurulu Başkanlığının bulunması,
- Yargı kurumları arasında öncü ve belirleyici bir rolünün bulunması,
- UYAP ve diğer teknolojik sistemlerin etkin ve verimli kullanılması,
- Teftiş işlemlerinin büyük ölçüde UYAP üzerinden yapılması,
- Kararlarına karşı etkili iç itiraz sisteminin bulunması,
- İletişime açık ve ulaşılabilir olması.

B- ZAYIFLIKLAR

- Hizmet binasının ve sosyal imkânların ihtiyacı karşılamada yetersiz kalması,
- Kamuoyunda ve yargı teşkilatı içerisinde Kurulun görev ve yetki alanının yeterince bilinmemesi,
- Personelin özlük haklarının yetersizliği,
- Kurul-medya ilişkilerinin yetersiz kalması,
- İç kontrol sisteminin kurulamaması ve görev tanımları ile kurumsal norm kadro sisteminin yetersiz olması,
- Şikâyet başvuru ve inceleme sürecinin yeterli ölçüde şekil şartlarına bağlanmamış olması,
- Yabancı dil bilen çalışanların yeterli sayıda olmaması,
- Uluslararası yargı kurum, kuruluş ve meslek örgütleriyle ilişkilerin istenilen seviyede olmaması,
- Basın sözcülüğünün henüz oluşturulamaması,

C- DEĞERLENDİRME

Hâkimler ve Savcılar Kurulu, 2017-2021 yılı Stratejik Planında belirlemiş olduğu ‘‘Adil, bağımsız, tarafsız, güvenilir ve etkin yargının teminatı’’ vizyonu doğrultusunda üst politika belgelerinde yer alan politika ve hedefler ışığında kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını sağlamak üzere kamuoyuna açıklanması gereken tüm belge ve bilgileri zamanında ve doğru olarak yayımlamaktadır.

Bu doğrultuda hazırlanan HSK 2021 Faaliyet Raporu; Kurulun 2021 yılında COVID 19’a rağmen gerçekleştirdiği faaliyetlerini ve belirlediği hedeflere ulaşma derecesini kamuoyuyla paylaşmaktadır.

V. ÖNERİ VE TEDBİRLER

Kurul personelinin dijital dönüşüme ve teknolojik gelişmelere uyumlarının sağlanması, Kurul faaliyetleri ve görev alanına ilişkin tanıtıcı materyallerin hazırlanması, istatistiki verilerin düzenli ve etkin bir şekilde tutulması ile koordinasyonundan sorumlu bir birim oluşturulması HSK 2017-2021 Stratejik Planında öngörülemez kurumsal kapasite ihtiyaçları olmakla birlikte yeni stratejik planda bu ihtiyaçların giderilmesi düşünülmektedir.

- Kurulumuza verilen önemli görevler dikkate alınarak faaliyetlerimizde belirlediğimiz tehditler, fırsatlar ve yargı sorunları göz önünde bulundurularak insan kaynakları kapasitesinin artırılmasının sağlanması,
- Kurumsal kapasitenin geliştirilmesine yönelik en alt kademedен en üst kademeye kadar kapsayıcı ve fırsat eşitliğini sunan eğitim politikası oluşturularak etkin bir eğitim planlaması yapılması,
- Kurul kıdemli personelinin bilgi ve tecrübelerinin yeni kuşak personele aktarılması hususundaki eksikliklerin giderilmesi ile kurumsal birikim ve hafızanın geliştirilmesi,
- Kurul içi eşgüdüm ve iletişimin daha etkin bir hale getirilmesi,
- Kurulun görev alanına giren konularda kurumsal çalışma raporları çıkarılmasına öncelik verilmesi ve bu alandaki kurumsal kapasitenin artırılması,
- Paydaşlar ile Kurul arasında daha sistemli bir işbirliği geliştirilmesi,
- Eylem planları, yargı reformu stratejisi, kalkınma programları gibi temel politika dokümanlarının paydaşlar ile daha etkin bir şekilde paylaşılması,
- Yapılan çalışmalar ile üretilen temel dokümanların kamuoyu ile daha etkin bir şekilde paylaşılması.

EKLER

ÜST YÖNETİCİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde Hâkimler ve Savcılar Kurulu bütçesinin; kalkınma planına, yıllık programa, stratejik plan ve performans programı ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlandığını ve uygulandığını, amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesi ve ilgili mevzuatla düzenlenen görev ve hizmetlerin yerine getirilmesi için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi malî yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını beyan ederim.

Bu çerçevede iç kontrol sisteminin; idarenin gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesine, kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet göstermesine, her türlü malî karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesine, karar oluşturmak ve izlemek için düzenli, zamanında ve güvenilir rapor ve bilgi edinilmesine, varlıkların kötüye kullanılmasının ve israfının önlenmesine ve kayıplara karşı korunmasına ilişkin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmelere, benden önceki yöneticiden almış olduğum bilgilere, yönetim bilgi sistemlerine, iç kontrol sistemi değerlendirme raporlarına, izleme ve değerlendirme raporlarına, harcama yetkilileri ile malî hizmetler birim yöneticisi tarafından sunulan güvence beyanlarına ve denetim raporlarına dayanmaktadır. Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. (Şubat 2022–Ankara)

Mehmet Akif EKİNCİ
Hâkim
HSK Başkanvekili

Hâkimler ve Savcılar Kurulunda İç Kontrol Sistemi kurulmasına yönelik çalışmalar devam ettiğinden bu beyan, bu hususun dikkate alınması kaydıyla geçerlidir.

Hâkimler ve Savcılar Kurulunda İç Denetim Birimi kurulmasına yönelik çalışmalar devam ettiğinden bu beyan, bu hususun dikkate alınması kaydıyla geçerlidir.

HARCAMA YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde;

Harcama birimimizce gerçekleştirilen iş ve işlemlerin idarenin amaç ve hedeflerine, iyi malî yönetim ilkelerine, kontrol düzenlemelerine ve mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirildiğini, birimimize bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların planlanmış amaçlar doğrultusunda etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, birimimizde iç kontrol sisteminin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını bildiririm. Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, yönetim bilgi sistemleri, iç kontrol sistemi değerlendirme raporları, izleme ve değerlendirme raporları ile denetim raporlarına dayanmaktadır. Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. (Şubat 2022–Ankara)

Seyfi HAN
Hâkim
HSK Genel Sekreteri

Hâkimler ve Savcılar Kurulunda İç Kontrol Sistemi kurulmasına yönelik çalışmalar devam ettiğinden bu beyan, bu hususun dikkate alınması kaydıyla geçerlidir.

Hâkimler ve Savcılar Kurulunda İç Denetim Birimi kurulmasına yönelik çalışmalar devam ettiğinden bu beyan, bu hususun dikkate alınması kaydıyla geçerlidir.

MALÎ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Malî hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dâhilinde;

İç kontrol sisteminin Hâkimler ve Savcılar Kurulunda oluşturulması, uygulanması ve geliştirilmesi çalışmalarında gerekli koordinasyonun sağlandığını, eğitim ve rehberlik hizmeti verildiğini, faaliyetlerin malî yönetim ve kontrol mevzuatı ve diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, uygulama sonuçlarının izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim. Malî kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağladığımı ve danışmanlık faaliyetinde bulunduğumu bildiririm. Bu Raporunun “III/A- Malî Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (Şubat 2022–Ankara)

Murat GÖBEKÇİ
Tetkik Hâkimi

Hâkimler ve Savcılar Kurulunda İç Kontrol Sistemi kurulmasına yönelik çalışmalar devam ettiğinden bu beyan, bu hususun dikkate alınması kaydıyla geçerlidir.

Hâkimler ve Savcılar Kurulunda İç Denetim Birimi kurulmasına yönelik çalışmalar devam ettiğinden bu beyan, bu hususun dikkate alınması kaydıyla geçerlidir.